



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านม่วง วังมน ตาดเสริม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดว่า การบริหารราชการจะต้องวางแผนโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติงาน งบประมาณ เป้าหมาย และตัวชี้วัด จัดให้มีการประเมินและตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีการพัฒนาองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอและให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ซึ่งโรงเรียนบ้านม่วงเป็นส่วนราชการตามบทบัญญัติใน พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมีรายละเอียดภารกิจที่ต้องปฏิบัติกำหนด ไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ พร้อมขั้นตอนการปฏิบัติการจัดทำและการบริหาร แผนพัฒนาการศึกษาประกอบกับกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ (๒) ได้กำหนดให้โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา พร้อมทั้งกำหนดองค์ประกอบของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาไว้ในข้อ ๑๖ โรงเรียนบ้านม่วงจึงจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ระยะ ๔ ปี คือ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๙ นี้ขึ้น เพื่อเป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาตามภารกิจและตามต้องการของผู้ปกครองและชุมชนกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

ขอขอบคุณคณะผู้จัดทำ คณะครู นักเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่อำนวยความสะดวก ในการจัดทำ และร่วมดำเนินการจนแผนพัฒนาการจัดการศึกษานี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

โรงเรียนบ้านม่วง

ตอนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑.๑ ชื่อโรงเรียนบ้านม่วง ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๒ ถนน สังคม – ปากชม ตำบลบ้านม่วง อำเภอสว่าง จังหวัดหนองคาย รหัสไปรษณีย์ ๔๓๑๖๐ website <http://banmuang-nk.ac.th/>

๑.๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑.๑.๓ มีเขตพื้นที่บริการ ๓ หมู่บ้าน ได้แก่บ้านม่วง บ้านตาตเสริม และบ้านวังมน

๑.๒ ข้อมูลด้านการบริหาร

๑) ชื่อ – สกุล ผู้อำนวยการโรงเรียน นางบุษราคัม อุดทะวาปี วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. สาขา การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒) ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านม่วง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
เนื้อที่ ๖ ไร่ ๕๐ ตารางวา

จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยชุมชนชาวบ้านม่วง ร่วมกับคณะกรรมการอำเภอสว่างจัดตั้ง โดยใช้ชื่อว่า โรงเรียนประชาบาลตำบลบ้านม่วง โดยอาศัยศาลาวัดบ้านม่วงเป็นที่เล่าเรียนของนักเรียน เปิดทำการสอนครั้งแรก มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น ๓๓ คน นับรวมถึงปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นเวลา ๘๐ ปี

ที่ตั้งของโรงเรียนมีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ จรดกับ บ้านภูเขาทอง ภูผาดัก

ทิศใต้ จรดกับ บ้านตาตเสริม ภูชันพาง

ทิศตะวันออก จรดกับ แม่น้ำโขง

ทิศตะวันตก จรดกับ บ้านวังมน ภูค้อ

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านม่วงเป็นโรงเรียนหลักของการมาเรียนรวมของโรงเรียนบ้านตาตเสริม และโรงเรียนบ้านวังมน เปิดทำการสอน ๒ ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา

๓) คำขวัญของโรงเรียน : คุณภาพเด่น เน้นจริยธรรม นำชุมชน

ปรัชญา/สุภาษิต : ศึกษา ประมึ สุขขิ (ศึกษา ประมึ สุขขิ) การศึกษาเป็นสุข
อย่างยิ่ง

สีประจำโรงเรียน : สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ ความสะอาด สดใส

: สีชมพู หมายถึง ความงดงาม สว่าง เบิกบาน

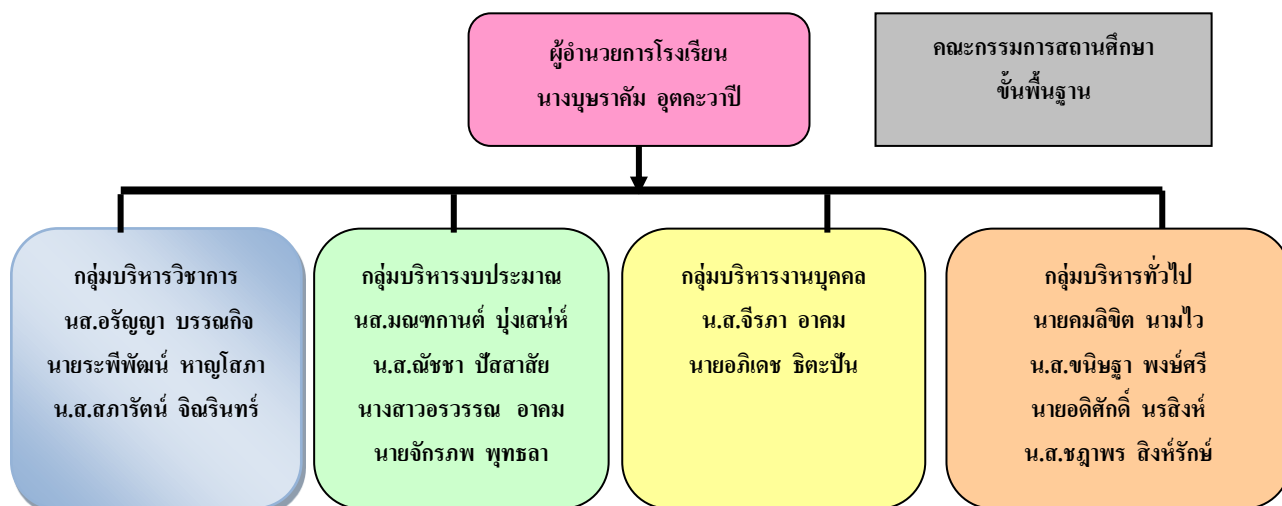
แผนผังบริเวณโรงเรียน



ระบบโครงสร้างการบริหาร

แผนภูมิบริหารโรงเรียนบ้านม่วง บ้านตาตเสริม บ้านวังมน (เรียนรวม)

สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑



๑.การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒.การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
๓.การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
๔.การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕.การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี
๖.การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
๗.การนิเทศการศึกษา
๘.การแนะแนวการศึกษา
๙.การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๑๐.การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
๑๑.การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
๑๒.การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

๑.การจัดทำและเสนอของงบประมาณ
๒.การจัดสรรงบประมาณ
๓.การตรวจสอบติดตามและประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
๔.การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
๕. การบริหารการเงิน
๖. การบริหารบัญชี
๗.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

๑.การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
๒. การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
๓. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
๔. วินัยและการรักษาวินัย
๕. การออกจากราชการ

๑. การดำเนินงานธุรการ
๒. งานเลขานุการกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. งานพัฒนาระบบเครือข่าย
๔.การประสานและพัฒนาระบบเครือข่ายการศึกษา
๕. การจัดระบบบริหารและการพัฒนาองค์กร
๖. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. การส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ
๘. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
๙. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
๑๐. การรับนักเรียน
๑๑. การส่งเสริมและประสานงานการศึกษา ในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย
๑๒.การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
๑๓.งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
๑๔.การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
๑๕.การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการศึกษาของ บุคคล ชุมชน องค์กรหน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
๑๖.งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น
๑๗.การจัดระบบการควบคุมในหน่วยงาน
๑๘.งานบริการสาธารณะ
๑๙.งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น

๑.๓ ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน	รวม
อนุบาลปีที่ ๒	๑	๑๗	
อนุบาลปีที่ ๓	๑	๒๐	
	๒	๓๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๒๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๕	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๒๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๒๒	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๒๑	
รวม	๖	๑๒๖	
รวมทั้งสิ้น	๘	๑๖๓	

๑.๔ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	วุฒิ	วิชาเอก
๑	นางบุษราคัม อุตตะวาปี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	คศ.๓	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
๒	นางสาวอรรัญญา บรรณกิจ	ครู	คศ.๓	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
๓	นางสาวจิรภา อาคม	ครู	คศ.๓	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
๔	นางสาวมณฑกานต์ บุ่งแสนห์	ครู	คศ.๓	ค.ม.	หลักสูตรฯ
๕	นายคมลิจิต นามไว	ครู	คศ.๒	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
๖	นายจักรภพ พุทธลา	ครู	คศ.๒	ศษ.บ.	พละ
๗	นายอภิเดช ธิตะปัน	ครู	คศ.๒	ศษ.ม.	หลักสูตรฯ
๘	นางสาวอรรรณ อาคม	ครู	คศ.๒	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
๙	นายระพีพัฒน์ หาญโสภา	ครู	-	Ed.D.	การบริหารการศึกษา
๑๐	นางสาวณัชชา ปัสสาสัย	ครู	-	ค.บ.	ภาษาไทย
๑๑	นางสาวชนิษฐา พงษ์ศรี	ครู	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๑๒	นางสาวสภารัตน์ จิณรินทร์	ครูผู้ช่วย	-	ศษ.บ.	ปฐมวัย

๑.๔.๒ พนักงานราชการ/อัตรากำลัง/เจ้าหน้าที่ธุรการ/นักการภารโรง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	วุฒิ	วิชาเอก
๑	นายอดิศักดิ์ นรสิงห์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	ศศ.บ.	บัญชี
๒	นางสาวชฎาพร สิงห์รักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	วท.บ	คณิตศาสตร์

ตารางที่ ๒ แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
ผู้อำนวยการ	-	๑	-	-	๑	-
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	๔	๗	-	๔	๖	๑
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	-	-	-
นักการ / ภารโรง	-	-	-	-	-	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	-	๒	-	-
รวม	๕	๙	-	๖	๗	๑

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก ๑๐ คน (๑๐๐%)
- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด ๑๐ คน (๑๐๐%)
- ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ ๒๐ ชั่วโมง / สัปดาห์
- สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนา เฉลี่ยคนละ ๔ ครั้ง / ปี
- การได้รับรางวัล เกียรติบัตรของครู

รางวัลการฝึกสอนนักเรียนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมระดับ สพป.	จำนวน ๗ คน
รางวัลการฝึกสอนนักเรียนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ	จำนวน ๖ คน
รางวัลเหรียญทอง Obec Awards ระดับ สพป.	จำนวน ๔ คน
รางวัลเหรียญทอง Obec Awards ระดับ ชาติ	จำนวน ๑ คน
รางวัลครูดีเด่นระดับชาติ	จำนวน ๑ คน
รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข	จำนวน ๑ คน

๑.๕ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

๑) อาคารเรียน จำนวน ๓ หลัง ได้แก่ อาคารแบบ ป.๑ ช. จำนวน ๑ หลัง ๙ ห้องเรียน
อาคารแบบ สปช. ๑๐๕/๒๙ จำนวน ๒ หลัง ๑๒ ห้องเรียน

๒) อาคารอเนกประสงค์ จำนวน ๑ หลัง แบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓) อาคารโรงอาหารแบบบริษัทอายิโนะโมะโต๊ะ จำนวน ๑ หลัง

๔) ห้องน้ำ จำนวน ๔ หลัง ๑๔ ที่

๕) จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๘ ห้องเรียน ห้องพิเศษ จำนวน ๑๓ ห้อง

๖) มีห้องสมุด ขนาด ๖๖ ตารางเมตร มีหนังสือทั้งหมด ๕,๐๐๐ เล่ม จำแนกเป็น ๙ ประเภท

๗) โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน ๒๖ เครื่อง มีการติดตั้งอินเทอร์เน็ต
เพื่อการค้นคว้าของนักเรียน มีจำนวน ๒ เครื่อง

๕) แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ได้แก่ห้องพิเศษต่างๆ แปลงเกษตร โรงเรือนเกษตร สวนหย่อม สนาม
กีฬา

๖) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ วัด ภูเขา แม่น้ำโขง รีสอร์ท สถานที่ราชการเช่นที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านม่วง สถานีตำรวจภูธรตำบลนา จั้วร้านค้าชุมชน ด้านพรมแดนไทย-ลาว เป็นต้น

๑.๖ สภาพชุมชนโดยรวม

๑) สภาพชุมชนรอบโรงเรียนมีลักษณะเป็นหมู่บ้านระดับตำบล ล้อมรอบด้วยภูเขา สวนยางพารา และทุ่งนา โดยทิศเหนือของหมู่บ้านเป็นชายแดนไทย – ลาว มีแม่น้ำโขงเป็นพรมแดน มีประชากรประมาณ ๑,๐๐๐ คน อาชีพหลักของชุมชนคือการเกษตร ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่นที่รู้จักโดยทั่วไปคือบุญแข่งเรือ บุญบั้งไฟ ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับภาคบังคับ รายได้โดยเฉลี่ย ประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท / คน / ปี

๒) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านม่วง เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลบ้านม่วง เป็นโรงเรียนหลักของการมาเรียนรวม จึงทำให้มีครูเพียงพอ และได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นอย่างเหมาะสม

ตอนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านม่วงจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญและทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ครุมีอาชีพสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้บูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น

พันธกิจ (Mission)

- ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข้อที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะและความสามารถเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้บูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน
- ข้อที่ ๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้คู่คุณธรรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของตน
- ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้เทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าประสงค์ (Goal)

- ข้อที่ ๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข้อที่ ๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะและความสามารถความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้บูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน
- ข้อที่ ๓ ผู้เรียนมีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้คู่คุณธรรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของตน
- ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้เทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะและความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ
๓. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเป็นระบบได้มาตรฐาน
๕. เสริมสร้างความโดดเด่นด้านอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (Strategy)
๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑. พัฒนานักเรียนมีความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. ส่งเสริมนักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ๓. พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะตามหลักสูตรกำหนด ๔. ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๒. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะและความสามารถความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน	๑. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ครุมีอาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. พัฒนาครูมีความรู้ด้านการจัดการรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้คุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการพัฒนาความสามรถเต็มตามศักยภาพของตน	๑. ส่งเสริมนักเรียนมีความรู้งานทักษะอาชีพตามความถนัดและความสนใจ ๒. ส่งเสริมนักเรียนให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภูมิปัญญาท้องถิ่นของตน ๓. ส่งเสริมนักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. ส่งเสริมให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนรู้ เทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่ บรรยากาศ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑. ส่งเสริมผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ๒. พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ค่านิยมองค์กร

องค์กรที่มีชีวิตพร้อมจิตเอื้ออาทรมีอาภรณ์คือความขยันใจดีมั่นหลักคุณธรรม

การนำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙) ใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา ของโรงเรียนบ้านม่วง ภายในระยะเวลา ๔ ปี คือ ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกรอบการดำเนินงาน

ในการดำเนินงานตามกรอบทิศทางการดำเนินงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ นอกจะดำเนินงานภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาลที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อบังเกิดผลอันพึงประสงค์ต่อการพัฒนาการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ควรจะต้องสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงในการพัฒนาระหว่างสถานศึกษาทั้งในสังกัดและนอกสังกัด ใน

เขตบริการ ท้องถิ่น ชุมชน เพื่อนำแผนสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามกรอบทิศทาง การดำเนินงานและมาตรการที่กำหนดไว้

นอกจากนี้หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสถานศึกษา บุคลากรในสังกัด รับทราบ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ ที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับกลไกการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานตามกรอบ ทิศทางที่กำหนดไว้ในแผนฯ

ในการบริหารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙) สู่การปฏิบัติ โรงเรียน บ้านม่วง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กระบวนการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

๑. ความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่ต้องการจัดทำโครงการต่างๆ ตามแผนการพัฒนา การศึกษากับแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อให้การนำแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม

๒.๑ การติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของ โครงการ กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุง แก้ไข เป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

๒.๒ การประเมินผลระยะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในช่วงกลางปี เพื่อทบทวนผล ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรม ให้มี ความเหมาะสม

๒.๓ การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เป็นการประเมินผลโครงการตาม แผนพัฒนาฯ และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตลอดช่วงเวลา ๑ ปี ที่ผ่านมา

๒.๔ การสื่อสารทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก จุดเน้นการ พัฒนาตัวชี้วัดและเป้าหมายการบริหาร ให้หน่วยงาน บุคลากรทุกระดับได้เรียนรู้ และเข้าใจตรงกันอย่าง ทัวถึง

๒.๕ จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้ง เจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

๒.๖ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม

๒.๗ สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยการจัดทำรายงาน ประจำปี เพื่อเปิดเผยและแสดงให้เห็นถึงสารสนเทศเกี่ยวกับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดจากการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ

๒. เป้าหมายการนำแผนสู่การปฏิบัติ

เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๙) การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านม่วง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือ

- ข้อที่ ๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ข้อที่ ๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะและความสามารถความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้บูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน
- ข้อที่ ๓ ผู้เรียนมีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้คู่คุณธรรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของตน
- ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้เทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การบริหารแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ ต้องคำนึงถึงปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลถึงการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จ ซึ่งได้แก่

- ๑. บทบาทของผู้นำ (Leadership)
- ๒. องค์กรมุ่งเน้นที่ยุทธศาสตร์ (Organization must focus on strategy)
- ๓. การสื่อสารและถ่ายทอดยุทธศาสตร์ (Translate and communicate) องค์กรไปในทิศทางเดียวกัน (Alignment)
- ๔. ทุกคนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อยุทธศาสตร์ (Accountability of strategic performance at all levels) ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์กับโครงการและงบประมาณ (Linkage strategy to project and budget)
- ๕. วัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสม (Right Culture)
- ๖. กระบวนการและกิจกรรมที่เหมาะสม (Right Processes)
- ๗. บุคลากรที่เหมาะสม (Right People)
- ๘. ระบบการจูงใจที่เหมาะสม (Motivation)

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของโรงเรียนบ้านม่วง

โรงเรียนบ้านม่วง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก โดยมีผลการวิเคราะห์ดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT ของโรงเรียนบ้านม่วง	
จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีการจัดองค์กรโครงสร้างและระบบการบริหารที่มีความคล่องตัวสูงไม่ซับซ้อน ๒. มีนโยบายและแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนง่ายต่อการบริหาร ๓. โรงเรียนเป็นแหล่งให้บริการการจัดกิจกรรมต่างๆทั้งชุมชนและหน่วยงานราชการ ๔. โรงเรียนเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้และให้คำปรึกษาแก่ชุมชน ๕. นักเรียนทุกคนในเขตบริการ ได้เข้ารับการศึกษาครบทุกคน ๖. โรงเรียนมีการส่งเสริมการฝึกทักษะอาชีพให้กับนักเรียน ๗. บุคลากรครูมืออาชีพ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ๘. อาคารสถานที่ของโรงเรียนอยู่ในชุมชน ทำให้สามารถดูแล ได้อย่างทั่วถึง ๙. มีการนิเทศการดำเนินงานต่าง ๆ ในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๑. นักเรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดีระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O – NET) คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ ๒๑ ๒. นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ทำให้การนำไปสู่การปฏิบัติไม่ต่อเนื่อง ๓. บุคลากรเป็นครูบรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ต้องได้รับการกำกับ ดูแล และติดตาม ๔. ครูมีภาระงานมาก ทำให้จัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มที่ ๕. ทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูยังไม่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๖. การปลูกจิตสำนึกด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมจากนักเรียนสู่ชุมชนยังดำเนินการได้น้อย

การวิเคราะห์ SWOT ของโรงเรียนบ้านม่วง	
โอกาส (Opportunities)	ภัยคุกคาม (Threats)
๑. ชุมชนมีวิถีชีวิตที่เป็นเอกลักษณ์ของตัวเอง ๒. ชุมชนเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓. ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ได้ศึกษา ๔. ชุมชนมีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๕. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง ๖. โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือของหน่วยงานในพื้นที่ใกล้เคียง ในการสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ	๑. ประชากรส่วนใหญ่ในชุมชนยังขาดความรู้ในการใช้เทคโนโลยี ๒. รายได้เฉลี่ยของครอบครัวในชุมชนไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต ๓. ประชากรมีอัตราเพิ่มขึ้น มีพื้นที่ทำการเกษตรอย่างจำกัด ๔. ประชากรส่วนใหญ่ขาดความรู้ในเรื่องการเมืองและกฎหมาย ๕. คนในชุมชนส่วนใหญ่มีการใช้สารเคมีในภาคการเกษตร

แนวทางการพัฒนา

๑. โรงเรียนสามารถสร้างการดำเนินชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียนและขยายผลสู่ชุมชน
๒. โรงเรียนสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง และชุมชน ในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยว และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ชุมชนท้องถิ่นที่ตั้งของโรงเรียนมีวัฒนธรรม วิถีชีวิตที่เป็นเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้ศึกษา

ตอนที่ ๓

โครงการพัฒนาโรงเรียนครอบคลุม ภารกิจ ๔ ด้าน

ตัวชี้วัดที่ ๑ ความสามารถในการอ่านการเขียนภาษาไทยและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๑.๑ กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ ๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ๑.๓ กิจกรรมสอนซ่อมเสริม ๑.๔ กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน	๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเขียน ๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนการสอนภาษาไทยให้สูงขึ้น ๓. เพื่อส่งเสริมการผลิตสื่อการเรียนการสอนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนการสอนภาษาไทย	นักเรียนโรงเรียนบ้านม่วงร้อยละ ๘๐ สามารถอ่านออกเขียนได้และมีนิสัยรักการอ่าน	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายและสร้างความตระหนักแก่ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ คัดกรองนักเรียนเป็น ๓ กลุ่ม คือ เก่ง ปานกลาง อ่อน ๒.๒ นำกิจกรรมลงสู่การปฏิบัติตลอดปีการศึกษา ๒.๓ จัดทำสื่อการเรียนการสอนเสริมการเรียนรู้ ๒.๔ นิเทศและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๒.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนครูเข้าร่วมคัดเลือกเพื่อรับรางวัลต่างๆ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยกระบวนการ PLC	๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรสร้างผลงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีได้	ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านม่วงมีผลงานที่เป็นแบบอย่างได้รับการยกย่องในระดับโรงเรียน ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองแก่ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ ครูเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลต่างๆ ๒.๒ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยกระบวนการ PLC
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๑.๑ กิจกรรมคัดกรองและวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๑.๓ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๑.๔ กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน	๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนการสอน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลักให้สูงขึ้น	นักเรียนโรงเรียนบ้านม่วงมีผลการสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายและสร้างความตระหนักแก่ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ จัดทำแผนและปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒.๒ จัดทำฐานข้อมูลบุคคลและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒.๓ จัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนของครู ๒.๔ ปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ๒.๕ ประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ๒.๖ นิเทศกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง ๒.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลการเรียนรู้เฉลี่ย ๕ สาระการเรียนรู้หลัก			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๑.๑ กิจกรรมคัดกรองและวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ ๑.๒ กิจกรรมพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๑.๓ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๑.๔ กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน	๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนการสอน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลักให้สูงขึ้น	นักเรียนโรงเรียนบ้านม่วง มีผลการสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายและสร้างความตระหนักแก่ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ จัดทำแผนและปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒.๒ จัดทำฐานข้อมูลบุคคลและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒.๓ จัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนของครู ๒.๔ ปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ๒.๕ ประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ๒.๖ นิเทศกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง ๒.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔ บริหารงบประมาณและการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคมมาใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการบริหารแบบมีส่วนร่วม ๑.๑ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา - เงินอุดหนุนรายหัว - เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน - เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(เงินยากจนพิเศษ) - เงินอุดหนุนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๑.๒ กิจกรรมประสานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ๑.๓ กิจกรรมระดมทรัพยากร	๑. เพื่อส่งเสริมการบริหารงานงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	การบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายแก่ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิบัติตามแผน ๒.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบของทางราชการ ๒.๓ รายงานทางการเงินของสถานศึกษาและดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ๒.๕ ดำเนินการตรวจสอบภายในสถานศึกษา
๒. โครงการความสัมพันธ์กับชุมชน ๑.๑ กิจกรรมประสานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ๑.๒ กิจกรรมระดมทรัพยากร	๑. เพื่อระดมทรัพยากรจากภาคเครือข่ายทั้งภาครัฐ องค์กรชุมชน เอกชน มาใช้ในการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	มีการระดมทรัพยากรจากภาคเครือข่ายจากทุกภาคส่วนมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาตามความเหมาะสมอย่างเป็นรูปธรรม	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่ครู ชุมชน ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๓. สรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพบุคลากรทาง การศึกษา ๑.๑ กิจกรรมฝึกอบรม ครูตามความสนใจ	๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูและ บุคลากรได้เข้ารับการอบรม พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ครูและบุคลากรโรงเรียน บ้านม่วงร้อยละ ๘๐ ได้เข้า รับฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา ตนเอง	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับความ ต้องการในการเข้ารับการ อบรมเพื่อพัฒนาตนเองแก่ ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ ครูเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ตามความสนใจ
๒. โครงการนิเทศภายใน ๑.๑ กิจกรรมพัฒนา วิชาชีพด้วยกระบวนการ PLC	๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูและ บุคลากรได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล และ แนะนำเกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	ครูและบุคลากรโรงเรียน บ้านม่วง ทุกคนได้รับการ นิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล และแนะนำเกี่ยวกับการ จัดการเรียนการสอนอย่าง ต่อเนื่อง	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำ ความเข้าใจเกี่ยวกับการ นิเทศและการพัฒนาวิชาชีพ ด้วยกระบวนการ PLC แก่ ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ การนิเทศชั้นเรียน ๒.๑ ครูและบุคลากร โรงเรียนบ้านม่วงเข้าร่วม การพัฒนาวิชาชีพด้วย กระบวนการ PLC

ตัวชี้วัดที่ ๒ การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมฝึกอบรมครูตามความสนใจ	๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองด้านวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพครู และป้องกันการกระทำผิดวินัย ๒. เพื่อส่งเสริมยกย่องครูและบุคลากรที่ประพฤติดีเป็นแบบอย่างที่ดี	ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านม่วง ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย วินัย จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองด้านวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพครูและป้องกันการกระทำผิดวินัยแก่ครู ๒. ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรที่ประพฤติดีเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. โครงการบริหารแบบมีส่วนร่วม ๒.๑ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา - เงินอุดหนุนรายหัว - เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน - เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(เงินยากจนพิเศษ) - เงินอุดหนุนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๒ กิจกรรมประสานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ๒.๓ กิจกรรมระดมทรัพยากร	๑. เพื่อส่งเสริมการบริหารงานงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	การบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายแก่ครู ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิบัติตามแผน ๒.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบของทางราชการ ๒.๓ รายงานทางการเงินของสถานศึกษาและดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ๒.๕ ดำเนินการตรวจสอบภายในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๗ การมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการความสัมพันธ์กับชุมชน ๑.๑ กิจกรรมประสานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ๑.๒ กิจกรรมระดมทรัพยากร	๑. เพื่อระดมทรัพยากรจากภาคเครือข่ายทั้งภาครัฐ เอกชน มาใช้ในการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	มีการระดมทรัพยากรจากภาคเครือข่ายจากทุกภาคส่วนมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาตามความเหมาะสมอย่างเป็นรูปธรรม	๑. ผู้บริหารประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่ครู ชุมชน ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม ๓. สรุปผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘ อัตราเกณฑ์เด็กเข้าเรียนหรือการรับนักเรียนตามแผนการรับนักเรียน			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑.๑ กิจกรรมจัดทำแผนการรับนักเรียน ๑.๒ กิจกรรมเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ๑.๓ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑. เพื่อส่งเสริมให้ประชากรในวัยเรียนทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	นักเรียนในเขตบริการได้เข้าเรียนในโรงเรียนบ้านม่วงทุกคน	๑. สำรวจประชากรวัยเรียนทุกคนในเขตบริการ ๒. ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนและเยี่ยมบ้านทุกคน ๓. ดำเนินการ ติดตาม ประเมินผล รายงานการรับนักเรียน

ตัวชี้วัดที่ ๙ อัตราการศึกษาต่อของนักเรียน			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียน ๑.๑ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๑.๒ กิจกรรมเพิ่มโอกาสทางการศึกษาโดยการสร้างแรงจูงใจและแนวทางการศึกษาต่อ ๑.๓ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าศึกษาต่อและจบการศึกษามัธยมศึกษา ๒. เพื่อส่งเสริมประสานความร่วมมือระหว่างครูและผู้ปกครองในการดูแลและแก้ปัญหาการเรียนของนักเรียน	๑. โรงเรียนบ้านม่วง ไม่มีนักเรียนออกกลางคัน ๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนบ้านม่วง ได้เข้ารับการศึกษต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคน	๑. จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๒. ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๓. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาโดยการสร้างแรงจูงใจและแนวทางการศึกษาต่อ ๔. ดำเนินการ ติดตาม ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กระบวนการดำเนินการ
๑. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ๒. โครงการโรงเรียนประชารัฐ ๓. โครงการวิถีพุทธ ๔. โครงการสถานศึกษาสีขาว ๕. โครงการโรงเรียนแกนนำการจัดการเรียนรวม ๖. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๗. กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ๘. สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	๑. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการและหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	โรงเรียนบ้านม่วง ได้จัดกิจกรรมและขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการและหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	๑. ร่วมประชุมพัฒนาขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยชี้แจง ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันตามเป้าหมายที่กำหนด ๒. อบรบ สัมมนา ศึกษาดูงาน นำสู่การปฏิบัติและเผยแพร่ต่อสาธารณชน ๓. กำกับ ติดตาม ประเมินผล ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ตอนที่ ๔

แผนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

การกระจายอำนาจการบริหาร และ การจัดการศึกษาไปสู่สถานศึกษา ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษาโดย เป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สิน หรือทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษาและมีส่วนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น

วิธีดำเนินการ

๑. วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
๒. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ
๓. จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ
๔. ดำเนินการวางแผนการระดมทรัพยากร ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการตามแผนการดำเนินการ โดยการจัดประชุมผู้ปกครอง จัดประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้นำชุมชน ผู้นำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อหาแนวร่วมในการให้ความร่วมมือในการระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา สรรวจแหล่งเรียนรู้ สถานประกอบการและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อทำข้อตกลงการให้ความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน จัดการบริหาร และใช้ งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ประเมินผลการดำเนินโครงการ

โครงการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

โครงการ	ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายคมลิต นามไว, นางสาวณทกานต์ บุ่งเสนห์
ลักษณะโครงการ	☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ โดยรัฐเป็นผู้ให้บริการด้านการศึกษาแก่นักเรียนทุกคนโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่งเป็นงบประมาณจากรัฐบาล ได้แก่ ใช้จ่ายพื้นฐานทางการศึกษา เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่างบประมาณในการสนับสนุนการศึกษาสำหรับสถานศึกษาและนักเรียนยังไม่เพียงพอกับความต้องการ เพราะนักเรียนส่วนใหญ่ยังขาดแคลนทุนทรัพย์ เนื่องจากครอบครัวของนักเรียนส่วนใหญ่ยากจน ซึ่งทำให้นักเรียนส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จากปัญหาดังกล่าวโรงเรียนบ้านม่วง จึงเห็นควรที่จะต้องระดมทรัพยากรจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและจัดหาทุนการศึกษา จัดหารายได้ระหว่างเรียน เพื่อช่วยเสริมและเติมเต็มทรัพยากรและเงินทุน เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาของนักเรียนได้อย่างพอเพียง และพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเต็มความสามารถได้อย่างทั่วถึง จึงได้จัดทำโครงการระดมทรัพยากรและการลงทุนการศึกษานี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบริหารและจัดการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อรวบรวมแหล่งทุนและทรัพยากรทางการศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๑. การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษามีประสิทธิภาพ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับสวัสดิการและความช่วยเหลือ อย่างทั่วถึงและเพียงพอ

๔. วิธีการดำเนินการ / ปฏิทินการดำเนินการ

กิจกรรมดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. ประชุมปรึกษาผู้เกี่ยวข้อง	↔											
๒. เขียนโครงการ	↔											
๓. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๔. ดำเนินงานตามโครงการ		←									→	
๕. สรุปผล ประเมินผล รายงานผู้เกี่ยวข้อง												↔

๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน - บาท

๖. การวัดผล ประเมินผล

๖.๑ สอบถาม

๖.๒ สังเกตและประเมินผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ การบริหารและจัดการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๗.๒ นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง

ตอนที่ ๕

แผนความร่วมมือในการพัฒนางานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

การจัดการศึกษาจึงเป็นหัวใจสำคัญที่ทุกระดับ ทุกหน่วยงาน ต้องมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ ข้าพเจ้า จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมงานวิชาการ การจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การบริหารงานด้วยกระบวนการ PDCA รวมทั้งการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วน ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีความสุข เป็นคนที่มี ความคิดกว้างไกล ทันสมัย กล้าคิด กล้าแสดงออก รู้จักการแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

รูปแบบ วิธีการ หรือ กระบวนการพัฒนาการศึกษา

รูปแบบ วิธีการ หรือ กระบวนการพัฒนาการศึกษาโดยใช้การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ได้เข้ามามีส่วนคิด ตัดสินใจ ร่วมวางแผน ร่วมทำงาน เพื่อสร้างความผูกพัน และตกลงใจร่วมกันในการบริหารโรงเรียนให้บรรลุเป้าหมาย การบริหารแบบมีส่วนร่วม ให้เกิดประโยชน์แก่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แก่

๑. การมีส่วนร่วมก่อให้เกิดการระดมความคิด ทำให้เกิดความคิดเห็นที่หลากหลาย ซึ่งดีกว่า การคิด และตัดสินใจเพียงคนเดียว

๒. การมีส่วนร่วมในการบริหารเป็นการลดการต่อต้านและก่อให้เกิดการยอมรับมากขึ้น

๓. การมีส่วนร่วมเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารที่ดีสามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๔. การมีส่วนร่วมทำให้การตัดสินใจมีคุณภาพและทำให้มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น

ดังนั้นรูปแบบ วิธีการ หรือ กระบวนการพัฒนาการศึกษาแบบมีส่วนร่วม มีรูปแบบการดำเนินงานได้ หลายรูปแบบ ดังนี้

๑. รูปแบบคณะกรรมการเพื่อการปรึกษาหารือ (Consult line Management) ในการดำเนินงาน ปรึกษาหารือเพื่อช่วยตัดสินใจ ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กรรมการที่ปรึกษาของสถานศึกษา เป็นรูปแบบการมีส่วนร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำงานและร่วมภาคภูมิใจในความสำเร็จ

๒. รูปแบบการรวมเสนอแนะ (Suggestion System) เป็นรูปแบบหนึ่งของการมีส่วนร่วม โดยวิธีการจดประชุมรับฟังข้อเสนอแนะ การเสนอแนะในแบบฟอร์มการประเมินความพึงพอใจของสถานศึกษา รวมทั้งการเสนอแนะผ่านเทคโนโลยี เพื่อร่วมกันวางแผนงาน การดำเนินงาน และข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ

๓. รูปแบบการมีส่วนร่วมโดยการทำงานเป็นกลุ่มเป็นทีม (Team Working) เป็นการเปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมคิดรวมทำโดยใช้กระบวนการทำงานเป็นทีมหรือกลุ่มคุณภาพ

๔. รูปแบบการมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของธุรกิจหรือเป็นเจ้าของรับผิดชอบงานบริหาร

จะเห็นได้ว่าการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม จำเป็นจะต้องใช้หลายรูปแบบ เนื่องจากการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

กระบวนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยครูมีส่วนร่วม

คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ทุกคณะมีกระบวนการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน คือ ยึดหลักการประชาธิปไตย มีอิสระในการคิดในการปฏิบัติงาน สร้างผลงาน ยึดหลักการทำงานด้วยกระบวนการกลุ่ม เป็นทีมงานร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมช่วยเหลือ ร่วมรับผิดชอบ โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นที่ปรึกษา มี กระบวนการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ โดยประชุมปรึกษาหารือกัน อย่างสม่ำเสมอ โดย
๒. ศึกษาผลการดำเนินงานโครงการจากปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยรายงานผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา (SAR)
๓. นำผลการดำเนินงาน ข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔. แสวงหาจุดบกพร่องที่ต้องแก้ไข และพัฒนาจุดเด่น
๕. ร่วมกันกำหนดนโยบายวัตถุประสงค์ เป้าหมายระดับปฏิบัติการให้มี ความสอดคล้อง สอดรับเป้าหมายแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการประจำปี และ แผนการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาโรงเรียน

การบริหารโดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน มีการคัดเลือกจากบุคคลกลุ่มบุคคลต่าง ๆ จากผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่า ผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ บุคคลสำคัญในชุมชน และผู้แทนจากกลุ่มต่าง ๆ ล้วนเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เอื้อต่อการจัดสนับสนุนการจัดการศึกษา นอกจากจะมีบทบาทหน้าที่ตาม ระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการกำหนด โรงเรียนได้ดำเนินการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มี ส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ ด้วยการให้คณะกรรมการมีส่วนร่วมการบริหารจัดการ ตั้งแต่การร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติ ช่วยเหลือสนับสนุน และร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. การมีส่วนร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ วางแผนพัฒนาโรงเรียน ได้แก่ ร่วมคิดจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาโรงเรียน ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
๒. การมีส่วนร่วมปฏิบัติงานและช่วยเหลือสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียน โดยมี ส่วนร่วมทำงานร่วมกับผู้บริหารและคณะครู ทุกด้าน ช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ตามกลยุทธ์ การมีส่วนร่วมแก้ปัญหา และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ

การบริหารโดยผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีส่วนร่วม

โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียน ได้แก่

๑. มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเสนอแนะเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร ได้แก่ การแสดง ความคิดเห็นในการประชุมผู้ปกครองนักเรียน แสดงความคิดเห็นผ่านการตอบแบบสอบถาม ความคิดเห็น เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการพิจารณากำหนด เป้าหมายการพัฒนา การเสนอแนะจากกรรมการให้คำปรึกษา หรือพูดคุยกับผู้บริหาร คณะครู
๒. มีส่วนร่วมปฏิบัติงาน อันได้แก่ การให้ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการ พัฒนาด้านอาคารสถานที่ การดูแลรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ร่วมจัดกิจกรรมการเรียนการสอนใน รูปแบบวิทยากรบุคคลภายนอก ฯลฯ
๓. มีส่วนร่วมตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร คณะครู ได้แก่ การตรวจสอบผลการจัดการเรียนการสอน ที่ครูรายงานให้ทราบเป็นระยะ ๆ ร่วมประเมินผลคุณภาพภายใน โรงเรียน ร่วมเป็นคณะกรรมการ เป็นผู้ประเมินโดยตอบแบบสอบถาม เป็นต้น

๔. การมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ช่วยเหลือสนับสนุน ปรับปรุงงานทุก ๆ ด้านของโรงเรียน เช่น ร่วมจัดกิจกรรมนักเรียน ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน สนับสนุนทรัพยากร วัสดุ เงิน เป็นต้น

ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เทคนิค วิธีการใหม่ๆ ที่นำมาพัฒนาปรับปรุง และเผยแพร่ แนะนำให้บุคลากรในสถานศึกษานำไปปรับใช้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการ จุดเด่น จุดควรพัฒนาของสถานศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่ง องค์ประกอบของการมีส่วนร่วมประกอบด้วย

องค์ประกอบของการมีส่วนร่วม

บุคคล	ผู้บริหาร	กระบวนการบริหาร	ภาระงาน
ครู	ภาวะผู้นำ	SWOT	งานวิชาการ
ผู้ปกครอง	ประสานงาน	Planning	งานบุคลากร
กรรมการ	ทีมงาน	Doing	งานบริหารทั่วไป
นักเรียน	กลยุทธ์	Checking	งานงบประมาณ
ผู้นำชุมชน	เครือข่าย	Action	งานชุมชน

การบริหารแบบมีส่วนร่วม ผู้บริหารมีความประสงค์ให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในทุกๆระดับ คือ การมีส่วนร่วม การมีส่วนขยาย และการมีส่วนรับผิดชอบ กลยุทธ์การดำเนินการให้ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วม เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ การแสวงหาบุคคลเข้าร่วมบริหาร โดยวิธีดังนี้

๑. ผู้บริหารแสวงหาด้วยตนเอง
๒. มอบหมายให้คณะครูแสวงหา
๓. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมแสวงหา

บุคลากรได้ร่วมกันกำหนดคุณสมบัติพื้นฐาน สำหรับการพิจารณาอันได้แก่ เป็นผู้สนใจเรื่อง การศึกษา เป็นผู้นำกลุ่ม ผู้นำชุมชนเป็นผู้ปกครองนักเรียน เป็นศิษย์เก่า เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ หลาย ๆ ด้าน เพื่อมาร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๒ การติดต่อเชิญชวน โดยวิธี ผู้อำนวยการโรงเรียนพบปะ เชิญชวน มอบหมายให้คณะครู เชิญชวน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ติดต่อ เชิญชวน จัดทำหนังสือเชิญชวน การ ประชาสัมพันธ์ โดยทั่วไป

กลยุทธ์ที่ ๓ การจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดความมีส่วนร่วม ได้แก่ การร่วมปรึกษาหารือ การจัดประชุม การพบ ประสงค์สรรค์ กิจกรรมนักเรียนต่าง ๆ เช่น กิจกรรมเข้าค่ายตลอดจนการจัดตั้งองค์กรต่าง ๆ ขึ้นใน โรงเรียน เช่น สมาคมผู้ปกครองและครูจัดตั้งชมรมศิษย์เก่า

กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างความสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์สนิทสนม มีความเข้าใจกันระหว่างครู คณะกรรมการชุดต่าง ๆ และผู้ปกครองโรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ด้วยวิธีการหลากหลาย ได้แก่

๑. การร่วมประชุม ปรึกษาหารือ – การพบปะพูดคุย
๒. กิจกรรมการมอบของขวัญ ส่งบัตรอวยพรในโอกาสสำคัญต่าง ๆ
๓. กิจกรรมพบปะเยี่ยมเยียน
๔. การเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น เช่น กิจกรรมการกีฬา

กลยุทธ์ที่ ๕ การร่วมกันรับผิดชอบ เป็นการสร้างความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียน วิธีการต่าง ๆ และให้มี ความรู้สึกเป็นเจ้าของโรงเรียนและรู้สึกรับผิดชอบต่อโรงเรียน และเกิดความรู้สึกมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ จึงร่วม รับมอบหมายแต่งตั้งให้มีส่วนร่วมรับผิดชอบงานในด้านต่างๆ เช่น รับผิดชอบเป็นคณะกรรมการ เป็น คณะอนุกรรมการ เป็นคณะทำงานต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๖ การร่วมปฏิบัติร่วมช่วยเหลืองาน ด้วยวิธีการแบบมีส่วนร่วมบุคคลต่าง ๆ จะมีบทบาท หน้าที่ร่วมปฏิบัติงาน ช่วยเหลืองานของโรงเรียนตามระดับ บทบาท หน้าที่ และสถานการณ์ต่าง ๆ ได้แก่ ร่วมคิดวางแผน พัฒนาโรงเรียน ร่วมตัดสินใจในการลงมติเห็นชอบไม่เห็นชอบ เรื่องใดก็มีส่วนร่วมตัดสินใจ

กลยุทธ์ที่ ๗ การให้เกียรติ ยกย่อง ชมเชย และให้เกิดความภาคภูมิใจโรงเรียนยึดถือเป็นเรื่อง สำคัญต้องมีวิธีการที่ดี เพื่อให้บุคคลที่เข้ามามีส่วนร่วม รู้สึกได้รับเกียรติ ได้รับการยกย่อง และได้รับความ ภาคภูมิใจในความเสียสละ อุทิศตน และภูมิใจในผลงานและความสำเร็จที่เกิดจากการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ได้แก่ การมอบเกียรติบัตร การกล่าวยกย่อง การจัดกิจกรรมเพื่อแสดงการให้ เกียรติอื่น ๆ

ทั้งนี้ จะเห็นได้ว่าการบริหารงานของสถานศึกษา หากขาดความร่วมมือจากทุกภาคส่วนแล้ว การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ก็ไม่สามารถสำเร็จลุล่วงไปได้เช่นกัน

ตอนที่ ๖

รายละเอียดอื่นๆ ที่เป็นปัจจัยสำคัญตามบริบทของโรงเรียน

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา โดยสถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด ดังนี้

ระดับปฐมวัย

จุดเด่น

๑. สถานศึกษาได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์และจิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาสมวัย มีความพร้อมที่จะศึกษาในขั้นต่อไป สถานศึกษาได้กำหนด จุดเน้น จุดเด่นของโรงเรียนคือ “นิยมความเป็นไทย” จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ สนับสนุนกิจกรรมและปลูกฝังให้เด็กทุกคนนิยมความเป็นไทย อนุรักษ์ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่นไม่ให้สูญหาย เช่น ให้เด็กทุกคนแต่งชุดนักเรียนที่ตัดเย็บด้วยผ้าพื้นเมือง เช่นผ้าฝ้าย มัดหมี่ ผ้าโสร่ง หรือผ้าขาวม้า ซึ่งผู้ปกครองในชุมชนทอดด้วยมือ ใส่มาโรงเรียนในทุกวัน ศุกร์ นอกจากนั้นทางโรงเรียนยังมีวงดนตรีพื้นเมือง ประกอบด้วยโปงลาง แคน พิณ โหวต กลอง โดยมีภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นผู้ฝึกสอน ส่งผลให้เด็กบางคนมีความสามารถในการเล่นดนตรีพื้นเมืองได้ และคณะครูได้ร่วมฝึกซ้อมฟ้อนรำพื้นเมือง เช่นรำบายศรี รำเซิ้งต่างๆ และมีโอกาสได้เข้าร่วมกิจกรรมของท้องถิ่นจากวงดนตรีพื้นเมือง และขบวนรำของเด็กเช่น งานบุญบั้งไฟ งานแห่เทียนเข้าพรรษาหรืองานบุญประเพณีของชุมชนอยู่เนืองๆ ทำให้ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรส่วนท้องถิ่นพึงพอใจ และให้การสนับสนุนตลอดมา และเด็กมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง ส่งผลให้มีความรักต่อท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของชุมชน สถานศึกษาดำเนินโครงการพิเศษ ส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา

๒. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษา มีการพัฒนาคุณภาพเด็กให้มีความรัก การอ่าน พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ พัฒนาคุณภาพครูให้มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน การบริหารจัดการ การศึกษา มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ ได้รับความร่วมมือในการบริหารจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นอย่างดี สถานศึกษามีผลการส่งเสริมพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

๓. ครูส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคมและสติปัญญา และส่งเสริมความสำคัญทางบวกกับเด็กและครอบครัว และการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็ก

๔. การประกันคุณภาพภายในได้รับการสนับสนุนและให้คำปรึกษาจากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต๑ จัดทำประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. เด็กบางส่วนไม่เคารพในสิทธิของผู้อื่น ขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติในด้านการยกมือไหว้ขอโทษเมื่อทำผิด

๒. สถานศึกษามีกิจกรรมเพื่อการแก้ปัญหาและป้องกันความปลอดภัยไม่ครอบคลุมทั้ง ๖ ด้านอย่างต่อเนื่อง

๓. ครูติดตาม บันทึก และประเมินพัฒนาการของเด็กไม่สม่ำเสมอ ไม่ต่อเนื่อง รวมทั้งขาดการนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กทุกด้านไปใช้พัฒนาเด็ก และพัฒนาแนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ระดับประถมศึกษา

จุดเด่น

๑. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีน้ำหนักร่างกายสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่หรือผู้ปกครอง เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน

๒. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบที่กฎหมายกำหนด พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้บรรลุตามจุดหมายของการจัดการศึกษาอย่างคุ้มค่า สามารถจัดระบบบริหารให้มีความเหมาะสม เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๓. ครูทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาในวิชาที่สอนตามที่คุรุสภากำหนด สถานศึกษามีการจัดให้มีการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และแบบวัด แบบทดสอบของครูทุกคน

๔. การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับการจากหน่วยงานต้นสังกัด

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ผู้เรียนส่วนหนึ่งในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ยังอ่านหนังสือไม่คล่อง จึงขาดทักษะการเรียนรู้จากการอ่าน รวมทั้งการเรียนรู้จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. การดำเนินงานของสถานศึกษาที่ขาดการนำผลประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ผลประเมินการจัดการเรียนรู้และผลประเมินแบบวัด แบบทดสอบไปวางแผนพัฒนาครูทุกคนอย่างเป็นระบบ และครูบางคนยังจัดบรรยากาศในห้องเรียนไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

สรุปสภาพปัญหา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

สภาพปัญหา

- โรงเรียน มีข้อจำกัดด้านงบประมาณสนับสนุน โดยเฉพาะด้านอาคารเรียน
- ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน และมีพื้นฐานความรู้ด้านการศึกษาน้อย
- โรงเรียนอยู่แนวชายแดนไทย-ลาว มีความเสี่ยงต่อภัยข้ามชาติในรูปแบบต่างๆ

จุดเด่น

- ผู้บริหาร คุรุมีความรู้ในด้านการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไปทุกคนและอยู่ในวัยทำงาน
- ชุมชน ให้ความร่วมมือที่ดีในการพัฒนาการศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
- การจัดสรรครูที่มีวุฒิ/วิชาเอก