



ส่วนที่ ๑

สภาพทั่วไป



ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านวังมน ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ ถนน ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย รหัสไปรษณีย์ ๔๓๑๖๐ โทรศัพท์ ๐๔๒-๔๑๔๘๘๘๙ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับ ประถมศึกษาปีที่ ๖

๑.๓ มีเขตพื้นที่บริการ ๑ หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านวังมน เนื้อที่ ๑๕ ไร่ ๕๐ ตารางวา

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนบ้านวังมน ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. ๒๔๘๘ โดยอาศัยศาลาวัดบ้านวังมนเป็นที่เล่าเรียน สังกัดกระทรวงมหาดไทย มีนายตัน เหม็นทอง เป็นครูสอนแบบสหศึกษา มีนักเรียนชั้นเดียว คือ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

พ.ศ. ๒๔๙๓ ได้ขยายชั้นเรียน และเปิดทำการเรียนการสอนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โดยมีนายประพันธ์ จันทร์วงศ์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่

พ.ศ. ๒๔๙๔ ได้รับงบประมาณจากทางราชการก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ป.๑ ฉ. จำนวน ๑ หลัง ๒ ห้องเรียน จึงได้ย้ายโรงเรียนจากบริเวณวัดในหมู่บ้าน มาก่อสร้างในบริเวณที่ตั้งของโรงเรียนปัจจุบัน มีพื้นที่ทั้งหมดจำนวน ๑๕ ไร่ - งาน ๕๐ ตารางวา

พ.ศ. ๒๔๙๙ - ๒๕๐๐ ได้รับงบประมาณสร้างบ้านพักครู แบบองค์การฯ จำนวน ๑ หลัง และห้องน้ำจำนวน ๑ หลัง ๓ ที่

พ.ศ. ๒๕๐๓ ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนแบบ ป.๑ ฉ. จำนวน ๒ ห้องเรียน และเปิดทำการเรียนการสอนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

พ.ศ. ๒๕๐๔ ได้รับงบประมาณ/งบบริจาค ก่อสร้างโรงฝึกงาน บ้านพักครู(สปช.๓๐๑/๒๕๐๖) ถังเก็บน้ำฝน(ฝ.๓๐) งบบริจาคต่อเติมห้องเรียนชั้นล่าง ส้วม(สโสมสรโรตารี) อาคารห้องสมุด(โดยนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) โครงการน้ำดื่มสะอาดโดยสโสมสรโรตารี

วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เกิดอัคคีภัยจากฟ้าผ่าอาคารเรียน ทำให้อาคารเรียน วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนเอกสารหลักฐานของราชการเสียหายทั้งหมด

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ได้นำนักเรียนทั้งหมดไปเรียนร่วมกับโรงเรียนบ้านม่วง ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต ๑ จนถึงปัจจุบัน

๓) คำขวัญของโรงเรียน : คุณภาพเด่น เน้นจริยธรรม นำชุมชน

ปรัชญา/สโลแกน คำขวัญและสีประจำโรงเรียน

ปรัชญา/สโลแกน : ศึกษา ประมัตถ์ สุขขิ (ศึกษา ประมัตถ์ สุขขิ) การศึกษาเป็นสุขอย่างยิ่ง

คำขวัญ : คุณภาพเด่น เน้นจริยธรรม นำชุมชน

สีประจำโรงเรียน : สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ ความสะอาด สดใส

: สีชมพู หมายถึง ความงดงาม สว่าง เบิกบาน

อัตลักษณ์ : ยิ้ม ไหว้ ทักทาย

แผนที่โรงเรียน



๒. ข้อมูลผู้บริหาร

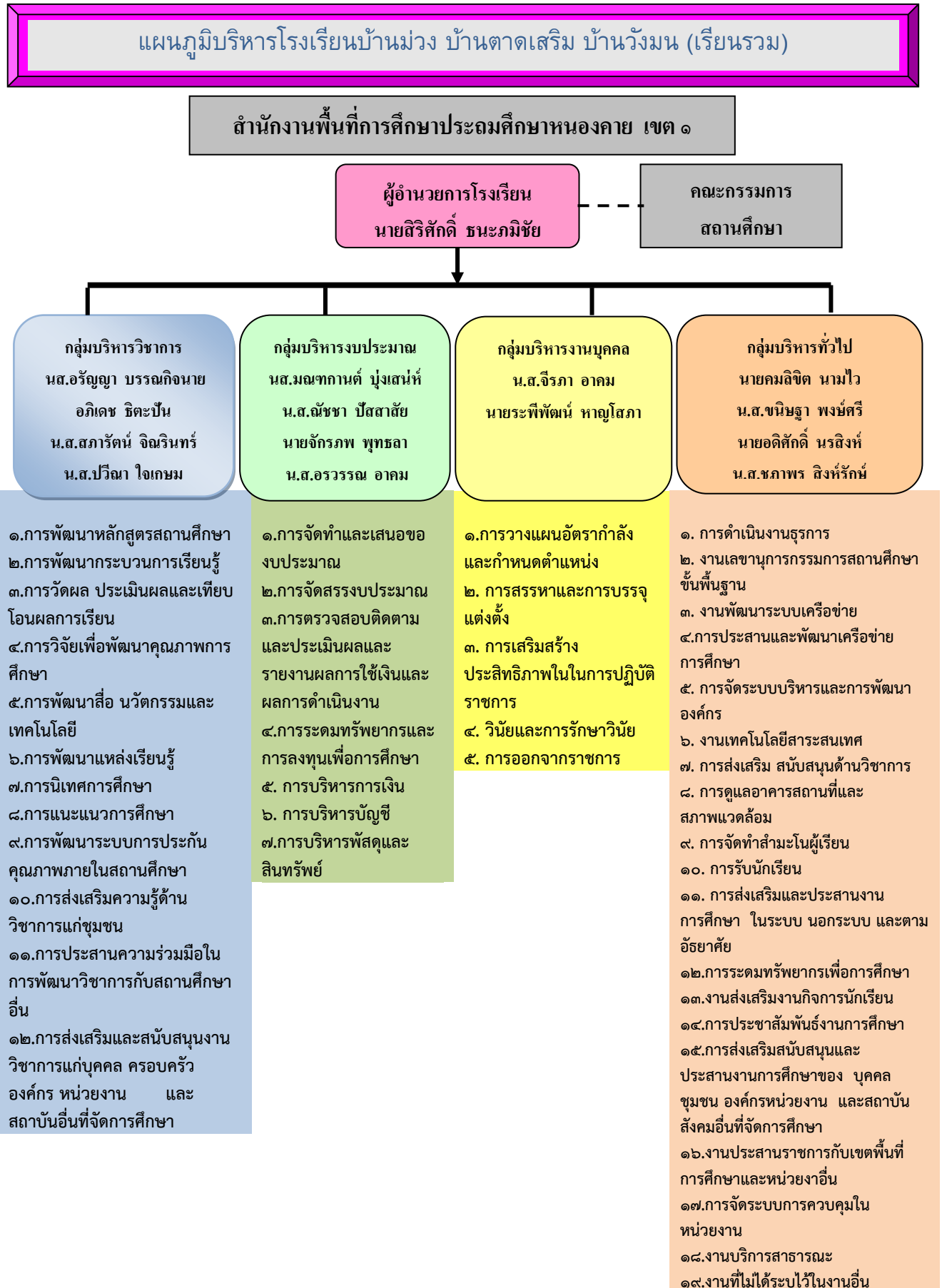
๑) ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙๒-๓๕๖๖๑๙๘ e-mail:

วุฒิการศึกษาสูงสุด ศีษศาตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ปี เดือน

๔) ระบบโครงสร้างการบริหาร



๑.๓ ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน
		โรงเรียนบ้านวังมน
อนุบาลปีที่ ๒	๐	๐
อนุบาลปีที่ ๓	๐	๐
รวม	๐	-
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๒
รวม	๖	๒๒
รวมทั้งสิ้น	๖	๒๒

- ๑) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด ๒๒ คน
- ๒) มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนรวม.....๖.....คน
- ๓) มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ.....-.....คน
- ๔) มีนักเรียนปัญญาเลิศ.....-.....คน
- ๕) มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ.....๒.....คน
- ๖) จำนวนนักเรียนต่อห้อง(เฉลี่ย).....๓.๖๖.....คน
- ๗) สัดส่วนครู : นักเรียน = ๑ : ๑๑
- ๘) จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน)...-...คน
- ๙) จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

การแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับจังหวัด	จำนวน	คน
การแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับภาค	จำนวน	คน
การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับ สพ.บ.	จำนวน	คน
การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ	จำนวน	คน

๑.๔ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ ๒ แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
ผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	๑	๑	-	-	๑	๑
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	-	-	-

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
นักการ / ภารโรง	-	-	-	-	-	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	-	๑	-	-
รวม	๑	๒	-	๑	๑	๑

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก ๒ คน (๑๐๐%)
- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด ๒ คน (๑๐๐%)
- ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ ๑๘ ชั่วโมง / สัปดาห์
- สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนา เฉลี่ยคนละ ๔ ครั้ง / ปี
- การได้รับรางวัล เกียรติบัตรของครู

รางวัลการฝึกสอนนักเรียนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมระดับ สพป.	จำนวน ๐ คน
รางวัลการฝึกสอนนักเรียนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ	จำนวน ๐ คน
รางวัลครูดีเด่นระดับจังหวัด	จำนวน ๐ คน
รางวัลครูดีเด่นระดับชาติ	จำนวน ๐ คน
รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข	จำนวน ๐ คน

ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

ตารางที่ ๓ แสดงผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภท	รางวัล	หน่วยงานที่มอบ
โรงเรียน	มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O – NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ คะแนนเฉลี่ย รายวิชา ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๑
ครู	น.ส.มณฑกานต์ บุ่งเสนห์ : ครูผู้สอนนักเรียน รางวัลเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ระดับชั้น ป. ๑ - ๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๑
นักเรียน	ด.ญ.ชนิดาภา สาสุข : รางวัลเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ระดับชั้น ป. ๑ - ๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา หนองคาย เขต ๑

๑.๕ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
 ตารางที่ ๔ แสดงร้อยละจำนวนนักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

แหล่งเรียนรู้	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
ห้องสมุด	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ห้องจริยศึกษา	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ห้องประชุม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
โรงอาหาร	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ห้องคอมพิวเตอร์	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ห้องดนตรี	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

ตารางที่ ๕ แสดงร้อยละจำนวนนักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

แหล่งเรียนรู้	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
วัดท่าสองคอนบ้านม่วง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
แม่น้ำโขง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ภูเขาหลังโรงเรียน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
อื่นๆ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

๑.๖ สภาพชุมชนโดยรวม

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนชนบทขนาดเล็ก มีลำห้วยธรรมชาติไหลผ่านมีประชากรประมาณ ๖๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ลำห้วย ภูเขา วัด อาชีพหลักของชุมชนคือ เกษตรกรรมทำสวนยางพาราปลูกข้าว ข้าวโพดและรับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ บุญบั้งไฟ บุญมหาชาติ สงกรานต์

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับ ป.๔อาชีพหลักคือเกษตรกรรมและรับจ้างทั่วไป ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๒๐,๐๐๐บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน

๑.๗ โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนบ้านวังมน จัดการสอนตามโครงสร้างเวลาเรียน โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

โครงสร้างเวลาเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนบ้านวังมน กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

ตารางที่ ๖ แสดงโครงสร้างเวลาเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖
๑. รายวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
วิทยาศาสตร์	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ภาษาต่างประเทศ	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
๒. รายวิชาเพิ่มเติม						
หน้าที่พลเมือง	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๓. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๓.๑ กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๓.๒ กิจกรรมนักเรียน						
๑) ลูกเสือ-เนตรนารี	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๒) กิจกรรมชุมนุม	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
๓.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๐๐๐ ชั่วโมง/ปี					

๒. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

๒.๑ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

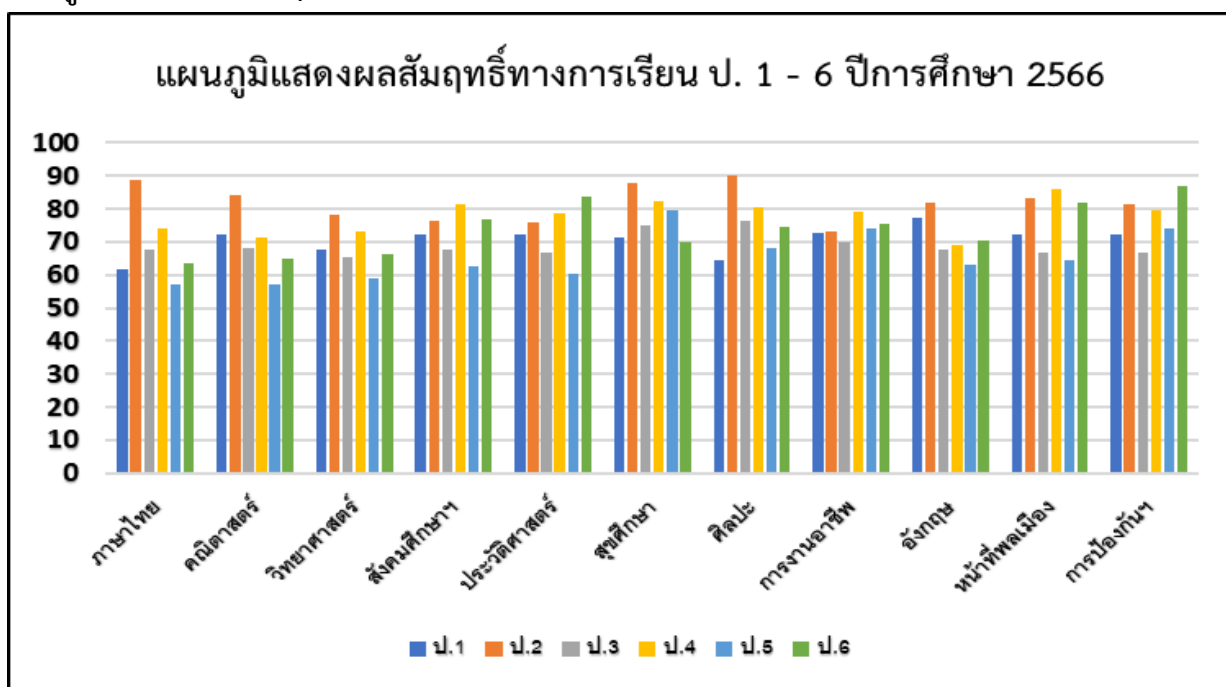
ตารางที่ ๗ แสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินพัฒนาการแต่ละด้านในระดับ ๓ ขึ้นไป

ระดับชั้น	ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนด้าน				ครบทั้ง ๔ ด้าน
	ร่างกาย	อารมณ์ จิตใจ	สังคม	สติปัญญา	
อบ.๒	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
อบ.๓	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔
รวม	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

ตารางที่ ๘ แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

กลุ่มสาระ	ผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่						เฉลี่ย
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	
ภาษาไทย	๖๑.๖๐	๘๘.๕๐	๖๗.๘๐	๗๔.๐๐	๕๗.๐๐	๖๓.๖๗	๖๘.๗๖
คณิตศาสตร์	๗๒.๔๐	๘๔.๐๐	๖๘.๐๐	๗๑.๓๓	๕๗.๐๐	๖๕.๐๐	๖๙.๖๒
วิทยาศาสตร์	๖๗.๖๐	๗๘.๐๐	๖๕.๒๐	๗๓.๐๐	๕๙.๐๐	๖๖.๓๓	๖๘.๑๙
สังคมศึกษา	๗๒.๔๐	๗๖.๕๐	๖๗.๘๐	๘๑.๓๓	๖๒.๕๐	๗๖.๘๓	๗๒.๘๙
ประวัติศาสตร์	๗๒.๔๐	๗๖.๐๐	๖๖.๖๐	๗๘.๖๗	๖๐.๕๐	๗๔.๓๓	๗๑.๔๒
สุขศึกษา	๗๑.๔๐	๘๘.๐๐	๗๕.๒๐	๘๒.๓๓	๗๙.๕๐	๘๓.๘๓	๘๐.๐๔
ศิลปะ	๖๔.๖๐	๙๐.๐๐	๗๖.๔๐	๘๑.๓๓	๖๘.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๖
การทำงานอาชีพ	๗๒.๘๐	๗๓.๐๐	๗๐.๐๐	๗๙.๐๐	๗๔.๐๐	๗๕.๕๐	๗๔.๐๕
ภาษาอังกฤษ	๗๗.๒๐	๘๒.๐๐	๖๗.๘๐	๖๙.๐๐	๖๓.๐๐	๗๐.๓๓	๗๑.๕๖
หน้าที่พลเมือง	๗๒.๔๐	๘๓.๐๐	๖๖.๖๐	๘๖.๐๐	๖๔.๕๐	๘๑.๖๗	๗๕.๗๐
การป้องกัน	๗๒.๔๐	๘๑.๕๐	๖๖.๖๐	๗๙.๓๓	๗๔.๐๐	๘๖.๖๗	๗๖.๗๕
รวมเฉลี่ย	๗๐.๖๕	๘๑.๘๖	๖๘.๙๑	๗๗.๖๗	๖๕.๓๖	๗๔.๐๑	๗๓.๐๘

แผนภูมิที่ ๑ แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖



ตารางที่ ๙ แสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน ในระดับดีขึ้นไป
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ป.๑	๕	-	๓	๒	-	๒	๔๐
ป.๒	๒	-	-	-	๒	๒	๑๐๐
ป.๓	๕	-	๓	-	๒	๒	๔๐
ป.๔	๓	-	-	๑	๒	๓	๑๐๐
ป.๕	๒	-	-	๒	-	๒	๑๐๐
ป.๖	๖	-	-	๓	๓	๖	๑๐๐
รวม	๒๓	-	๖	๘	๙	๑๗	๗๓.๙๑

ตารางที่ ๑๐ แสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดีขึ้นไป
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ป.๑	๕	-	-	-	๕	๕	๑๐๐
ป.๒	๒	-	-	-	๒	๒	๑๐๐
ป.๓	๕	-	-	-	๕	๕	๑๐๐
ป.๔	๓	-	-	-	๓	๓	๑๐๐
ป.๕	๒	-	-	-	๒	๒	๑๐๐
ป.๖	๖	-	-	-	๖	๖	๑๐๐
รวม	๒๓	-	-	-	๒๓	๒๓	๑๐๐

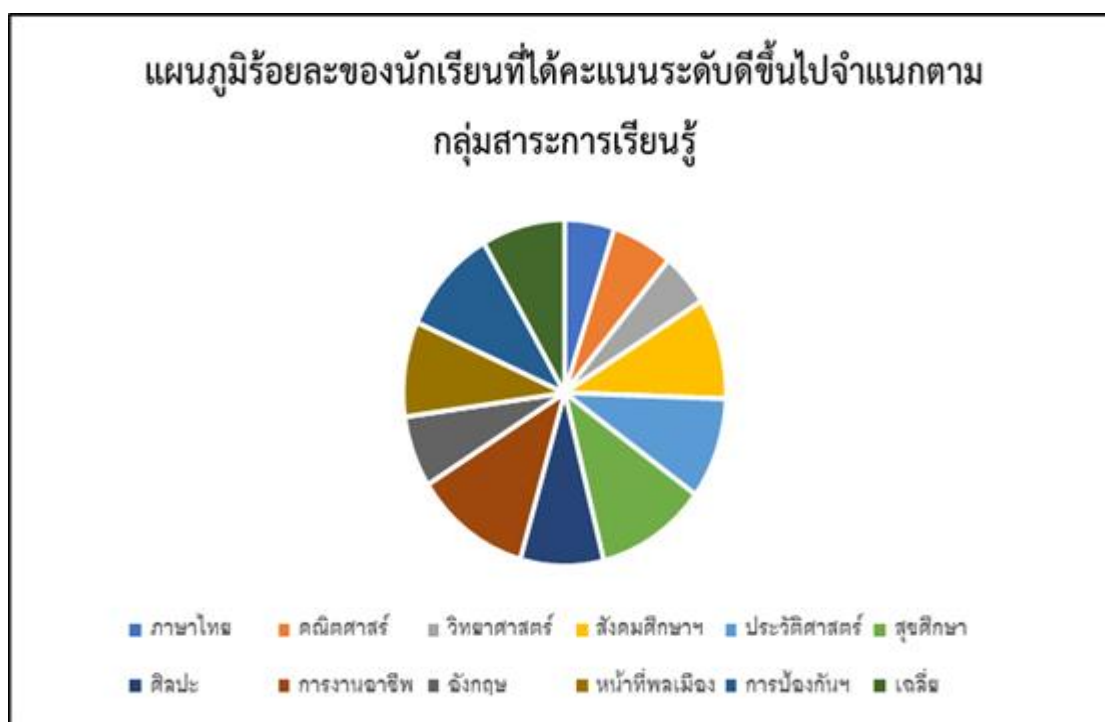
ตารางที่ ๑๑ ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น
พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ระดับ
ผ่านขึ้นไป

สมรรถนะสำคัญ	ร้อยละของนักเรียนในระดับผ่านขึ้นไป						รวม เฉลี่ย
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	
๑.ความสามารถในการสื่อสาร	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๒.ความสามารถในการคิด	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๓.ความสามารถในการแก้ปัญหา	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๔.ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๕.ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

ตารางที่ ๑๒ แสดงร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

วิชา	นร. ทั้งหมด	ร้อยละจำนวนนักเรียนที่ได้ระดับ ๓ ขึ้นไป						เฉลี่ยร้อยละ
		ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	
ภาษาไทย	๒๓	๑	๒	๒	๒	๐	๒	๓๙.๑๓
คณิตศาสตร์	๒๓	๓	๒	๒	๒	๐	๒	๔๗.๘๓
วิทยาศาสตร์	๒๓	๑	๒	๑	๓	๐	๒	๓๙.๑๓
สังคมศึกษา	๒๓	๓	๒	๒	๓	๑	๖	๗๓.๙๑
ประวัติศาสตร์	๒๓	๓	๒	๒	๓	๑	๖	๗๓.๙๑
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒๓	๓	๒	๔	๓	๒	๖	๘๖.๙๖
ศิลปะ ดนตรี	๒๓	๑	๒	๕	๓	๑	๓	๖๕.๒๒
การงานฯ	๒๓	๕	๒	๓	๓	๒	๖	๙๑.๓๐
ภาษาอังกฤษ	๒๓	๕	๒	๒	๑	๐	๒	๕๒.๑๗
หน้าที่พลเมือง	๒๓	๓	๒	๒	๓	๐	๖	๖๙.๕๗
การป้องกันการทุจริต	๒๓	๓	๒	๒	๓	๒	๖	๗๘.๒๖
รวมจำนวน	๒๕๓	๓๑	๒๒	๒๗	๒๙	๙	๔๗	๖๕.๒๒

แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖



ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน

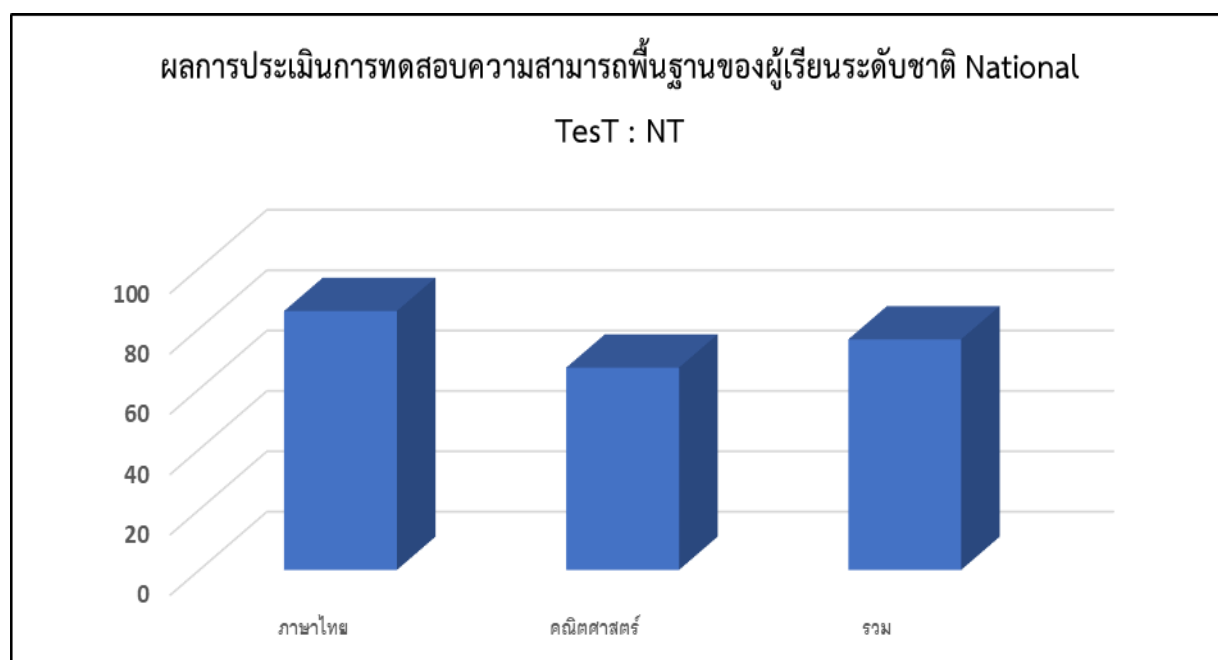
ตารางที่ ๑๓ ผลการทดสอบระดับชาติ NT ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับ	ความสามารถด้าน คณิตศาสตร์	ความสามารถด้าน ภาษาไทย	เฉลี่ยรวม
ประเทศ	๕๒.๙๗	๖๒.๕๘	๕๗.๗๘
สพฐ.	๕๑.๙๑	๖๑.๓๘	๕๖.๖๕
จังหวัด	๖๐.๘๒	๗๐.๓๔	๖๕.๕๘
สพป.นค.๑	๖๙.๑๔	๗๗.๕๙	๗๓.๓๖
โรงเรียน	๖๗.๐๐	๘๕.๗๕	๗๖.๓๗

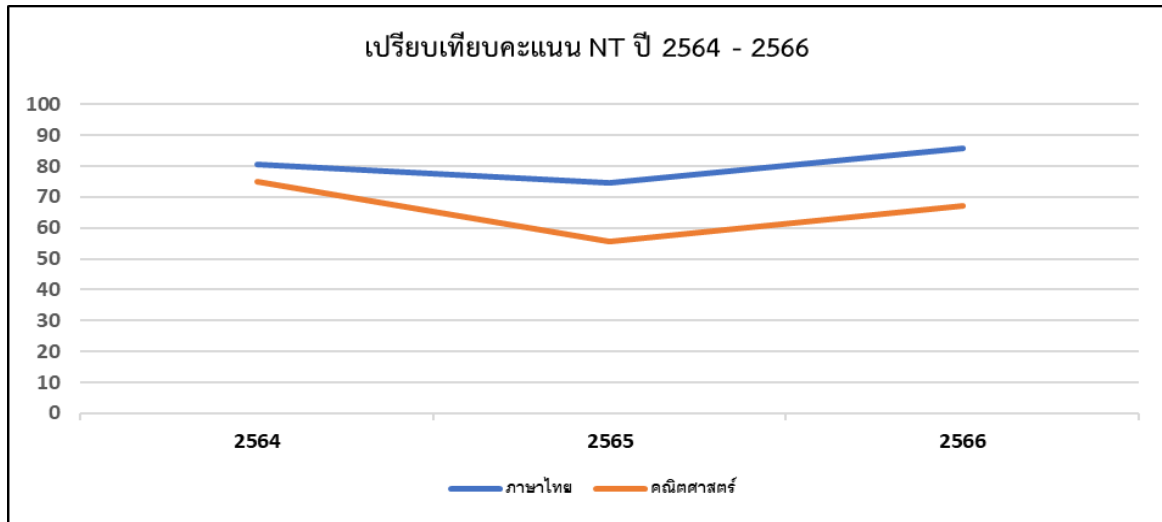
ตารางที่ ๑๔ เปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ระดับ	ด้านภาษาไทย		ด้านคณิตศาสตร์		เฉลี่ยรวม		พัฒนาการ
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ประเทศ	๕๕.๘๖	๖๒.๕๘	๔๙.๑๒	๕๒.๙๗	๕๒.๕๐	๕๗.๗๘	+๕.๒๘
สพฐ.	๕๕.๓๓	๖๑.๓๘	๔๘.๘๑	๕๑.๙๑	๕๒.๐๗	๕๖.๖๕	+๔.๕๘
จังหวัด	๖๓.๕๖	๗๐.๓๔	๕๖.๒๑	๖๐.๘๒	๕๙.๘๙	๖๕.๕๘	+๕.๖๙
สพป.นค.๑	๗๔.๗๐	๗๗.๕๙	๖๖.๘๓	๖๙.๑๔	๗๐.๗๙	๗๓.๓๖	+๒.๕๗
โรงเรียน	๗๔.๕๐	๘๕.๗๕	๕๕.๖๖	๖๗.๐๐	๖๕.๐๘	๗๖.๓๗	+๑๑.๒๙

แผนภูมิที่ ๓ ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖



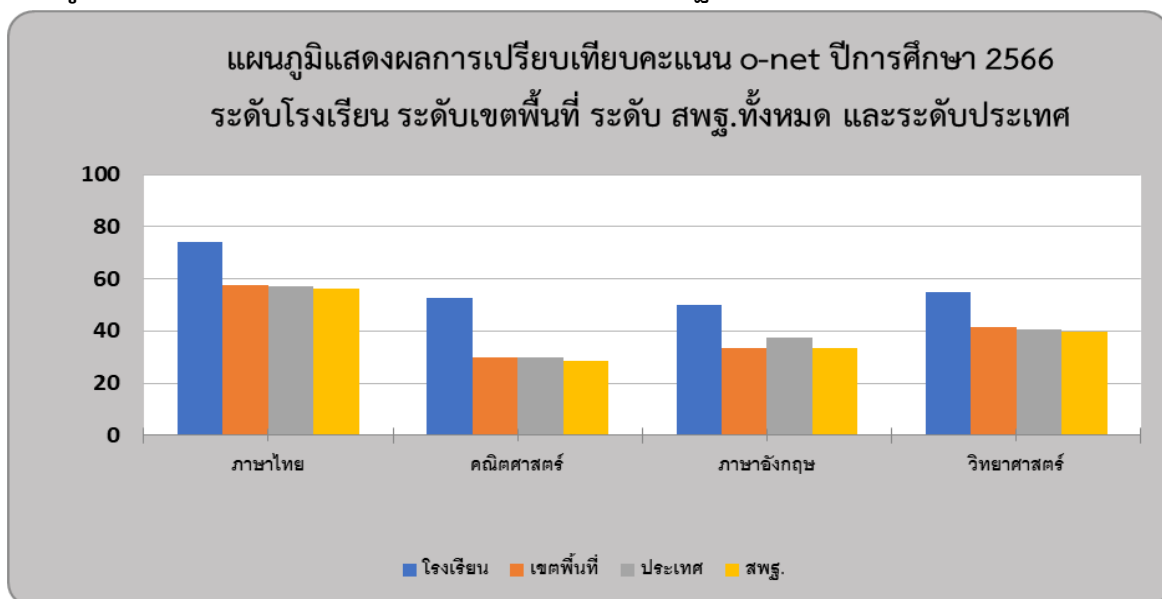
แผนภูมิที่ ๔ เปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



ตารางที่ ๑๕ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O - NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๗๔.๐๐	๕๒.๖๓	๕๕.๐๐	๕๐.๐๐
คะแนนเฉลี่ยระดับ สพป.นค.๑	๕๗.๓๖	๒๙.๗๑	๔๑.๕๘	๓๓.๔๑
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๕๕.๘๗	๒๘.๙๕	๔๐.๔๓	๓๔.๓๘
คะแนนเฉลี่ยสังกัด สพฐ.	๕๖.๒๐	๒๘.๗๐	๓๙.๖๙	๓๓.๖๕
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๕๗.๓๐	๒๙.๙๖	๔๐.๗๕	๓๗.๓๒

แผนภูมิที่ ๕ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O - NET)



ตารางที่ ๑๖ เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

รายวิชา	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ผลต่าง
ภาษาไทย	๒๘.๒๕	๗๔.๐๐	+๔๕.๗๕
คณิตศาสตร์	๑๙.๕๐	๕๒.๖๓	+๓๓.๑๓
วิทยาศาสตร์	๒๗.๕๐	๕๕.๐๐	+๒๗.๕๐
ภาษาอังกฤษ	๓๑.๒๕	๕๐.๐๐	+๑๘.๗๕



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบสนองโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังนี้

๑.สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

๒.สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็น มาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

๓.ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน และประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู

และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักมาตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบประสบการณ์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูงรวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คติวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่

เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกโรงเรียน และระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตร มาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพ ทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๒.๒ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และวิถีวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓-๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและ

วิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จุดเน้นที่ ๑ เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พัฒนาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๒ เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแล ความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

จุดเน้นที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการ ที่ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการ ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

จุดเน้นที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๕ จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐานควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัย ด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

จุดเน้นที่ ๖ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์ กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๗ ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูงห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

จุดเน้นที่ ๘ มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๙ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๒.๓ นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วิสัยทัศน์

พัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ จัดการศึกษาอย่างปลอดภัยตามวิถีชีวิตใหม่ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนทุกกลุ่มอายุได้รับการศึกษา อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๓. จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับความปลอดภัยจากภัยพิบัติ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ เพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่

๔. พัฒนาบุคลากรในสังกัด ให้มีทักษะที่เหมาะสม และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์

๕. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

๗. บริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานการบริหารการจัดการภาครัฐ โดยเน้นการมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนในเขตบริการทุกคนได้เข้ารับการศึกษามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพทั่วถึง เสมอภาค และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

๒. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคนได้รับการพัฒนา ให้มีทักษะที่เหมาะสม และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์

๔. หน่วยงานในสังกัดมีและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้ใช้ รวมทั้งผู้รับบริการ

๕. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. หน่วยงานในสังกัดมีระบบการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานการบริหารการจัดการภาครัฐ โดยเน้นการมีส่วนร่วม

ผลสัมฤทธิ์

๑. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย

๒. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม

๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

๔. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๒. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

๒.๔ นโยบายโรงเรียนบ้านวังมน

๒.๔.๑ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของโรงเรียนบ้านวังมน

โรงเรียนบ้านวังมน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก โดยมีผลการวิเคราะห์ดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT ของโรงเรียนบ้านวังมน	
จุดแข็ง (Strength) ๑. เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีการจัดองค์กรโครงสร้างและระบบการบริหารที่มีความคล่องตัวสูงไม่ซับซ้อน ๒. มีนโยบายและแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนง่ายต่อการบริหาร ๓. โรงเรียนเป็นแหล่งให้บริการการจัดกิจกรรมต่างๆทั้งชุมชนและหน่วยงานราชการ ๔. โรงเรียนเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้และให้คำปรึกษาแก่ชุมชน ๕. นักเรียนทุกคนในเขตบริการ ได้เข้ารับการศึกษาครบทุกคน ๖. โรงเรียนมีการส่งเสริมการฝึกทักษะอาชีพให้กับนักเรียน ๗. บุคลากรครูมืออาชีพ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ๘. อาคารสถานที่ของโรงเรียนอยู่ในชุมชน ทำให้สามารถดูแล ได้อย่างทั่วถึง ๙. มีการนิเทศการดำเนินงานต่าง ๆ ในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	จุดอ่อน (Weakness) ๑. นักเรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O – NET) คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าที่โรงเรียนกำหนด ๓. บุคลากรเป็นครูบรรจุใหม่ขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ต้องได้รับการกำกับ ดูแล และติดตาม ๔. ครูมีภาระงานมาก ทำให้จัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มที่ ๕. ทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูยังไม่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๖. การปลูกจิตสำนึกด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมจากนักเรียนสู่ชุมชนยังดำเนินการได้น้อย

การวิเคราะห์ SWOT ของโรงเรียนบ้านวังมน	
โอกาส (Opportunities) ๑. ชุมชนมีวิถีชีวิตที่เป็นเอกลักษณ์ของตัวเอง ๒. ชุมชนเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓. ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ได้ศึกษา	ภัยคุกคาม (Threats) ๑. นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ทำให้การนำไปสู่การปฏิบัติไม่ต่อเนื่อง ๒. ประชากรส่วนใหญ่ในชุมชนยังขาดความรู้ในการใช้เทคโนโลยี
๔. ชุมชนมีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓. รายได้เฉลี่ยของครอบครัวในชุมชนไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต

๔.ชุมชนมีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	
๕.โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง	๔.ประชากรมีอัตราเพิ่มขึ้น มีพื้นที่ทำการเกษตรอย่างจำกัด
๖.โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือของหน่วยงานในพื้นที่ใกล้เคียง ในการสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ	๕.ประชากรส่วนใหญ่ขาดความรู้ในเรื่องการเมืองและกฎหมาย ๖.คนในชุมชนส่วนใหญ่มีการใช้สารเคมีในภาคการเกษตร

๒.๔.๒ แนวทางการพัฒนา

๑. โรงเรียนสามารถสร้างการดำเนินชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียนและขยายผลสู่ชุมชน
๒. โรงเรียนสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง และชุมชน ในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยว และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ชุมชนท้องถิ่นที่ตั้งของโรงเรียนมีวัฒนธรรม วิถีชีวิตที่เป็นเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้ศึกษา

๒.๔.๓ ทิศทางการจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านวังมน

โรงเรียนบ้านวังมน กำหนดทิศทางการพัฒนา ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) ที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ตามสภาพและบริบท ดังนี้

๒.๔.๔ วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านวังมนจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญและทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ครุมีอาชีพสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้บูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๔.๕ พันธกิจ (Mission)

- ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะและความสามารถมีความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้บูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน
- ๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้คู่คุณธรรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการพัฒนาความสามรถเต็มตามศักยภาพของตน
- ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้เทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่บรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๔.๖ เป้าหมาย (Goal)

- ๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะและความสามารถความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้บูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน
- ๓ ผู้เรียนมีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้คู่คุณธรรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการพัฒนาความสามรถเต็มตามศักยภาพของตน

ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้เทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๔.๗ ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะและความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ
๓. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเป็นระบบได้มาตรฐาน
๕. เสริมสร้างความโดดเด่นด้านอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

๒.๔.๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (Strategy)
๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑. พัฒนานักเรียนมีความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. ส่งเสริมนักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ๓. พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะตามหลักสูตรกำหนด ๔. ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี
๒. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะและความสามารถความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน	๕. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ครูมืออาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๖. พัฒนาครูมีความรู้ด้านการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 มีความรู้คุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของตน	๗. ส่งเสริมนักเรียนมีความรู้งานทักษะอาชีพตามความถนัดและความสนใจ ๘. ส่งเสริมนักเรียนให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และภูมิปัญญาท้องถิ่นของตน ๙. ส่งเสริมนักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. ส่งเสริมให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้เทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๐. ส่งเสริมผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ๑๑. พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๔.๙ ค่านิยมองค์กร

องค์กรที่มีชีวิตพร้อมจิตเอื้ออาทรมีอาภรณ์คือความขยันใจดีมั่นหลักคุณธรรม

๒.๔.๑๐ การนำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา ของโรงเรียนบ้านวังมน ภายในระยะเวลา ๕ ปี คือ ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกรอบการดำเนินงาน

ในการดำเนินงานตามกรอบทิศทางการดำเนินงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษา แห่งชาติ นอกจะดำเนินงานภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาลที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อบังเกิดผลอันพึงประสงค์ต่อการพัฒนาการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ควรจะต้องสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงในการพัฒนาระหว่างสถานศึกษาทั้งในสังกัดและนอกสังกัด ในเขตบริการ ท้องถิ่น ชุมชน เพื่อนำแผนสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามกรอบทิศทางการดำเนินงานและมาตรการที่กำหนดไว้

นอกจากนี้หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสถานศึกษา บุคลากรในสังกัด รับทราบ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ ที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับกลไกการส่งเสริมฯ สนับสนุนการ ดำเนินงานตามกรอบ ทิศทางที่กำหนดไว้ในแผนฯ

ในการบริหารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติ โรงเรียน บ้านวังมน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กระบวนการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

๑. ความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่ต้องการจัดทำโครงการต่างๆ ตามแผนการพัฒนาศึกษา กับ แผนปฏิบัติการประจำปี

๒. แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อให้การนำแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม

๒.๑ การติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ กรณีเป็น โครงการต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุง แก้ไข เป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

๒.๒ การประเมินผลระยะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในช่วงกลางปี เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรม ให้มีความเหมาะสม

๒.๓ การประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เป็นการประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาฯ และ แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตลอดช่วงเวลา 1 ปี ที่ผ่านมา

๒.๔ การสื่อสารทิศทางการองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก จุดเน้นการพัฒนาตัวชี้วัด และเป้าหมายการบริหาร ให้หน่วยงาน บุคลากรทุกระดับได้เรียนรู้ และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

๒.๕ จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้งเจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

๒.๖ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๗ สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยการจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเปิดเผยและแสดงให้เห็นถึงสารสนเทศเกี่ยวกับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ

๒. เป้าหมายการนำแผนสู่การปฏิบัติ

เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนบ้านวังมน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือ

ข้อที่ ๑ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่ ๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะและความสามารถความเป็นมืออาชีพ ในการจัดการเรียนรู้บูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียน

ข้อที่ ๓ ผู้เรียนมีทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้คู่คุณธรรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของตน

ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบได้มาตรฐาน และส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้เทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การบริหารแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ ต้องคำนึงถึงปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลถึงการแปลง ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จ ซึ่งได้แก่

๑. บทบาทของผู้นำ (Leadership)

๒. องค์กรมุ่งเน้นที่ยุทธศาสตร์ (Organization must focus on strategy)

๓. การสื่อสารและถ่ายทอดยุทธศาสตร์ (Translate and communicate) องค์กรไปในทิศทางเดียวกัน (Alignment)

๔. ทุกคนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อยุทธศาสตร์ (Accountability of strategic performance at all levels) ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์กับโครงการและงบประมาณ (Linkage strategy to project and budget)

๑. วัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสม (Right Culture)

๒. กระบวนการและกิจกรรมที่เหมาะสม (Right Processes)

๓. บุคลากรที่เหมาะสม (Right People)

๔. ระบบการจูงใจที่เหมาะสม (Motivation)

การนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านวังมน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สู่การปฏิบัติ ได้กำหนด งบประมาณ และเงื่อนไข ปัจจัยสู่ความสำเร็จ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย

โรงเรียนบ้านวังมน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ระดับการศึกษาปฐมวัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน	กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างพัฒนาการด้านร่างกายเด็ก กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างพัฒนาการด้านอารมณ์ และจิตใจ เด็กกลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างพัฒนาการด้านสังคมเด็ก กลยุทธ์ที่ ๔ เสริมสร้างพัฒนาการด้านสติปัญญาเด็ก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาครูให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้บริหารให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๕ สร้างโอกาสในการเข้ารับการศึกษและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างวัฒนธรรมและสังคมแห่งการเรียนรู้	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสถานศึกษาให้มีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างความโดดเด่นด้านอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสถานศึกษาให้มีผลการจัดการศึกษา บรรลุบรรลุเป้าหมายตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และจุดเน้นของการศึกษาปฐมวัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดมาตรการส่งเสริมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม ประเพณีของไทย

ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนบ้านวังมน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน	๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน เขียนการสื่อสารและคิดคำนวณ ๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา ๓. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีพัฒนานวัตกรรม ส่งเสริมผู้เรียนให้รักการทำงานและมีทักษะอาชีพเบื้องต้น ๕. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม มีค่านิยมที่ดีและมีภาวะผู้นำ ๖. พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดการศึกษา	๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ๒. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๓. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔. สร้างโอกาสในการรับการศึกษาและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างวัฒนธรรมและสังคมแห่งการเรียนรู้	๑. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างความโดดเด่นด้านอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ส่งเสริมผู้เรียนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ ๒. ส่งเสริมนักเรียนให้นำแนวคิด ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การดำเนินชีวิตอย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดมาตรการส่งเสริมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุขรักการอ่านและสร้างให้เป็นวัฒนธรรมคุณภาพ ๒. สนับสนุนการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ๓. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมประเพณีไทย



คำสั่งโรงเรียนบ้านวังมน

ที่ / ๒๕๖๘

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของโรงเรียนบ้านวังมน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติ ๒๐ ปี และนโยบายของรัฐบาล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง และ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑)-(๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๘ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนบ้านวังมน ดังต่อไปนี้

๑. นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอริยญา บรรณกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวจิรภา อาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวมณฑกานต์ บุ่งเสนห์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายคมลิต นามไว	ครูชำนาญการ	เลขานุการ
๖. นางสาวชฎาพร สิงห์รักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน



ส่วนที่ ๓

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม



ส่วนที่ ๓
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

กรอบวงเงินการตั้งจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) โรงเรียนบ้านวังมน

จากปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คงเหลือ ๒๘,๗๖๓ บาท

งบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๑,๖๕๓ บาท

รายการ	จำนวน นักเรียน	จัดสรร/ปี	เป็นเงิน	หมายเหตุ
เงินคงเหลือยกมา	๒๓		๕๗,๒๘๖	๑๑๙,๔๗๘
เงินอุดหนุนรายหัวก่อนประม	๐	๐	๐	
เงินอุดหนุนรายหัวประม	๒๓	๒,๒๐๔	๕๐๖๙๒	
เพิ่มรายหัวตามมติ ครม.(นร.ไม่เกิน ๑๒๐ คน)	๒๓	๕๐๐	๑๑,๕๐๐	
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน				
เงินค่าหนังสือเรียน ยอดยกมา				๑๕,๖๓๓
- ก่อนประม	-	๒๐๐	๓,๙๓๖	
- ประถมศึกษาปีที่ ๑	๖	๖๕๖	๒,๖๐๐	
- ประถมศึกษาปีที่ ๒	๔	๖๕๐	๑,๓๐๖	
- ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒	๖๕๓	๓,๕๓๕	
- ประถมศึกษาปีที่ ๔	๕	๗๐๗	๒,๕๓๘	
- ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓	๘๔๖	๑,๗๑๘	
- ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒	๘๕๙		
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ก่อนประม ประม	๒๓	๔๐๐	๙๒๐๐	๙๒๐๐
เงินค่าอุปกรณ์การเรียน ก่อนประม ประม	๒๓	๔๔๐	๑๐,๑๒๐	๑๐,๑๒๐
ยอดยกมา			๑๓,๒๑๕	๒๕,๗๙๖
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ก่อนประม ประม	๒๓	๕๔๗	๑๒,๕๘๑	
เงินค่าอาหารกลางวัน	๒๓	๓๖	๑๖๕,๖๐๐	๒๐๐ วัน
เงินรายได้สถานศึกษา อบต. + อบจ. + มูลนิธิ	-		๓,๐๐๐	
รวมงบประมาณเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน+รายได้สถานศึกษา			๑๖๑,๔๐๐	
รวมงบประมาณจัดการศึกษา รายหัว + เงินเพิ่ม + ยอดยกมา			๑๑๙,๔๗๘	
งบอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา(เรียนฟรี)			๕๘,๑๘๒	
รวมทั้งสิ้น			๒๘๙,๑๑๖	

การจัดแบ่งงบประมาณปี ๒๕๖๘

แผนงาน	สัดส่วนร้อยละ	จำนวนเงิน โรงเรียนบ้านวังมน
งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว+ เงินเพิ่ม+ยอดยกมา		๑๑๙,๔๗๘
ค่าสาธารณูปโภค	-	-
-บริหารวิชาการ	๖๐	๗๑,๖๘๖
-บริหารงบประมาณ	๕	๕,๙๗๓
-บริหารงานบุคคล	๒๐	๒๓,๘๙๕
-บริหารทั่วไป	๑๕	๑๗,๙๒๑
อาหารกลางวัน	-	๑๖๕,๖๐๐
ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนขาดแคลน	-	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	๓,๐๐๐
นโยบายเรียนฟรี	-	
- หนังสือเรียน		๑๕,๖๓๓
- อุปกรณ์การเรียน		๘,๘๐๐
- เครื่องแบบนักเรียน		๙,๖๘๐
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๒๕,๗๙๖
ลูกเสือ/เนตรนารี		
ค่ายวิชาการ/คุณธรรม		
ทัศนศึกษา		
ICT		

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปี ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านม่วง ตาดเสริม วังมน (เรียนรวม)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลยุทธ์ที่ ผู้รับผิดชอบ
งานบริหารวิชาการ (ประมาณร้อยละ ๖๐)		๗๑,๖๘๖	
๑	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - การใช้แหล่งเรียนรู้/การสอนแบบโครงการ	๒,๓๘๖	กลยุทธ์ที่ ๑ (อรรณพ) กลยุทธ์ที่ ๓
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -เพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อัตรา RT/NT/O-NET พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับประถมศึกษา -การแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียน	๑๘,๐๐๐ ๓,๐๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ (อรรณพ) กลยุทธ์ที่ ๓ (อรรณพ) กลยุทธ์ที่ ๓

๙	โครงการบริหารจัดการงบประมาณ -พัฒนาระบบงานการเงิน -พัฒนาระบบงานบัญชี -พัฒนาระบบงานพัสดุ -พัฒนาระบบงานธุรการ -จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		กลยุทธ์ที่ ๕ (มณฑกานต์, ณัชชา,อรรวรรณ, จักรภาพ)
ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลยุทธ์ที่ ผู้รับผิดชอบ
งานบริหารบุคคล (ร้อยละ ๑๕)		๒๓,๘๙๕	
๑๐	พัฒนาศักยภาพบุคลากร -ศึกษาดูงาน -ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๔,๐๐๐	กลยุทธ์ที่ ๔ (จิรภา,คมลิจิต)
งานบริหารทั่วไป (ร้อยละ ๑๕)		๑๗,๙๒๑	
๑๑	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	๑๒,๐๐๐	กลยุทธ์ที่ ๕ (จักรภาพ,สภารัตน์, ปวีณา)
๑๒	บริการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ตามงบจัดสรร	กลยุทธ์ที่ ๓ นส.ณัชชา
๑๓	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน -บริการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน (ตามงบจัดสรร) -โฮมรูม-การประชุม sdo -การคัดกรองนักเรียน-ติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน -ประวัตินักเรียนรายบุคคล -เยี่ยมบ้านนักเรียน-ส่งเสริมทุนการศึกษา	๓,๕๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ นายระพีพัฒน์
๑๔	เสริมสร้างความร่วมมือในการพัฒนา -ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน - กิจกรรมชุมชน ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๑,๐๐๐	กลยุทธ์ที่ ๕ นส.มณฑกานต์
๑๕	โครงการปรับปรุงอาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อม “น้ำดู น้ำอยู่ น้ำเรียน (คมลิจิต) -ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน -ซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบ	๑,๔๒๑	กลยุทธ์ที่ ๖ นายคมลิจิต
๑๖	จัดบริการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	ตามงบจัดสรร	กลยุทธ์ที่ ๓ นางสาวชนิษฐา
งานตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ อย่างมีคุณภาพ		๕๘,๑๘๒	
๑๗	หนังสือพิมพ์เรียนและแบบฝึกหัด	๑๕,๖๓๓ (ตามงบจัดสรร)	กลยุทธ์ที่ ๓ นายจักรภาพ
๑๘	จัดบริการสารสนเทศและ ICT	๗,๗๙๖	คมลิจิต
๑๙	จัดบริการเงินค่าอุปกรณ์การเรียน	๙,๖๘๐ (ตามงบจัดสรร)	กลยุทธ์ที่ ๓ นส.อรรวรรณ

๒๐	จัดบริการเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	๘,๘๐๐ (ตามงบจัดสรร)	กลยุทธ์ที่ ๓ นส.อรรธรณ
๒๑	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จักรภาพ) ๑. ชุมนุม ๒. ลูกเสือ-เนตรนารี ๓. แฉะแฉะ	๒๕,๗๙๖ ๓,๐๐๐ ๕,๐๐๐	นายจักรภาพ
ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลยุทธ์ที่ ผู้รับผิดชอบ
	๔. สถานักเรียน ๕. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
๒๒	ทัศนศึกษา	๑๐,๐๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ นายคมลิต น.ส.สมารัตน์



รายละเอียด

แผนงานโครงการและกิจกรรม

๑. แผนงานบริหารวิชาการ

๑.งาน/โครงการ	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒.งาน/โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓.งาน / โครงการ	พัฒนาการอ่านออก เขียนได้
๔.งาน / โครงการ	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
๕.งาน / โครงการ	เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
๖.งาน / โครงการ	โรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ เปิดบ้านวิชาการ
๗.งาน/โครงการ	โรงเรียนสุจริต
๘.งาน / โครงการ	จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และประชาธิปไตย

งาน/โครงการ	โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	สพ.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๒, ๔ โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑, ๓
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑, ๓ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑, ๓ ระดับการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑, ๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรพรรณ อาคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถาน ศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆอย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้ ทั้งนี้ ครูและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ให้สถานศึกษาจัดการ ประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วม กิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอน ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบ การศึกษา ต้องประเมินผู้เรียนตามสภาพจริงอย่างหลากหลายวิธี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้แผนการจัดการเรียนรู้อย่างครอบคลุมและบูรณาการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การแสวงหาและรวบรวมองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๓ เพื่อฝึกฝนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Output)

ด้านปริมาณ

ครูร้อยละ ๗๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
นักเรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับการฝึกฝนและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมตามศักยภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูโรงเรียนบ้านวังมนมีการจัดการเรียนรู้ที่ครอบคลุมและบูรณาการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และผู้เรียนโรงเรียนบ้านวังมน ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับการพัฒนาฝึกฝนเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นตอนเตรียมการ (P)

- ๔.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- ๔.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- ๔.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- ๔.๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๔.๒ ขั้นตอนดำเนินการ (D)

- ๔.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- ๔.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ

วัตถุประสงค์ข้อที่ ๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้แผนการจัดการเรียนรู้อย่างครอบคลุมและบูรณาการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑) กิจกรรมการจัดทำแผนการเรียนรู้

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - แผนบูรณาการคุณธรรมนำความรู้และสอดแทรกปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - แผนการเรียนรู้ใช้กระบวนการคิด • ด้วยการตั้งคำถาม • โดยใช้แผนที่ความคิด • ให้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน • ให้บันทึกการเรียนรู้ - แผนการเรียนรู้เชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๒.จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจและความถนัดของผู้เรียน - ศึกษาพัฒนาการของผู้เรียน - สำรวจความต้องการรูปแบบการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๓.ใช้เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๕.นิเทศ ติดตาม ประเมินผล	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ ๓๐ มี.ค.๒๕๖๘	คณะกรรมการนิเทศ

๒) กิจกรรมการสอนแบบโครงการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมครู	พ.ค. ๒๕๖๘	ผู้บริหาร/ครู
๒.จัดส่งครูเข้ารับการศึกษาดูงาน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๓.จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.จัดทำโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น/นักเรียน
๕.ติดตาม ประเมินผล	ต.ค.๒๕๖๗,มี.ค.๒๕๖๘	คณะกรรมการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ ๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การแสวงหาและรวบรวมองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑) กิจกรรมจัดตกแต่ง พัฒนาห้องเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผน	๑-๑๖ พ.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒. จัดซื้อ/จ้าง วัสดุสำหรับตกแต่งห้องเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๘	ครูประจำชั้น
๓. ดำเนินการโดยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น/นักเรียน
๔. นิเทศ ติดตาม ประเมิน	ตุลาคม ๒๕๖๗ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ

๒) กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญาท้องถิ่น

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	๑-๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูประจำชั้น
๒.จัดทำข้อมูลสารสนเทศแหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘	/ครูประจำชั้น
๓.ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๕.สรุปผลการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	ฝ่ายวิชาการ
๖.นิเทศ ติดตาม ประเมินผล	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	คณะกรรมการนิเทศ

วัตถุประสงค์ข้อที่ ๓ เพื่อฝึกฝนและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

๑) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและเข้าใจผู้เรียนรายบุคคล

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำแฟ้มข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล	๑-๑๖ พ.ค.๒๕๖๘	ครูประจำชั้น
๒.จัดทำแฟ้มข้อมูลพัฒนาการทุกด้าน	๑-๑๐ พ.ค.๒๕๖๘	ครูประจำชั้น
- ด้านร่างกาย - ด้านสังคม/เศรษฐกิจ/การคุ้มครอง		
- ด้านอารมณ์ - ด้านสติปัญญา		

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.สรุปข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคลและรายชั้น	๑๕-๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๘	ครูประจำชั้น
๔.จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นปัจจุบันและการใช้ข้อมูลในการพัฒนาผู้เรียน - กิจกรรมซ่อมเสริม - กิจกรรมกลุ่มสนใจ - กิจกรรมโฮมรูม - กิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพ - กิจกรรมห้องสมุด - กิจกรรมอื่นๆ	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๕.นิเทศ ติดตาม ประเมินผล	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	คณะกรรมการนิเทศ

๔.๓ ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

เจ้าของโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔.๔ ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ

๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๕. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๒ คณะครูโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๕ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘

๗. สถานที่

โรงเรียนบ้านม่วง ตำบลบ้านม่วง อำเภอสว่าง จังหวัดหนองคาย

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑) ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๒) ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๓) ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ		มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗	อรรณพ และ คณะ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔) จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			
ขั้นตอนการ (D) ๑) ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒) ดำเนินงานตามโครงการฯ			
๒.๑ กิจกรรมจัดตกแต่ง พัฒนาห้องเรียน	๕,๐๐๐		อรรพรรณ อรัญญา
๒.๒ จัดตกแต่งห้องเรียน			
๒.๒ กิจกรรมการจัดทำแผนการเรียนรู้			มณฑกานต์
๒.๓ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและเข้าใจผู้เรียนรายบุคคล			
๒.๔ กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญาท้องถิ่น การสอนแบบโครงงาน			จิรภา
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) เจ้าของโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการได้กำหนด			อ ภิ เต ช และคณะ
ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๑) สรุปประเมินโครงการฯ ๒) จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร		มี.ค. ๒๕๖๗	อรรพรรณ
รวมงบประมาณ เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐		

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ ครูร้อยละ ๗๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง นักเรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับการฝึกฝนและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	การนิเทศภายใน / สังเกต	- แผนการเรียนรู้ - ทะเบียนสื่อ - แบบทดสอบ - ผลงานนักเรียน - รายงานผลการปฏิบัติงาน - แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมตามศักยภาพ	การนิเทศภายใน	- แบบทดสอบ - ผลงานนักเรียน - รายงานผลการปฏิบัติงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูโรงเรียนบ้านวังมนมีการจัดการเรียนรู้ที่ครอบคลุมและบูรณาการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และผู้เรียนโรงเรียนบ้านวังมนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้รับการพัฒนาฝึกฝนเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด	การนิเทศภายใน	-ปพ.ต่างๆ - รายงานผลการปฏิบัติงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรรณ อาคม)

ครูชำนาญการ

๑๒. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๒ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอริยญา บรรณกิจ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

จากการสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NETและ NT) ปี ๒๕๖๗ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านวังมน ยังมีค่าคะแนนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับจังหวัดระดับสำนักงานเขตพื้นที่และระดับประเทศในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้

และจากผลผลการประเมินภายนอกกรอบที่สาม ของ สมศ. ได้รับข้อเสนอแนะด้านนักเรียนว่า ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ตามความเหมาะสมและควรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยครูควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะในการค้นหาข้อมูลความรู้จากการอ่านเพิ่มขึ้น ฝึกทักษะในการสังเกตและจดบันทึกการเรียนรู้ให้เพิ่มมากขึ้น

จากสภาพปัจจุบันดังกล่าว โรงเรียนได้ตระหนักและระดมความคิด ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้ดีทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- ๒.๖ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
- ๒.๗ เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อคุณภาพผู้เรียน

๓. เป้าหมาย(Goals)

- ๓.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเฉลี่ยระดับ ดี
- ๓.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เฉลี่ยระดับ ดี
- ๓.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เฉลี่ยระดับ ดี
- ๓.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ เฉลี่ยระดับ ดี
- ๓.๕ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ เฉลี่ยระดับ ดี
- ๓.๖ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเฉลี่ยระดับ ดี

- ๓.๗ ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน ฯ เฉลี่ยระดับ ดี
- ๓.๘ ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเฉลี่ยระดับ ดี
- ๓.๙ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบระดับชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเฉลี่ยร้อยละ ๕๐
- ๓.๑๐ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบระดับชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เฉลี่ยร้อยละ ๕๐
- ๓.๑๑ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบระดับชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เฉลี่ยร้อยละ ๕๐
- ๓.๑๒ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเฉลี่ยร้อยละ ๔๐
- ๓.๑๓ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เฉลี่ยร้อยละ ๕๘
- ๓.๑๔ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เฉลี่ยร้อยละ ๖๐
- ๓.๑๕ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเฉลี่ยร้อยละ ๕๕
- ๓.๑๖ ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ สามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ
- ๓.๑๗ ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้ดีทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ๓.๑๘ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- ๓.๑๙ ผู้เรียนร้อยละ ๖๕ มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
- ๓.๒๐ ผู้ปกครองร้อยละ ๗๕ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพนักเรียนในระดับ มาก

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (activity/operating/period of time)

๔.๑ กิจกรรมเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท)

๔.๑.๑ ภาษาไทย

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒. จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓. เสริมทักษะทางภาษา - เขียนตามคำบอก - ท่องบทอาขยาน - ภาษาไทยวันละคำ - ปริศนาอักษรไขว้ - พูด/เขียน/รายงาน/โครงการงาน - บันทึกการอ่าน - เกมส์/เพลง - ซ้อม/เสริม	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๔. เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕. ติวเข้มการสอบ O-NET, NT	ต.ค.๖๗-มี.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๖. จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗. วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๘. รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง - รายงานการผ่านเกณฑ์การอ่าน - รายงานการผ่านเกณฑ์การเขียน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๑.๒ คณิตศาสตร์

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒. จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓. เสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ - ท่องสูตรคูณ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน

- คิดเลขเร็ว - แต่งโจทย์ปัญหา/โครงงาน - แบบฝึกทักษะการบวก ลบ คูณ หาร - เกมส์/เพลง - ซ้อม/เสริม		
๔.เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕.ติวเข้มข้อสอบ NT	ต.ค. ๖๖-มี.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๖.จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗.วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๘.รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง - รายงานการผ่านเกณฑ์การคิดคำนวณ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๑.๓ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒.จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓.เสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์ - ปฏิบัติการทดลอง - บันทึกผลการทดลอง - เขียนแผนผังความคิด - เขียนโครงงาน - เกมวิทยาศาสตร์ - ซ้อม/เสริม - นำเสนองานคอมพิวเตอร์	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๔.เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕.จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๖.วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗.รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๑.๔ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗	ครูผู้สอน
๒.จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓.เสริมทักษะ - รายงาน - ธรรมศึกษา - โครงงาน - บูรณาการประชาธิปไตย/เศรษฐกิจพอเพียง - ซ้อม/เสริม	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๔.เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน

๕.จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๖.วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗.รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ๓๑มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๑.๕ สุขศึกษาและพลศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒.จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓.เสริมทักษะ - รายงาน - แบบฝึกหัด - ทดสอบสมรรถภาพ/ฝึกปฏิบัติจริง	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๔.เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕.จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๖.วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗.รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ๓๑มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๑.๖ ศิลปะ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒.จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓.เสริมทักษะ - บูรณาการกับกลุ่มสาระอื่น - กลุ่มสนใจทัศนศิลป์ - ปฏิบัติงานจริงโอกาสต่างๆ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๔.เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕.จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๖.วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗.รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ๓๑มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๑.๗ การงานอาชีพ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒.จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓.เสริมทักษะ - งานเกษตร - งานช่าง	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๔.เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕.จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน

๖.วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗.รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ๓๑มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๑.๘ ภาษาอังกฤษ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒.จัดทำ/จัดหา/ผลิตสื่อ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๓.เสริมทักษะทางภาษา - ภาษาอังกฤษวันละคำ - ท่องคำศัพท์ - ผูกสนทนาในชีวิตประจำวัน - เกมส์/เพลง - วันสำคัญ - คำศัพท์ในของใช้ประจำวัน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๔.เสริมทักษะการอ่าน/คิดวิเคราะห์และเขียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕.จัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๖.วัดผล ประเมินผลอย่างหลากหลาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๗.รายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ และ๓๑มี.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๔.๒ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมครู	๑-๑๖พ.ค.๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๒.จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน	มี.ย. ๒๕๖๗	นส.อรัญญา
๓.จัดสร้างเครื่องมือ	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
๔.ดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
๕.สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	นส.อรัญญา

๔.๓ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนประถมศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๓.๑ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน		
๑.เรียนรู้จากห้องเรียน ป.๑-๖ ตามกลุ่มสาระ	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๒.เรียนรู้จากห้องสมุด	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๓.เรียนรู้จากแหล่งเรียนอื่นๆในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.๓.๒ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการนักเรียน (๓,๐๐๐ บาท)		
๑.จัดทำปฏิทินการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘	ครูวิชาการ
๒.จัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านต่างๆในสถานศึกษา	ตามปฏิทิน	ครูทุกคน
๓.คัดเลือกนักเรียนไปแข่งขันระดับต่างๆตามโอกาส	ตามปฏิทิน	ครูทุกคน
๔.นำนักเรียนไปแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่างๆตามโอกาส	ตามปฏิทิน	ครูทุกคน

และความเหมาะสม		
๕.ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ย.๖๗, มี.ค.๖๘	ครูวิชาการ
๔.๓.๓ กิจกรรมจัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน		
๑.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	พ.ค.๒๕๖๘	ผอ.
๒.ประชุมครู แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดวันจัดและขั้นตอนในการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๓.รวบรวมผลงานนักเรียน	ก.พ.๒๕๖๘	ครูทุกคน
๔.กำหนดรูปแบบการจัดงาน	ก.พ.๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๕.ดำเนินการจัดกิจกรรม	มี.ค.๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๖.ประเมินผล รายงานผล	ก.ย.๖๗, มี.ค.๖๘	ครูวิชาการ
๔.๓.๔ กิจกรรมสื่อการเรียนการสอน (๖,๐๐๐ บาท)		
๑.สำรวจความต้องการ	พ.ค. ๒๕๖๘	ครูประจำชั้น
๒.จัดทำ/จัดหาสื่อการเรียนการสอน	มิ.ย. ๒๕๖๘	จนท.พัสดุ
๓.ใช้สื่อการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.สรุป รายงานผล	มี.ค. ๒๕๖๘	นส.ณัฏฐาและคณะ

๔.๔ กิจกรรมโรงเรียนจัดการเรียนรวม

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๒	ศึกษารายละเอียด สรุปรายงานข้อมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	ผอ.รร.
๔	ประชุมครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	มิถุนายน ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๕	ดำเนินกิจกรรมตามปฏิทินปฏิบัติงาน ๑.๑ พัฒนานักเรียนพิการเรียนร่วมด้วยรูปแบบ/นวัตกรรม/เทคนิควิธีการที่เหมาะสม ๑.๒ พัฒนานวัตกรรม/สื่อ/เทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับความต้องการจำเป็นพิเศษแต่ละประเภทความพิการ ๑.๓ การจัดสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ตลอดปีการศึกษา	คณะทำงาน
๖	๑.๔ การบริหารจัดการทั้งระบบโดยใช้โรงเรียนเป็น	ตามปฏิทินนิเทศ	คณะกรรมการ
๗	ฐาน(SBM) นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ

๔.๕ กิจกรรมโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้(SLC)

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดประชุมชี้แจงคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๘ กันยายน ๒๕๖๘	คณะครูโรงเรียน
๒	จัดกิจกรรมโรงเรียนประเมินตนเอง	๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	บ้านม่วง
๓	โรงเรียนและคณะทำงานร่วมสร้างและออกแบบระบบ/รูปแบบ/กลไกส่งเสริมพัฒนา โรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะพลเมืองรุ่นใหม่ตามความต้องการของโรงเรียน	มกราคม ๒๕๖๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	โรงเรียนบ้านวังมน และโรงเรียนบ้าน ตาตเสริม
๔	โรงเรียนจัดกิจกรรม open classroom ให้ผู้เกี่ยวข้องได้เรียนรู้จากการสังเกตการสอนร่วมกัน	๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๕	วิจัยติดตามและประเมินผลการพัฒนาโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อ สมรรถนะพลเมืองรุ่นใหม่	มีนาคม ๒๕๖๘	
๖	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	
๗	นำเสนอผลงานระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

เงินอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุดำเนินการตามโครงการ	๑๔,๐๐๐			๑๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล (evaluation)

๖.๑ ก่อนดำเนินการ ๑-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๖.๒ ระหว่างดำเนินการ ๒๐-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

๖.๓ สิ้นสุดโครงการ ๒๕-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๒.ผู้เรียน ป.๓และป.๖ มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๓.ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียนหรือนำเสนอด้วยวิธีต่างๆ	- สังเกต - ทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบทดสอบ
๔.ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	- สังเกต - ทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบทดสอบ
๕.ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	- สังเกต - ทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบทดสอบ
๖.ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนสื่อความ	- สังเกต - ทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบทดสอบ
๗.ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียน	สอบถาม	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์ และมีผลการทดสอบระดับชาติอยู่ในระดับที่น่าพอใจ

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรรณญา บรรณกิจ)

ครู ชำนาญการพิเศษ

๙. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ชนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๒,๔ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑,๒,๓,๔,๕
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑,๒,๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรณฎา บรรณกิจ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

ปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจำเป็นต้องบริหารจัดการศึกษาในเชิงคุณภาพ โดยมีการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญ ที่เสริมและผลักดันให้กระบวนการทำงานในทุกระดับและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องดำเนินไปอย่างสอดคล้องกันเป็นระบบ มุ่งหน้าไปในทิศทางที่ได้ร่วมกันกำหนดไว้ เพื่อบรรลุ เป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยหลักการ วิธีการบริหาร และการจัดการ คุณภาพ เน้นการสร้าง ความมั่นใจให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องว่าผู้เรียนจะได้รับการศึกษา ที่มีคุณภาพตาม มาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยที่ความมั่นใจนี้ ต้องตั้งอยู่บนรากฐานของหลักวิชา ข้อเท็จจริง หลักฐานเชิงประจักษ์และความสมเหตุสมผลเป็นสำคัญ

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น โดยเฉพาะในหมวด ๑ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา ข้อ ๒ ระบุว่า ให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง ข้องว่าผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อการพัฒนา ความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเต็ม คักยภาพ และให้ถือว่าระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ซึ่งเป็น กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒ เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- ๒.๓ เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและ สังคม

๓. เป้าหมาย(Goals)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีคุณภาพทุกมาตรฐานระดับดีเลิศขึ้นไป
๒. สถานศึกษามีการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในอยู่ในระดับดีเลิศ

เชิงคุณภาพ

การบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษา

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา(Procedure : activity)

๔.๑ กิจกรรมกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ทำการศึกษา - มาตรฐานการศึกษาของชาติ - มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน - มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตร	๑ -๑ ๖ พ .ค . ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๒.ประชุมวิเคราะห์ความสอดคล้อง	พ.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๓.กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	พ.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๔.นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค. ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ
๕.ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	พ.ค. ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ

๔.๒ กิจกรรมจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะทำงาน	๑ -๑ ๖ พ .ค . ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒.จัดทำปฏิทินการเก็บรวบรวมข้อมูล ด้านต่างๆ	มิ.ย. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๓.จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
๔.รวบรวมและสรุปข้อมูลจัดทำสารสนเทศ	ก.ย.๖๗,มี.ค. ๖๘	ผู้รับผิดชอบ
๕.สรุปข้อมูลสารสนเทศระดับสถานศึกษา	ก.ย.๖๗,มี.ค. ๖๘	ฝ่ายวิชาการ

๔.๓ กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.วิเคราะห์สภาพปัญหาและความจำเป็น	๑ -๑ ๖ พ .ค . ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๒.กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการพัฒนาและสภาพความสำเร็จของการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่องชัดเจน เป็นรูปธรรม	พ.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๓.กำหนดวิธีการดำเนินงานโดยอาศัยหลักวิชาหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลเชิงประจักษ์	มิ.ย. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๔.เสาะหาและหรือประสานสัมพันธ์กับแหล่งวิทยากรภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการได้และระบุไว้ในแผนชัดเจน	มิ.ย. ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ
๕.กำหนดบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้เรียน	มิ.ย. ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ
๖.กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน เพื่อการพัฒนาผู้เรียนร่วมกัน	มิ.ย. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๗.กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากร	ก.ค. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๘.ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	ก.ย. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๙.นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ต.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน

๔.๔ กิจกรรมดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี(Plan)	มี.ค. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๒.ดำเนินการตามแผนให้บรรลุวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการโดยเน้นการมีส่วนร่วม(Do)	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
๓.ประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ(Check)	ก.ย. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๔.นำผลการประเมินไปทบทวน ปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการต่อไป(Act)	ต.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๕.รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๘	ฝ่ายวิชาการ

๔.๕ กิจกรรมตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะทำงานเก็บข้อมูลสารสนเทศ	พ.ค. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๒.ดำเนินการตรวจสอบ ทบทวนโดยเน้นการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครองและผู้แทนชุมชน - วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา - แผนพัฒนาสถานศึกษา - การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน - การพัฒนาสถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ - การพัฒนาวิชาชีพครู	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ และ ๓๑ มี.ค. ๖๘	ครูทุกคน
๓.นำผลการตรวจสอบไปวางแผนพัฒนาสถานศึกษาในรอบปีถัดไป	มี.ค. ๒๕๖๘	ผอ.รร.

๔.๖ กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณภาพภายใน	พ.ค. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๒.ประเมินคุณภาพผู้เรียน โดยรวมจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	มี.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๓.ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ	มี.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๔.สรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพ	มี.ค. ๒๕๖๘	ฝ่ายวิชาการ

๔.๗ กิจกรรมรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะทำงานรายงานคุณภาพการศึกษา	มี.ค. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๒.ประสานกับคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	มี.ค. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๓.จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	เม.ย. ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๔.ส่งรายงานต่อ สพท.นค.๑	เม.ย. ๒๕๖๘	คณะทำงาน
๕.เผยแพร่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. ๒๕๖๘	คณะทำงาน

๔.๘ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ตรวจสอบโครงการ - ดี สมควรดำเนินการต่อ - ดี แต่ยังดำเนินการไม่บรรลุผลสำเร็จ - มีจุดบกพร่อง ถ้าปรับปรุงสามารถสำเร็จได้ - เป็นโครงการที่มีความก้าวหน้าตลอด	มี.ค. ๒๕๖๙	คณะทำงาน
๒.จัดทำโครงการใหม่ๆ เพื่อแก้ปัญหา	มี.ค. ๒๕๖๙	ครูทุกคน
๓.สรุปผลตามประเด็น - ผลสัมฤทธิ์ของงานสูงขึ้น - เกิดการพัฒนาคน - มีการพัฒนาความรู้ - องค์กรมีศักยภาพสูงขึ้น	เม.ย. ๒๕๖๙	ครูทุกคน

๔.๙ กิจกรรมพัฒนางานวิชาการ

๔.๙.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (the activity develops school course)

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการสถานศึกษา	๑-๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	ผอ.รร.
๒.สำรวจสภาพปัญหา ความต้องการ ความคิดเห็นของผู้ปกครอง ชุมชน	๑-๑๐ พ.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๓.วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมินสถานภาพสถานศึกษาร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๑๔ พ.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ
๔.จัดทำโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์และบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ระหว่างกลุ่มสาระตามความเหมาะสม	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ
๕.ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ
๖.นำหลักสูตรไปใช้อย่างเป็นระบบโดยมีการปรับปรุงหลักสูตรสังคมศึกษาฯ ชั้นป.๑-๖ โดยสอดคล้องคุณธรรม นำความรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ครูผู้สอนทุกคน
๗.ประเมินผลการใช้หลักสูตรจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	๑-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๙	คณะกรรมการ ฯ
๘.นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาต่อเนื่อง	๒๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	คณะกรรมการ ฯ
๙.รายงานผลการปฏิบัติงาน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	คณะกรรมการ ฯ

๔.๙.๒ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น (the activity makes course locality substance)

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสาระท้องถิ่น	๑-๑๖ พ.ค.๒๕๖๘	ผอ.รร.
๒.สำรวจสภาพปัญหา ความต้องการ ความคิดเห็นของผู้ปกครอง ชุมชน	๑-๑๐ พ.ค.๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๓.นำภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้แทนองค์กรแหล่งเรียนรู้ในชุมชนเข้ามามี	๑- ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ

ส่วนร่วมจัดทำสารสะท้อนถึง		
๔.จัดทำสารสะท้อนถึงที่สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา	๑-๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ
๕.นำสารสะท้อนถึงไปใช้อย่างเป็นระบบ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอนทุกคน
๖.ประเมินผลการใช้สารสะท้อนถึงจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	๑๑-๑๕ ก.ย. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ
๗.นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาต่อเนื่อง	๑๖-๒๐ ก.ย.๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ
๘.รายงานผลการปฏิบัติงาน	๒๑-๓๐ก.ย. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ฯ

๔.๙.๓ กิจกรรมการนิเทศภายใน (งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในปี ๒๕๖๕	พ.ค. ๒๕๖๘	ผอ.รร.
๒.จัดทำแผนนิเทศภายใน	มิ.ย. ๒๕๖๘	ฝ่ายวิชาการ
๓.ดำเนินการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการ
๔.ประเมินผล รายงาน	ก.ย. ๖๘,มี.ค. ๖๙	ฝ่ายวิชาการ

๔.๙.๔ กิจกรรมการวัดผล ประเมินผล (งบประมาณ ๑,๓๐๐ บาท)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมครู	พ.ค. ๒๕๖๘	ผอ.รร.
๒.จัดทำแผนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๒๕๖๘	ฝ่ายวิชาการ
๓.จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการ
๔.วัด ประเมินผลโดยวิธีการที่หลากหลาย	ก.ย. ๖๘,มี.ค. ๖๙	ครูผู้สอน
๕.ประเมินผล รายงาน	ก.ย. ๖๘,มี.ค. ๖๙	ฝ่ายวิชาการ

๔.๙.๕ กิจกรรมการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมครู	พ.ค. ๒๕๖๘	ผอ.รร.
๒.จัดทำแผนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๒๕๖๘	ฝ่ายวิชาการ
๓.จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการ
๔.ดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนตามขั้นตอนการวิจัย	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้สอน
๕.ประเมินผล รายงาน	ก.ย. ๖๘,มี.ค. ๖๙	ฝ่ายวิชาการ

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

จากเงินอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา

จำนวน ๘,๓๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	จำนวน ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุดำเนินงานตามโครงการ	๘,๓๐๐			๘,๓๐๐
รวมงบประมาณ	๘,๓๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล (Evaluation)

๖.๑ ก่อนดำเนินการ ๑-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๖.๒ ระหว่างดำเนินการ ๒๐-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

๖.๓ สิ้นสุดโครงการ ๒๕-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง	- ตรวจสอบ - สัมภาษณ์	- แบบประเมินโครงการ - แฟ้มข้อมูลสารสนเทศ - แผนพัฒนาสถานศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี
๒.มีแผนการรองรับการประเมินภายนอก	- ตรวจสอบ - สัมภาษณ์	- รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี
๓.การนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาไปปรับปรุง	- ตรวจสอบ - สัมภาษณ์	- รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี - แบบประเมินโครงการ - ข้อเสนอแนะจาก สมศ.

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

สถานศึกษามี การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรัญญา บรรณกิจ)
ครูชำนาญการพิเศษ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	โครงการพัฒนาการอ่านและการเขียน
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๓ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๒
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัชชา ปัสสาสัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

ภาษาไทยเป็นภาษาเอกลักษณ์ประจำชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ และเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อ สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจการและดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ ความคิด วิเคราะห์ วิจัย และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความก้าวหน้าทาง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางสังคมและเศรษฐกิจ นอกจากนี้ ยังเป็นสื่อที่แสดงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรม ประเพณี ชีวิตทัศน์ โลกทัศน์ และสุนทรียภาพ โดยบันทึก ไว้เป็นวรรณคดีและวรรณกรรมอันล้ำค่า ภาษาไทยจึงเป็นสมบัติของชาติที่ควรค่าแก่การเรียนรู้ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษามาตรา ๒๓ (๔) กล่าวถึงการจัดการศึกษาเน้นความสำคัญ “ความรู้และทักษะด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษาเน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง และกล่าวถึงการให้สถานศึกษาดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้ในมาตรา ๒๔ (๒) “ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา” และในมาตรา ๒๔ (๓) “จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง” (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, ๒๕๔๕) และตามความในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เน้นความสำคัญการใช้ภาษาไทยอย่าง ถูกต้อง เน้นกระบวนการคิดของผู้เรียน การได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เน้นรักการอ่าน และต้องฝึกให้ผู้เรียน คิดเป็น และทำเป็นหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ ได้กำหนดให้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เป็นกลุ่มที่มุ่งเสริมทักษะที่เป็นเครื่องมือการเรียนรู้ มีมาตรฐานการเรียนรู้ ๕ สาระ ได้แก่ สาระที่ ๑ การอ่าน สาระที่ ๒ การเขียน สาระที่ ๓ การฟัง การดูและการพูด สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษา และ สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม การเรียนการสอนภาษาไทย จึงมุ่งให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เกิดความชื่นชม ชาบซึ้ง และภูมิใจในภาษาไทย

การอ่านเป็นทักษะที่สำคัญและใช้มากในชีวิตประจำวัน เพราะเป็นทักษะที่นักเรียนใช้แสวงหาสรรพวิทยาการต่าง ๆ เพื่อความบันเทิงและการพักผ่อนหย่อนใจ ผู้ที่มีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการอ่านมีอัตราเร็ว ในการอ่านสูง ย่อมแสวงหาความรู้และศึกษาเล่าเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่าน ไปใช้ในการพูดและการเขียนได้เป็นอย่างดี ในต่างประเทศปัจจุบันนี้ได้มีการส่งเสริมทักษะการอ่านเป็นอย่างมาก ทั้งในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เพราะถือว่าหากนักเรียนมีพื้นฐานทักษะการอ่านดีแล้ว ย่อมสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาหาความรู้ในสาขาวิชาอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี

การเขียนเป็นอีกทักษะที่มีความสำคัญมากเช่นเดียวกัน เพราะใช้ในการสื่อสารเพื่อสื่อความคิดหรือ เรื่องราวให้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผู้ส่งต้องการถ่ายทอดไปยังผู้รับ เป็นเครื่องมืออันสำคัญในการส่งเสริม สติปัญญา ความรู้ ความคิด ความรู้สึกของมนุษย์ และเป็นเครื่องมือสำหรับบันทึกเรื่องราวต่างๆ ตลอดจน ขนบธรรมเนียมประเพณีอีกทั้ง ช่วยสืบทอดวิชาการต่างๆ จากอดีตจนถึงปัจจุบัน จวบจนอนาคต อย่างไรก็ตามการเขียนเป็นทักษะที่ฝึกได้ยาก เนื่องจากทักษะการเขียนเป็นทักษะการถ่ายทอด ความคิด ความรู้สึกและความเข้าใจของตนเองออกมาเป็นตัวอักษร เพื่อสื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจ ดังนั้น จำเป็นต้องอาศัยทักษะอื่นๆเป็นพื้นฐานประกอบ การเขียนเป็นการแสดงออกในการติดต่อสื่อสารอย่างหนึ่งของ มนุษย์ โดยอาศัยภาษาตัวอักษรเป็นสื่อ เพื่อถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิด ความต้องการ และความเข้าใจให้ผู้อื่นทราบ การเขียนเป็นทักษะที่มีความสำคัญและซับซ้อนที่สุดในบรรดาทักษะทั้ง ๔ ดังที่ กองเทพ เคลือบ-พณิชกุล กล่าวว่า จุดเริ่มต้นของการเขียนอยู่ที่ความคิด และความรู้เรื่องภาษาที่ดี ดังนั้นประสิทธิภาพของการเขียนจึง ขึ้นอยู่กับสมรรถภาพของความคิด และความสามารถในเชิงภาษาและการเขียนเป็นทักษะซึ่งต้องฝึกฝนจึงจะทำให้ ความสามารถทางการเขียนดีได้ จึงอาจกล่าวได้ว่า ในบรรดาทักษะที่มีอยู่ทั้งหมดคือ ทักษะการฟัง การพูด การ อ่าน และการเขียนนั้น ทักษะการเขียนเป็นเรื่องที่ค่อนข้างยากที่สุด เพราะการเขียนเป็นเรื่องของการสื่อสารที่มีขั้นตอนหลายอย่าง ทักษะการเขียนเป็นทักษะที่ต้องใช้เวลาฝึกฝนมากกว่าทักษะอื่นๆ จึงจะเกิดผล ทั้งการคัด ลายมือ การคัดลอก ข้อความ การเขียนแสดงความคิดเห็น ความรู้ ข้อเท็จจริง ตลอดจนเป็นจินตนาการ เพราะการเขียนเป็นศิลปะในการสื่อสารความคิดและความรู้สึกไปยังผู้อ่าน ซึ่งต้องอาศัยความสามารถเป็นอย่างมาก

ดังนั้นการจะให้ผู้เรียนมีศักยภาพด้านภาษาไทยสูงนั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทักษะการอ่าน และการเขียนไปพร้อมกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและวางกรอบ มาตรการเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงได้ทำแผนกลยุทธ์และกิจกรรมสำคัญในการ ขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ โดยให้ผู้เรียนทุกคนอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง โดยในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้กำหนดมาตรฐานด้านการอ่านไว้ เช่น สามารถอ่านได้ถูกต้องตามหลักการอ่าน อ่านได้คล่องและเร็ว เข้าใจความหมายของคำที่อ่าน สามารถอ่านในใจ และอ่านออกเสียงได้ เป็นต้น ส่วนมาตรฐานด้านการเขียน เช่น สามารถเขียนคำได้ถูกต้องตามความหมายและ สะกดการันต์ถูกต้อง เขียนเรื่องราวตามจินตนาการและความรู้สึกได้ เพื่อให้ผู้เรียนอ่านคล่องเขียนคล่องอย่างมี ประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ (Objectives)

๒.๑ ผลผลิต (outputs)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการอ่านการเขียน

๒.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน คุณครูและผู้สนใจได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๒. เพื่อส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย (Goals)

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๖ ร้อยละ ๗๐ อ่านออกเขียนได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนอ่านออกเขียนได้
๒. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน เขียน ตามหลักสูตรกำหนด

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (Activity/operating/period of time)

กิจกรรม		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
P (Plan) ขั้นวางแผน	- ประชุมครูทุกกลุ่มสาระเพื่อวางแผนและกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - มอบหมายหน้าที่	พ.ค. ๒๕๖๘	นางสาวณัชชา
D (Do) ขั้นดำเนินการ	- จัดหาวัสดุที่ใช้ในโครงการได้แก่ กระดาษถ่ายเอกสาร ป้ายโครงการ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น - ดำเนินการปฏิบัติกิจกรรมตามตามโครงการโดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่านเขียน คิด สื่อความ ดังนี้ - กิจกรรมอ่านวันละนิดิพิชิตคำยาก - กิจกรรมเขียนตามคำบอก - กิจกรรมค้นศัพท์จากพจนานุกรม - กิจกรรมอ่านอย่างไรเขียนอย่างไร	พ.ค. ๒๕๖๘	นางสาวณัชชา
C (Check) ขั้นกำกับติดตาม	- กำกับติดตามการดำเนินการตามแผนที่จัดเตรียมไว้	ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวณัชชา
A (Action) ขั้นนำข้อมูลไปใช้	- สรุปผลการจัดทำโครงการและประเมินผลเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป	ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวณัชชา

๕.งบประมาณดำเนินการ (Proposed Budget)

จากเงินอุดหนุนรายหัว ระดับประถมศึกษา จำนวน บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	- บาท			

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านม่วง ตำบลบ้านม่วง อำเภอสว่าง จังหวัดหนองคาย

๗. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการอ่านการเขียน	ตรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ อ่านออกเขียนได้	ให้นักเรียนจัดทำสมุดบันทึกการอ่านทุกคน โดยให้บันทึกอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 เรื่อง	สมุดบันทึกการอ่าน
ระดับความสำเร็จของความพึงพอใจของกิจกรรมอยู่ในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

๑. นักเรียนมีพัฒนาการด้านอ่าน การเขียนได้ดีขึ้น
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียนให้มีประสิทธิภาพ

๙. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัชชา ปัสสาสัย)

ครู

๑๐. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๓ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๒
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชนิษฐา พงษ์ศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

ตามนโยบายของรัฐบาล การขับเคลื่อนทุกภาคส่วนเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ กระทรวงศึกษาเป็นมีหน้าที่ในการเตรียมบุคลากรของชาติให้มีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มศักยภาพ ในการแข่งขัน โดยสถานศึกษาทุกแห่งมีหน้าที่พัฒนาเด็กและเยาวชน ให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับ อาเซียน และนานาชาติ โรงเรียนบ้านวังมนมีหน้าที่ในการเตรียมความพร้อมนักเรียนเพื่อการเข้าสู่ อาเซียน จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (Objectives)

๑. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
๒. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือการเรียนรู้
๓. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย (Goals)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน ทุกคนมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียนเห็นคุณค่าและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ
๓. นักเรียนใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นบุคคลใฝ่รู้ใฝ่เรียน และรักการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๔. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับต้นอย่างเพียงพอเพื่อการศึกษาต่อ

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นเครื่องมือในสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คล่องแคล่ว และมีความมั่นใจในตนเอง

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (Activity/operating/period of time)

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. นำเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวชนิษฐา
๒. ประชุมครูและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	คณะครูทุกคน
๓. ครูจัดเตรียมเอกสาร/กิจกรรมต่างๆ	มิถุนายน. ๒๕๖๘	คณะครูทุกคน
๔. ดำเนินการตามโครงการ	มิ.ย. ๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙	คณะครูทุกคน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕. นิเทศ ติดตาม	มีนาคม ๒๕๖๘	คณะครูทุกคน
๖. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๘	คณะครูทุกคน
๗. สรุป รายงานผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวชนิษฐา

๕.งบประมาณดำเนินการ (Proposed Budget)

จากเงินอุดหนุนรายหัว ระดับประถมศึกษา จำนวน บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	- บาท			

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านม่วง ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

๗. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม คล่องแคล่ว ๒. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการ ใช้ ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน และการเรียนในโรงเรียน	๑. การสังเกต ๒. การสำรวจ / แบบ สัมภาษณ์ นักเรียน ๓. แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ๔. การประเมินกิจกรรมการ เรียน การสอน	๑. แบบสังเกตความสนใจใน การเรียนภาษาต่างประเทศ ของนักเรียน ๒. แบบสัมภาษณ์นักเรียน ๓. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนการสอนการติดต่อสื่อสาร ใน
ชีวิตประจำวันได้

๒. นักเรียนเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร สามารถใช้ภาษาอังกฤษ ได้อย่าง
ถูกต้อง เหมาะสม คล่องแคล่ว และมีความมั่นใจในตนเอง

๙. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชนิษฐา พงษ์ศรี)

ครู

๑๐. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โรงเรียนวิถีพุทธ “คุณธรรม นำความรู้” ส่งเสริมและพัฒนางานกิจกรรมนักเรียน (มาตรฐานที่ ๑.๒)
สนองกลยุทธ์	สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๑,๓,๕ โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑,๓
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิเดช อิตะปัน และนางสาวชนิษฐา พงษ์ศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และมีคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติพึงประสงค์ เหมาะแก่กาลเวลาและบริบทสังคมไทยดัง ปราบจากนโยบายทางการปฏิรูปการศึกษาให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคนที่มีสมบูรณ์ คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขอย่างแท้จริง

ดังนั้น โรงเรียนบ้านวังมน จึงได้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ เพื่อให้ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักการในการจัดการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดคุณลักษณะของคนไทยที่พึง ประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรมเคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษา กำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วง วัยสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Output)

ด้านปริมาณ

- ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นไปตามที่กำหนด
- ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาไทย
- ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด

ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนโรงเรียนบ้านวังมน ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้รับการพัฒนาและเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นตอนเตรียมการ (P)

- ๔.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- ๔.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- ๔.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- ๔.๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๔.๒ ขั้นตอนดำเนินการ (D)

- ๔.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- ๔.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ

วัตถุประสงค์ข้อที่ ๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรมเคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

- ๑) กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ
- ๒) กิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร
- ๓.) กิจกรรมเสริมสร้างวินัยในโรงเรียน
- ๔.) กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ๕.) กิจกรรมเรียนรู้และทดสอบธรรมศึกษา
- ๖.) กิจกรรมศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์
- ๗.) กิจกรรมออมทรัพย์ในชั้นเรียน
- ๘.) ประกวดสมุดบันทึกความดี

วัตถุประสงค์ข้อที่ ๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทยมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย

- ๓) กิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทย

วัตถุประสงค์ข้อที่ ๓ เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี

- ๒) กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

- ๓) กิจกรรมวันประกาศเกียรติคุณผู้เรียนที่ปฏิบัติตนดี ด้านต่าง ๆ

โดยการคัดเลือกของนักเรียนและครู (ระดับห้องเรียน/โรงเรียน) ดังนี้

- ผู้เรียนที่รู้จักการให้เพื่อส่วนรวมและเพื่อผู้อื่น
- ผู้เรียนที่แสดงออกถึงการมีน้ำใจ หรือให้การช่วยเหลือผู้อื่น
- ผู้เรียนที่รู้จักแบ่งปันทรัพย์สิน หรือสิ่งของเพื่อผู้อื่น

วัตถุประสงค์ข้อที่ ๔ เพื่อให้ผู้เรียนรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัยสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

๑) กิจกรรมสวดมนต์ นั่งสมาธิ ทุกวันศุกร์

๔.๓ ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

เจ้าของโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔.๔ ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ

๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๕. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๒ คณะครูโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๕ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๖ ประชาชนในหมู่บ้านเขตบริการของโรงเรียนบ้านวังมน

๕.๗ พระสงฆ์วัดท่าสอนคอน และ มจร.วิทยาเขตหนองคาย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๘- มีนาคม ๒๕๖๙

๗. สถานที่

โรงเรียนบ้านม่วง ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P)			
๑. ศึกษานโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ		มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๘	อภิตเดช และคณะ
๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา			
๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ			
๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			
ขั้นดำเนินการ (D)			
๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน		มี.ค.- เม.ย. ๒๕๖๘	อภิตเดช และคณะ
๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ			
2.1 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	๕,๐๐๐		
2.2 กิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร	-		
2.3 กิจกรรมเสริมสร้างวินัยในโรงเรียน	-		
2.4 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	-		
2.5 กิจกรรมเรียนรู้และทดสอบธรรมศึกษา	-		

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.6 กิจกรรมศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	-		อภิเดช
2.7 กิจกรรมออมทรัพย์ในชั้นเรียน	-		ครูประจำชั้น
2.8 ประกวดสมุดบันทึกความดี	-		ครูประจำชั้น
2.9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทย	-		คณะครู
2.10 กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	๓,๐๐๐		อภิเดช
2.11 กิจกรรมวันประกาศเกียรติคุณ	-		คณะครู
2.12 กิจกรรมสวดมนต์ นั่งสมาธิ ทุกวันศุกร์	-		คณะครู
2.13 กิจกรรมกลุ่มสืบทอดความสะอาด	๕,๐๐๐		คณะครู
2.14 สภานักเรียน			
2.15 สหกรณ์ร้านค้า			
ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๑. สรุปประเมินโครงการฯ ๒. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร		มี.ค. ๒๕๖๙	อภิเดช
รวมงบประมาณ เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ รวมทั้งสิ้น	๑๓,๐๐๐		

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี เป็นไปตามที่กำหนด ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็น คุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาไทย ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด	สังเกต สังเกต สังเกต สังเกต	แบบสอบถาม/ แบบสังเกต แบบสังเกต แบบสังเกต แบบสังเกต

ด้านคุณภาพ ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่ โครงการกำหนด	สํารวจ	แบบสํารวจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	ประเมิน สํารวจ สังเกต	ประเมิน แบบสํารวจ แบบสังเกต

๙. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช ธิตะปัน)

ครูชำนาญการ

๑๐. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	โครงการโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Open House)
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๕ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิเดช ธิตะปัน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านวังมน ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดีประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนบ้านวังมนเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก และเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลจากนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่เสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรมผ่านการนำเสนอเผยแพร่ผลงานสู่ชุมชนและบุคคลภายนอกที่สนใจ โดยครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง โรงเรียนบ้านวังมน จึงได้กำหนดโครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House) เพื่อแสดงผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียนที่ได้ดำเนินการมาตลอดปีการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๕๕๖๗
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงาน เป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอผลงานและผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงคุณภาพ ครูจัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ๓.๒ เชิงปริมาณ
 - ๓.๒.๑ ครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒.๓ โรงเรียนได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ผลลัพธ์ ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้เผยแพร่ผลงานในการจัดการเรียนการสอน เกิดความภาคภูมิใจ และสร้างเครือข่ายทางการเรียนรู้

๔. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านวังมน กำหนดจัดกิจกรรมในระหว่าง ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านม่วง อำเภอสว่าง จังหวัดหนองคาย มีขั้นตอนและวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุมชี้แจง และวางแผนกำหนดวัน เวลา ในการจัดกิจกรรม

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมแต่ละประเภท

๔.๔ ติดต่อประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๖ สรุปผล ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงาน

๕. งบประมาณ (งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐ บาท) โดยใช้เงินงบประมาณจากหมวดเงินรายจ่าย ดังนี้

๕.๑ เงินอุดหนุนรายหัว

๓,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดนิทรรศการ ๘ กลุ่มสาระกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมรู้-คำวิเศษ/วิเศษฝึก/อุปกรณ์	๓,๐๐๐บาท	๑๖ มีนาคม ๒๕๖-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	อภิเดช และคณะครู
๒.สรุปประเมินโครงการฯและทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	-	มีนาคม ๒๕๖๘	อภิเดช

(รายละเอียดใช้จ่ายงบประมาณ ถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง)

๖. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านคุณภาพ ครูจัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามที่โครงการกำหนด ด้านปริมาณ ร้อยละ ๘๐ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สำรวจ สังเกต สังเกต ประเมิน	แบบสำรวจ แบบสอบถาม/ แบบสังเกต แบบสังเกต แบบประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านผลลัพธ์ ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านวังมน ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้เผยแพร่ผลงานในการจัดการเรียนการสอน เกิดความภาคภูมิใจ และสร้างเครือข่ายทางการเรียนรู้	ประเมิน สังเกต	แบบประเมิน/ แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
- ๗.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือกิจกรรม
- ๗.๓ ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายอภิเดช ธิตะปัน)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	โรงเรียนสุจริต
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๕ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคมลิจิต นามไว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกันอย่างดุเดือดเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ คิดวิธีการต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชัน (Corruption) หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถผู้กรรโชก การยักยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน การสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต โรงเรียนบ้านม่วง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน

เมื่อมีการดำเนินงานแล้วก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก ให้นักเรียนมีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน
- ๒.๓ เพื่อฝึกทักษะทางสังคม ได้แก่ การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกัน ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึก มีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

๒. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. นักเรียนรู้จักการอยู่ร่วมกัน การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การเคารพกฎระเบียบความมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการดำรงตน และความมีน้ำใจ เอาใจใส่ต่อสังคมส่วนรวม

๔. ดำเนินการ

ชั้นวางแผน

๑. ประชุมวางแผนและเขียนโครงการ
๒. ขออนุมัติโครงการ

ชั้นดำเนินการ

๓. กิจกรรมการทำความสะอาดเขตรับผิดชอบ
๔. กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
๕. กิจกรรมจิตอาสา
๖. โครงการในกลุ่มสาระการเรียนรู้
๗. โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนตามแผนปฏิบัติ
๘. การนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปใช้

ชั้นประเมินผล

ชั้นสรุปผลการดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๗. ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. นักเรียนมีความยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ
๒. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. นักเรียนรู้จักการอยู่ร่วมกัน การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การเคารพกฎระเบียบ ความมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการดำรงตน และความมีน้ำใจ เอาใจใส่ต่อสังคมส่วนรวม

๘. ปัญหาและอุปสรรค

-

๙. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายคมลิจิต นามไว)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

๑๐. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และประชาธิปไตย
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๕ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคมลิจิต นามไว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมคนไทยกำลังประสบปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรมและหน้าที่พลเมือง โดยเป็นผลกระทบมาจากการเลื่อนไหลทางวัฒนธรรมผ่านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนยังขาดทักษะในด้านการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ขาดจิตสำนึกสาธารณะ และขาดหลักการประชาธิปไตย ให้ความสำคัญกับส่วนตนมากกว่าส่วนรวมทำให้คุณธรรมจริยธรรมและหน้าที่ของคนไทยลดลงนำไปสู่ปัญหาต่างๆทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีและในร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนา “คน” ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ คือเป็นคนดีคนเก่ง และมีคุณภาพ เพื่อเป็นรากฐานการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ในทุกมิติ สอดคล้องกับเป้าหมายของ “แผนแม่บทส่งเสริม คุณธรรม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑” ที่พัฒนาคนไทยให้มีคุณธรรมโดย ใช้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม (กระทรวงศึกษาธิการ ๒๕๖๕)

โรงเรียนบ้านวังมน ในฐานะหน่วยงานทางสังคมที่มีความใกล้ชิดกับนักเรียนมากที่สุดจึงมีภารกิจที่สำคัญในการพัฒนานักเรียน ทั้งทางด้านความรู้ทางประวัติศาสตร์ชาติไทย คุณธรรมจริยธรรม และหน้าที่พลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยอาศัยความร่วมมือในการพัฒนาจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดการเรียนรู้ให้เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ คุณธรรมจริยธรรม และหน้าที่พลเมือง สืบสานงานพระราชดำริ อารงความเป็นไทย ก้าวไกลเทคโนโลยี พัฒนาคณิตสู่วิศาสก โดยมุ่งพัฒนาบุคลากรทั้งผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน ให้มีทัศนคติ วิถีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนคุณธรรมจริยธรรม และหน้าที่พลเมือง ที่เหมาะสมกับสังคมไทย มีความประพฤติด้านคุณธรรม จริยธรรม หน้าที่ค่านิยมมีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกตามวัฒนธรรมประเพณีอันดีของสังคม ความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ ท้องถิ่น ในความเป็นไทย และเห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทย มีเหตุมีผล และยอมรับเหตุผลความ คิดเห็นของผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข อย่างยั่งยืน และเพื่อให้บรรลุคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๒. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์การดำเนินงาน

๑. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก ให้นักเรียนมีทักษะการคิด เห็นคุณค่าในการศึกษาประวัติศาสตร์ รู้หน้าที่ตนเอง และส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในสถานศึกษา
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมกิจกรรมสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีในสถานศึกษา มีความรักชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์
๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึก มีทักษะการคิด เห็นคุณค่าในการศึกษาประวัติศาสตร์ รู้หน้าที่ตนเอง และความเป็นประชาธิปไตย

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษาสร้างและส่งเสริม ความเป็นพลเมืองดีในสถานศึกษาให้แก่ผู้เรียนผ่าน โครงการและกิจกรรมต่างๆ
๒. นักเรียนปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีสถานศึกษา มีความรักชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์
๓. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม รู้หน้าที่ตนเอง และความเป็นประชาธิปไตยตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงานพัฒนา การดำเนินงานขับเคลื่อนนวัตกรรม โรงเรียนบ้านม่วงขับเคลื่อนความรู้คู่คุณธรรม” ในรูปแบบ PDSA ซึ่งมีกระบวนการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ P= Plan คือ การวางแผนในการดำเนินงาน มีกระบวนการในการดำเนินงานดังนี้

๑.๑.๑ วิเคราะห์บริบทของชุมชน/สภาพปัญหาของโรงเรียน (Swot) วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหาอุปสรรคและโอกาสในการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

๑.๑.๒ จัดทำแผนกลยุทธ์ (Strategy) แผนปฏิบัติการ ในการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ในการดำเนินส่งเสริมคุณธรรม “ปัญหาที่ต้องแก้และความดีที่ต้องทำ”

๑.๑.๓ ประชุมวางแผน/จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน

๑.๑.๔ มอบหมายงานแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา

กำหนดคุณธรรมเป้าหมายและคุณธรรมอัตลักษณ์ โดยคำนึงถึงบริบทและสภาพทั่วไปของสถานศึกษาและชุมชน คำนึงถึงความต้องการหรือความจำเป็นจากหลาย ๆ ฝ่ายโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนที่อยู่ในเขตบริการ ต้องการและปรารถนาอยากเห็นสถานศึกษาดำเนินงานกิจการต่าง ๆ ไปในทิศทางใด มีการขับเคลื่อนอย่างไร ซึ่งจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ วางแผนการทำงานร่วมกัน ของผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อกำหนดนโยบาย และแผนงาน ให้สอดคล้องแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ ตลอดจนถึงนโยบายสำคัญจากหน่วยงานต้นสังกัด อาทิเช่น กระทรวงศึกษาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต๑ อาทิเช่น โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โรงเรียนสุจริต สถานศึกษาสีขาว กิจกรรมจิตอาสา โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ซึ่งโครงการเหล่านี้เป็นโครงการที่สามารถบูรณาการ การสร้างองค์ความรู้ การลงมือปฏิบัติจริงและการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมรู้หน้าที่ตนเอง และความเป็นประชาธิปไตยให้กับผู้เรียนทั้งสิ้น โรงเรียนบ้านม่วงจึงได้วางกรอบแนวทางในการดำเนินงานตามลำดับความสำคัญจากนโยบายสูงสุด ลงสู่การปฏิบัติจริงในสถานศึกษาเพื่อเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

ขั้นตอนที่ ๒ D= Do คือ การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีกระบวนการในการดำเนินงานดังนี้

๒.๑.๑ ประชุมปฏิบัติการสะท้อนปัญหาจากอดีตสู่ปัจจุบัน ด้านการขาดคุณธรรม จริยธรรมหาที่มาสาเหตุของปัญหาและดำเนินการกำหนดวิธีการในการแก้ปัญหา

๒.๑.๒ จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน

๒.๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงานคุณธรรม และสอดแทรกคุณธรรมในชั่วโมงเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๑.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมในสถานศึกษา ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ (Active learning) การเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง

๑. โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม

๒. โครงการ/กิจกรรม จิตอาสา

๓. โครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาสีขาว

๔. โครงการ/กิจกรรม ศึกษาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น

๕. โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนสุจริต

๖. โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

๒.๑.๕ การดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม อาศัยการมีส่วนร่วม (Participation) ของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. การมีส่วนร่วมในการสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)

๒. การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจากที่บ้าน เช่น การดูแลเอาใจใส่บุตรหลาน ร่วมปลูกฝังคุณธรรมจากที่บ้านสู่สถานศึกษา

๓. การมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และร่วมแก้ไข้ปัญหา

๒.๑.๖ มีการทำงานเป็นกลุ่ม (Team) โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำในการขับเคลื่อน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม รู้หน้าที่ตนเอง และความเป็นประชาธิปไตยในสถานศึกษา ประสานงานกับทุกฝ่าย ครูผู้สอนเป็นผู้ออกแบบ กิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม รู้หน้าที่ตนเอง และความเป็นประชาธิปไตยให้นักเรียนเป็นผู้ร่วมปฏิบัติกิจกรรม มี คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้การสนับสนุนและหนุนเสริม

ขั้นตอนที่ ๓ S= Study คือ การทบทวน เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา มีการนิเทศกำกับติดตามการดำเนินงาน สะท้อนความคิด (Reflection) และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการพัฒนานวัตกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เห็นคุณค่าทางประวัติศาสตร์ รู้หน้าที่ตนเอง และความเป็นประชาธิปไตยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น โดยมีการดำเนินงานดังนี้

- นิเทศ กำกับ ติดตาม เดือนละ ๑ ครั้ง

- ส่งเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการดำเนินงาน

- มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างครูโดยใช้กระบวนการ PLC ในการแก้ไข้ปัญหา

- จัดทำข้อมูลรายงาน (Report) เป็นระยะ เพื่อพัฒนาต่อไป

ขั้นตอนที่ ๔ A = Action คือ การสรุป ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา เพื่อความยั่งยืนมีการประเมินผลAuthentic Assessment (ประเมินผลตามสภาพจริง) ของการดำเนินงาน ตรวจสอบความถูกต้องและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๗. ผลการดำเนินงาน/ประโยชน์ที่ได้รับ

ผลที่เกิดกับผู้เรียน

๑. นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าของตนเอง เห็นใจผู้อื่นเคารพ ในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความตระหนักในความรับผิดชอบต่อส่วนรวม รวมทั้งการมีทักษะความสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ รู้หน้าที่ตนเอง ความเป็นประชาธิปไตยและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. นักเรียนมีจิตสำนึกสาธารณะ เห็นคุณค่าของระบบการปกครอง ตามหลักธรรมาภิบาลเคารพสิทธิเสรีภาพ และกติกาข้อตกลงของหมู่คณะ รู้จักยอมรับและชื่นชมการกระทำ ของผู้อื่นอย่างมีน้ำใจนักกีฬา

ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

๑. ด้านคุณภาพวิชาการ โรงเรียนบ้านม่วงได้จัดหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศตอบสนองความถนัด และศักยภาพตามความต้องการของผู้เรียน พัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดกระบวนการเรียนรู้และใช้ระบบการวัดและประเมินผลแบบมาตรฐานสากล

๒. ด้านคุณภาพของครู

- ด้านการเรียนการสอน ใช้แนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้

นักเรียนสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปต่อยอดและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน สอดแทรกแนวคิดเกี่ยวกับการเป็นพลเมือง และศีลธรรมของผู้เรียนตามความเหมาะสม จัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ให้นักเรียนได้ศึกษา วิเคราะห์ ถกเถียง และแลกเปลี่ยนความเห็นผ่านสถานการณ์ ทางประวัติศาสตร์ ใช้วิธีการทางประวัติศาสตร์เป็นกระบวนการเรียนรู้

- ด้านการวัดและประเมินผล ใช้การประเมินระหว่างเรียนเป็นกระบวนการพัฒนานักเรียนเน้นการ ประเมินกระบวนการคิดมากกว่าการประเมินความจำ ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายให้ความสำคัญกับการประเมินเพื่อพัฒนานักเรียนเป็นหลัก

- ด้านการเลือกสื่อและแหล่งเรียนรู้ ครูโรงเรียนบ้านม่วงใช้สื่อร่วมสมัยที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน สื่อดิจิทัล การ์ตูนแอนิเมชัน สื่อที่ส่งเสริมกระบวนการคิด เช่น สื่อเกม สื่อเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง (AI) สื่อจากแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ เช่น อุทยานประวัติศาสตร์ พิพิธภัณฑสถาน โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัฒนธรรมประเพณี บุคคลสำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปรากฏชาวบ้าน และแหล่งเรียนรู้ชุมชน

ชุมชนบ้านม่วงมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา และสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ พัฒนาบริบทของโรงเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๘. ปัญหาและอุปสรรค

-

๙. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายคมลิจิต นามไว)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

๑๐. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายสิริศักดิ์ ณะภูมิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน



รายละเอียด

แผนงานโครงการและกิจกรรม

๒. แผนงานบริหารงบประมาณ

๑.งาน/โครงการ พัฒนางานการเงิน และงานพัสดุ

งาน/โครงการ	การจัดการบริหารงานงบประมาณ
กลุ่มงาน	บริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๓ ● โรงเรียนบ้านม่วง ยุทธศาสตร์ที่ ๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาคุณวุฒิการศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านม่วง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมณฑกานต์ บุ่งแสน์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล(Background of Ration Criteria)

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนบ้านม่วง จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

๒.๑ เพื่อพัฒนา สนับสนุนการปฏิบัติราชการของบุคลากรด้านงานการเงิน บัญชี ให้มีความคล่องตัว สะดวก มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของราชการ และกฎหมายที่ระบบงานการเงิน สามารถตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนา และสนับสนุนการปฏิบัติราชการของบุคลากรด้านงาน พัสดุและควบคุมภายในให้มีความคล่องตัว สะดวก มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของราชการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารจัดการพอเพียง

๒.๓ เพื่อกิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ

๒.๔ เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารจัดการเพียงพอ

๓. เป้าหมาย(Goals)

๓.๑ เชิงปริมาณ (Quantity)

๓.๑ การจัดทำการเงิน บัญชี ถูกต้อง โปร่งใส เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้

๓.๒ การบริหารงานพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยมีเป้าหมายมากกว่าร้อยละ ๘๐

ร้อยละ ๘๐

๓.๓ การควบคุมภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

โดยมีเป้าหมายมากกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๔ โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารจัดการเพียงพอ โดยมีเป้าหมายมากกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ(Quality)

เบิก – จ่าย งบประมาณเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา ได้ทันกำหนดระยะเวลาของกิจกรรม ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๔. กิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑. งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	←											→
๒. กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุครุภัณฑ์ -งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	←											→
๓. กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ - ระบบงานธุรการ	←											→
๔. จัดซื้อ จัดหาวัสดุสำนักงาน	←											→

๕. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. พัฒนาระบบงานการเงิน	-	-	-	นางสาวมณฑาทันต์
๒. พัฒนาระบบงานพัสดุ	-	-	-	นายจักรภพ
๓. พัฒนาระบบงานธุรการ	-	-	-	นางสาวมณฑาทันต์
๔. จัดซื้อ จัดหาวัสดุสำนักงาน	-	-	๓,๖๐๐	นางสาวมณฑาทันต์
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	-	๓,๖๐๐	

๖. การประเมินผล(Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงิน และพัสดุ ได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี	๑. ตรวจสอบการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ เป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบ	๑. เอกสารธุรการ และรายงานทางการเงิน บัญชี และพัสดุ
๒. จำนวนรายการงบประมาณที่สามารถเบิกจ่ายได้ทันและสอดคล้องกับระยะเวลาของกิจกรรม	๒. ติดตามการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ	๒. เอกสารธุรการ และรายงานทางการเงิน บัญชี และพัสดุ
๓. บุคลากรมีความพึงพอใจในการสนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรม	๓. สัมภาษณ์ / สอบถาม	๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

โรงเรียนบ้านม่วงมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงมีระบบการสนับสนุนด้านงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ ช่วยให้โรงเรียนบริหารจัดการภารกิจได้บรรลุตามเป้าหมาย และมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณฑกานต์ บุ่งเสนห์)

ครูชำนาญการพิเศษ

๙. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

๔. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย -งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-			

๕. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการเงิน ได้ อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ตามระเบียบ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในระดับดี	๑. ตรวจสอบการยื่นเรื่องขอจัด กิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ เป็นปัจจุบัน ถูกต้องตาม ระเบียบ	๑. รายงานทางการเงิน บัญชี
๒. จำนวนรายการงบประมาณที่สามารถ เบิกจ่ายได้ทันและสอดคล้องกับ ระยะเวลาของกิจกรรม	๒. ติดตามการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรม และขอเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ	๒. รายงานทางการเงิน บัญชี
๓. บุคลากรมีความพึงพอใจในการ สนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรม	๓. สสำรวจ / สอบถาม	๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

โรงเรียนบ้านม่วงมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถ
ตรวจสอบได้ รวมถึงมีระบบการสนับสนุนด้านงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ ช่วยให้โรงเรียนบริหารจัดการภารกิจได้
บรรลุตามเป้าหมาย และมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๗. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณฑกานต์ ปุ่งเสน่ห์)

ครูชำนาญการพิเศษ

๘. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

งาน/โครงการ

กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ

เทคโนโลยีและ ครุภัณฑ์ของ สถานศึกษา ๔.นิเทศ ติดตามผล ๕.สรุป รายงาน												
											↔	
											↔	

๔. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ -งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของ สถานศึกษา	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-			

๕. การประเมินผล(Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑.ร้อยละของครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานพัสดุ ได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในระดับดี	๑. ตรวจสอบการยื่นเรื่องขอจัด กิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ เป็นปัจจุบัน ถูกต้องตาม ระเบียบ	๑. เอกสารงานพัสดุ
๒. จำนวนรายการงบประมาณที่สามารถ เบิกจ่ายได้ทันและสอดคล้องกับ ระยะเวลาของกิจกรรม	๒. ติดตามการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรม และขอเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ	๒. เอกสารงานพัสดุ
๓. บุคลากรมีความพึงพอใจในการ สนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรม	๓. สัมภาษณ์ / สอบถาม	๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

โรงเรียนบ้านม่วงมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถ
ตรวจสอบได้ รวมถึงมีระบบการสนับสนุนด้านงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ ช่วยให้โรงเรียนบริหารจัดการภารกิจได้
บรรลุตามเป้าหมาย และมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๗. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณฑกานต์ บุ่งเสนอห์)

ครูชำนาญการพิเศษ

๘. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

๔. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ - ระบบงานธุรการ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-			

๕. การประเมินผล(Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี	๑. ตรวจสอบการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ เป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบ	๑. เอกสารงานธุรการ
๒. จำนวนรายการงบประมาณที่สามารถเบิกจ่ายได้ทันและสอดคล้องกับระยะเวลาของกิจกรรม	๒. ติดตามการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ	๒. เอกสารงานธุรการ
๓. บุคลากรมีความพึงพอใจในการสนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรม	๓. สัมภาษณ์ / สอบถาม	๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

โรงเรียนบ้านม่วงมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงมีระบบการสนับสนุนด้านงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ ช่วยให้โรงเรียนบริหารจัดการภารกิจได้บรรลุตามเป้าหมาย และมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

๗. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรภพ พุทธลา)

ครูชำนาญการพิเศษ

๘. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

๔. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดหาวัสดุสำนักงาน	๓,๖๐๐	-	-	๑๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๖๐๐ (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)			

๕. การประเมินผล(Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีวัสดุสำนักงานที่พร้อมใช้งาน ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี	๑. ตรวจสอบการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณ และพัสดุ เป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบ	๑. เอกสารงานธุรการ รายงานทางการเงิน บัญชีและพัสดุ
๒. จำนวนรายการงบประมาณที่สามารถเบิกจ่ายได้ทันและสอดคล้องกับระยะเวลาของกิจกรรม	๒. ติดตามการยื่นเรื่องขอจัดกิจกรรมและขอเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ	๒. เอกสารงานธุรการ และรายงานทางการเงิน บัญชีและพัสดุ
๓. บุคลากรมีความพึงพอใจในการสนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรม	๓. สัมภาษณ์ / สอบถาม	๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

๖.๑ บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 90 มีวัสดุสำนักงานใช้อย่างเพียงพอ

๖.๒ การปฏิบัติงานเกิดความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน

๗. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณฑกานต์ ปุ่งเสน่ห์)

ครูชำนาญการพิเศษ

๘. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

- ค่าน้ำประปา												
- ค่าไฟฟ้า												
- ค่ามูลฝอย												
๔.นิเทศ ติดตามผล												
๕.สรุป รายงาน												

๕. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๖๘,๘๐๐บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.ชำระค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน	๖๘,๘๐๐	-	๖๘,๘๐๐	-
- ค่าน้ำประปา				
- ค่าไฟฟ้า				
- ค่ามูลฝอย				
รวมงบประมาณ	๖๘,๘๐๐ (หกหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล(Evaluation)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)		
- นักเรียน ผู้ปกครอง รับทราบ	- สอบถาม	- แบบสังเกต
- ฐานข้อมูลจากปีที่แล้ว	- การสังเกต	- ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่
ผลลัพธ์ (Outcomes)		
- นักเรียน ครู รู้จักประหยัด	-ดูผลงานการบันทึกข้อมูล	-แบบบันทึกการสังเกต
-ผู้ปกครองมีความพึงพอใจ	-ประเมินการทำงานของบุคลากร	-แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

ครู บุคลากรและนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประหยัดค่าสาธารณูปโภค และมีความรับผิดชอบในการใช้ร่วมกัน

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรรวรรณ อาคม)

ครูชำนาญการพิเศษ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง



รายละเอียด

แผนงานโครงการและกิจกรรม

แผนงานบริหารงานบุคคล

๑. งาน/โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร

งาน/โครงการ	พัฒนาศักยภาพบุคลากร
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒ ● โรงเรียนบ้านวังมน ยุทธศาสตร์ที่ ๒
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิราภา อาคม, นายคมลิจิต นามไว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ – เดือนเมษายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

ในปัจจัยทางการบริหาร ๔ ประการ บุคลากรถือเป็นปัจจัยทางการบริหารที่มีความสำคัญที่สุด นอกจากต้องใช้หรือต้องพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้ภารกิจบรรลุสำเร็จตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของโรงเรียน และตามมาตรา ๗๙ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิด ประสิทธิภาพประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ

๒. วัตถุประสงค์ (Objectives)

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคน มีความรู้ความเข้าใจความสามารถในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. เป้าหมาย (Goals)

๓.๑ เชิงปริมาณ (Quantity)

๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและความสามารถและประพฤติปฏิบัติได้ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่กำหนดได้ โดยมีเป้าหมายมากกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม

๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่งานสนับสนุนภารกิจหลัก ที่ได้รับมอบหมายอย่าง

ถูกต้องชัดเจน

๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ดังนี้

๓.๑.๒ การวิเคราะห์หลักสูตร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและความสามารถพัฒนางานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีเป้าหมายมากกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๒. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓. การใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

๔. การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงอย่างรอบด้าน เน้นองค์รวมและเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ (Quality)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้ภารกิจบรรลุสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

๔. กิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑. กิจกรรมส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการพัฒนา ณ หน่วยจัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑	← →											
๒. กิจกรรมการพูดคุยสัมมนาวิชาการในคราวประชุมประจำเดือน	← →											
๓. กิจกรรมทัศนศึกษาดูงานโรงเรียนภายในประเทศ									← →			
๔. วัด/ประเมินผลและรายงาน											← →	

๕. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	-	๑๔,๐๐๐	-	นางสาวจิรภา/ นายคมลิจิต
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและเข้ารับการอบรมพัฒนา	-	-	-	นางสาวจิรภา/ นายคมลิจิต

๓. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ภายในประเทศ	-	-	-	นางสาวจิรภา/ นายคมลิต
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-	๑๔,๐๐๐	-	

๖. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถตามสาระสำคัญ และ เป้าหมายที่กำหนด	๑. สสำรวจ/สอบถาม ๒. ตรวจสอบ/ติดตาม ผลงานที่มอบหมาย	๑. แบบสำรวจความพึงพอใจ ๒. รายงานผลการไปราชการ/ การอบรมสัมมนา/ผลการ ดำเนินงานที่มอบหมาย
๒. จำนวนบุคลากรที่มีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามเป้าหมายกำหนด		
๓. บุคลากรมีความพึงพอใจในการ สนับสนุนงบประมาณสำหรับการไป ราชการ/การอบรมพัฒนา/การสัมมนา/ การศึกษาดูงาน		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และโรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้ภารกิจบรรลุสำเร็จตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิรภา อาคม)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายคมลิต นามไว)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน



รายละเอียด

แผนงานโครงการและกิจกรรม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งาน/โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
๒. งาน / โครงการ	บริการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน
๓. งาน / โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔. งาน / โครงการ	เสริมสร้างความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน
๕. งาน / โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งเรียนรู้
๖. งาน / โครงการ	จัดบริการอาหารกลางวัน

งาน/โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๔,๕ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๓,๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑,๒,๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจักรภพ พุทธลา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล(Background of Ration Criteria)

พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การให้บริการส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียนเป็นโครงการที่สามารถสนองเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว อีกทั้งจะก่อประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะการดูแลสุขภาพอนามัยนักเรียนให้แข็งแรง สมบูรณ์ จะช่วยให้พัฒนาการในด้านอื่นๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากร มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความสุขในขณะที่อยู่โรงเรียน

๓. เป้าหมาย(Goals)

๓.๑ เชิงปริมาณ (Quantity)

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทุกคนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓.๑.๔ ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด

๓.๒ เชิงคุณภาพ (Quality)

ครู นักเรียนในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ สามารถปฏิบัติตามกิจกรรมตามหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (activity/operating/period of time)

๔.๑ กิจกรรมการออกกำลังกาย

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑-๑๖ ก.ค. ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒.ทุกวันจันทร์ พุธ และศุกร์ นักเรียนทุกคนจะออกกำลังกายหลังทำกิจกรรมหน้าเสาธงเสร็จ โดยใช้เวลาประมาณ ๒๐ นาที	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๓.จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๔.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน

๔.๒ กิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพโดยครูประจำชั้นและผู้นำนักเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑-๑๖ ก.ค. ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒.ครูประจำชั้นตรวจสอบความสะอาดและความเรียบร้อย - วันจันทร์ ตรวจผม - วันอังคาร ตรวจฟัน - วันพุธ ตรวจเล็บ - วันพฤหัสบดี ตรวจร่างกาย - วันศุกร์ ตรวจเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๓.ผู้นำนักเรียนตรวจการแปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวันทุก วัน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้นำนักเรียน
๔.จัดทำเอกสารการตรวจสอบความสะอาดและแปรงฟัน	ตลอดปีการศึกษา	ครูอนามัย

๔.๓ กิจกรรมการสำรวจภาวะโภชนาการนักเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑-๑๖ ก.ค. ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒.ครูประจำชั้นสำรวจภาวะโภชนาการโดยเทียบน้ำหนัก ส่วนสูง และอายุโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข แล้วสรุปส่งครูอนามัยเพื่อรายงานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขต่อไป	ก.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ.๒๕๖๙	ครูประจำชั้น ครูอนามัย
๓.จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับทุกชั้นเรียนและการจัดเก็บอย่างเป็น ระบบ	ตลอดปีการศึกษา	ครูอนามัย ครูอาหารกลางวัน
๔.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้อำนวยการโรงเรียน

๔.๔ กิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.เจ้าหน้าที่สาธารณสุขมาตรวจร่างกาย ตรวจสอบสายตาและการได้ ยินของนักเรียน	ปีละ ๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่
๒.จัดเตรียมบัตรสุขภาพของนักเรียนทุกคน	ตลอดปีการศึกษา	ครูอนามัย
๓.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน

๔.๕ กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพนักเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทดสอบสมรรถภาพนักเรียน และจัดทำแฟ้มจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๒.ครูประจำชั้นทุกชั้นเรียนทำการทดสอบสมรรถภาพนักเรียนทุกคน โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	ครูประจำชั้น
๓.จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	ก.ค.๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๔.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน

๔.๖ กิจกรรมการสำรวจ ดูแล และป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารโรงเรียน
๒.จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้มอย่างเป็นระเบียบ	ตลอดปีการศึกษา	ครูผู้รับผิดชอบ
๓.ให้ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด โดยทำการสอนในชั้นเรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้ จัดทำป้ายนิเทศ การเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด การร่วมมือกับชุมชน สำรวจ ดูแล สถานการณ์การใช้สารเสพติด และรายงานให้ผู้รับผิดชอบ	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการทำงาน
๔.ติดตาม ประเมินผล รายงาน	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน

๔.๗ กิจกรรมการดูแลนักเรียนไม่ให้ถูกล่อลวง

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารโรงเรียน
๒.จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้มอย่างเป็นระเบียบ	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๓.วางมาตรการเพื่อป้องกันไม่ให้นักเรียนถูกล่อลวงและล่อลวงละเมิดทางเพศ พร้อมทั้งให้ความรู้ในการระมัดระวังตัวในการใช้ชีวิตประจำวัน	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๔.จัดทำป้ายนิเทศเพื่อให้ความรู้และข่าวสารที่เกี่ยวข้องเพื่อได้ศึกษาเป็นกรณีตัวอย่าง	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๕.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน

๔.๘ กิจกรรมการให้บริการห้องพยาบาล

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารโรงเรียน
๒.จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดเก็บเข้าแฟ้มอย่างเป็นระเบียบ	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๓.จัดเตรียมเวชภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกไว้ให้พร้อม	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๔.ให้บริการนักเรียนหรือชุมชนที่มีการเจ็บป่วยขณะอยู่ที่โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	มณฑกานต์
๕.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน

๔.๙ กิจกรรมการให้บริการห้องน้ำ ห้องส้วมที่สะอาดและถูกสุขลักษณะ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารโรงเรียน
๒.จัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ	ก.ค.๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๓.นักเรียน ครูหรือชุมชน มีห้องน้ำ ห้องส้วมที่สะอาดและถูกสุขลักษณะ	ตลอดปีการศึกษา	ครูอนามัย
๔.ดูแลรักษาให้สะอาดและถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ	ตลอดปีการศึกษา	ครูเวรประจำวัน
๕.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	นายจักรภพ

๔.๑๐ กิจกรรม ฟ.ฟันสวย ยิ้มใส งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารโรงเรียน
๒.จัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ	ก.ค.๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๓.นักเรียน ครู แปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา	ครู
๔.จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเรื่องสุขภาพของฟัน	ตลอดปีการศึกษา	ครู
๕.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน

๔.๑๑ กิจกรรมอบรมผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารโรงเรียน
๒.สรรหาผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ก.ค.๒๕๖๘	มณฑกานต์
๓.จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	ส.ค.๒๕๖๘	มณฑกานต์
๔.จัดอบรมผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ก.ย.๒๕๖๘	มณฑกานต์
๕.ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๒๕๖๙	ผู้บริหารโรงเรียน

๔.๑๒ กิจกรรมว่ายน้ำเพื่อชีวิต

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ก.ค.๒๕๖๘	นายจักรภพ
๒.ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	ก.ค.๒๕๖๘	ครูที่ปรึกษา
๓.จัดทำทะเบียนรายชื่อเด็กที่เข้ารับการฝึกสอนว่ายน้ำ	ก.ย.๒๕๖๘	ครูที่ปรึกษา
๔.ดำเนินการตามปฏิทินปฏิบัติงาน	ตลอดปีการศึกษา	ครูที่ปรึกษา
๕.สรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.๒๕๖๙	นายจักรภพ

๔.๑๓ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านกีฬา

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประชุมครู	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ครูทุกคน
๒.รวบรวมข้อมูลด้านนักเรียนรายบุคคล	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ครูที่ปรึกษา
๓.ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
๔.ดำเนินกิจกรรมตามปฏิทินปฏิบัติงาน	ตามปฏิทิน	นายจักรภพ
๕.นิเทศ ติดตามผล	ปฏิบัติงานตามปฏิทิน นิเทศ	คณะกรรมการ
๖.สรุป รายงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	นายจักรภพ

๔.๑๔ กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขออนุมัติโครงการและงบประมาณสนับสนุน	กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๘	นายจักรภพ
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ	กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๘	นายจักรภพ
๓.กำหนดแผนการแข่งขัน	กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๘	นายจักรภพ
๔.รับสมัครนักกีฬาและทีมกีฬา	กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๕.จัดการแข่งขัน	กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการ
๖.สรุปรายงานและประเมินผล	กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๘	นายจักรภพ

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

จากเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวระดับประถมศึกษา จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุดำเนินกิจกรรม	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล(evaluation)

- ๗.๑ ก่อนดำเนินการ ๑-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘
 ๗.๒ ระหว่างดำเนินการ ๒๐-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
 ๗.๓ สิ้นสุดโครงการ ๒๕-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนมีสุขนิสัยในการเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์	- สังเกต	- บันทึกการสังเกต
๒.นักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	- สังเกต - สัมภาษณ์	- บันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๓.นักเรียนรู้จักดูแลสุขภาพ รักความสะอาด	- สังเกต - สัมภาษณ์	- บันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๔.นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน	- สังเกต - ชั่งนน./วัดส่วนสูง	- บันทึกการสังเกต - แบบบันทึก
๕.นักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพจาก จนท.	- ตรวจสุขภาพ	- แบบบันทึก
๖.นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	- ทดสอบ	- แบบบันทึกการทดสอบ
๗.นักเรียนปลอดภัยาเสพติด	- สังเกต - สัมภาษณ์	- บันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๘.นักเรียนมีความสุข	- สังเกต - สัมภาษณ์	- บันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

นักเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรภาพ พุทธลา)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	บริการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนขาดแคลน
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่๒,๔ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่๑,๓
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● สมศ. ด้านที่ ๑,๓,๖,๗
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรวรรณ อาคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

การสนับสนุนให้เด็กไทยและเด็กที่อยู่ในประเทศไทย ได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับให้ได้ครบทุกคนและคงสภาพอยู่เรียนได้จนจบหลักสูตร ไม่สามารถดำเนินการบังคับใช้โดยกฎหมายทางการศึกษาได้ฝ่ายเดียวการช่วยเหลือปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการมาเรียนและมีอุปกรณ์ใช้เรียนรู้ตามหลักสูตรในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับนักเรียนทุกคน โดยเฉพาะนักเรียนที่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนขาดแคลน ต้องได้รับโอกาสที่ขยายโอกาสทั้งกิจกรรมและบริการรูปแบบต่าง ๆ ที่ให้อย่างทั่วถึง ครอบคลุมและต่อเนื่องตรงความต้องการ

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

๒.๑ เพื่อจัดหาและให้บริการเกี่ยวกับ (๑) อาหารกลางวัน (๒) ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกาย และ (๓) พาหนะในการเดินทางมาเรียนและกลับบ้านทุกวัน แก่นักเรียนที่ครอบครัวมีฐานะยากจนขาดแคลนทุกคน

๓. เป้าหมาย(Goals)

๓.๑ นักเรียนที่ครอบครัวมีฐานะยากจนขาดแคลน ที่มีข้อมูลในระบบการจัดสรร และนักเรียนที่ครอบครัวมีฐานะยากจนขาดแคลน ได้รับการช่วยเหลือตามกรอบรายการของสภาพความขาดแคลนเป็นรายบุคคล

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา(Activity/operating/period of time)

๑. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒. สสำรวจและจัดทำบัญชีจัดสรรตามความจำเป็นเหมาะสม	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อจ่ายเงินสดค่าอาหารกลางวันและค่าพาหนะเดินทางมาโรงเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
๔. จัดซื้อเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกาย	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๕. ลงบัญชีพัสดุ เบิก - จ่ายแก่นักเรียนเป้าหมาย	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๖. ติดตามประเมินผลและรายงานการจัดหาและการใช้	มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

จาก ค่าอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘- ๒๕๖๙ จัดตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จ่ายเงินสดให้แก่นักเรียนตามรายชื่อที่ได้รับการจัดสรร	ตามงบ จัดสรร		ตามงบ จัดสรร	
รวมงบประมาณ	ตามงบที่ได้รับการจัดสรร			

๖.การประเมินผล(Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนนักเรียนที่มีชื่อในระบบ ฐานข้อมูลการจัดสรรและยังมีความ จำเป็นต้องรับการช่วยเหลืออยู่ ได้รับการช่วยเหลือร้อยละ ๑๐๐	๑. ตรวจสอบรายการจัดสรร	๑. บัญชีจัดสรร
๒. ผู้ปกครอง/นักเรียนมีความ พึงพอใจในระดับดี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๒. สำนวนความพึงพอใจ	๒. รายการรับ - จ่ายเงิน
		๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนรู้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจการช่วยเหลือ บริการของโรงเรียน โรงเรียนได้รับความร่วมมือที่ดีทุกด้านจากชุมชน

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

นางสาวอรรณณ อาคม)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สนองกลยุทธ์	สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๑,๒,๔,๕ โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑,๓,๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑,๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๒ ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑,๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายระพีพัฒน์ หาญโสภณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (๒๕๔๒ : ๕) กำหนดในความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาที่ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา ๑๖) เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์โรงเรียนจึงแบ่งโครงสร้างการบริหารงานในโรงเรียนออกเป็น ๔ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ และฝ่ายบริหารทั่วไป ซึ่งฝ่ายบริหารงานทั่วไปถือว่าเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานปกครองนักเรียน การส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้มีวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน ซึ่งเป็นบทบาทที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้บรรลุผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมาย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวนโยบายระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้มีกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ มีความชัดเจน มีการประสานงานความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียน เช่น ครูผู้รับผิดชอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว และนอกโรงเรียน เช่น ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาครัฐหรือช่วยดูแลระบบช่วยเหลือนักเรียนรวมถึงวิธีการกิจกรรม และเครื่องมือต่าง ๆ เช่น การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียนการส่งเสริมนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียน และการส่งต่อนักเรียนอย่างมีคุณภาพอันจะส่งผลให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้นำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไปใช้ในโรงเรียนทุกโรงเรียนโดย การดำเนินงานจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายทั้งครู พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะครูมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยดูแลเอาใจใส่นักเรียนอย่างใกล้ชิดสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอเพื่อรู้การเปลี่ยนแปลงและสามารถหาวิธีป้องกันหรือแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนได้ทันการณ์ เนื่องจากทุกปัญหาล้วนมีสาเหตุและไม่ได้เกิดขึ้นทันทีทันใด แต่เป็นการสั่งสมประสบการณ์ที่มีผลเชิงลบต่อพฤติกรรม ทั้งด้าน ความคิด ความรู้สึก การกระทำ ถ้าไม่ได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้น ปัญหาจะมีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้นยากแก่การแก้ไขในที่สุด

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีองค์ประกอบ ๕ ประการ คือ ๑) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๒) การคัดกรองนักเรียน ๓) การส่งเสริมนักเรียน ๔) การป้องกันและแก้ไขปัญหา และ ๕) การส่งต่อ ซึ่งทั้ง ๕ องค์ประกอบดังกล่าว ได้กำหนดกระบวนการบริหารระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านการเตรียมการและวางแผน ๒) ด้านการดำเนินงานและติดตาม ๓) ด้านการประเมินผล และ ๔) ด้านรายงานผล ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนด เพื่อการตรวจสอบการดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานกระบวนการ และมาตรฐานด้านปัจจัย เพื่อเป็นการแก้ปัญหาและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรมสุขภาพจิตที่จะส่งผลให้นักเรียนมีความสมบูรณ์พร้อมทั้งด้านร่างกายสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ ด้านจิตใจคุณธรรม จริยธรรม และมีชีวิตที่สงบสุข ให้สมกับคำว่า “เก่ง ดี และมีความสุข” โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ด้านการคัดกรองนักเรียน ด้านการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ด้านการป้องกันและช่วยเหลือนักเรียน และด้านการส่งต่อนักเรียน

๓. ลักษณะกิจกรรม

๑) ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ได้แก่ การเยี่ยมบ้าน การศึกษาและเก็บข้อมูล ด้านความสามารถ ด้านสุขภาพ ด้านครอบครัว ด้านสารเสพติด ด้านความปลอดภัย ด้านพฤติกรรม ความฉลาดทางอารมณ์ พฤติปัญหา ทักษะชีวิต โรคซึมเศร้า ความเครียด

๒) ด้านการคัดกรองนักเรียน จัดกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๔ กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มพิเศษ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

๓) ด้านการส่งเสริม และพัฒนานักเรียน เช่น กิจกรรมโฮมรูม

๔) ด้านการป้องกันและช่วยเหลือนักเรียน เช่น การส่งเสริม การมอบทุนการศึกษา

๕) ด้านการส่งต่อนักเรียน การส่งนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ

๕.๑ การส่งต่อภายใน เช่น ครูนักจิตวิทยา ครูแนะแนว ครูพยาบาล ครูประจำวิชาหรืองานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นต้น

๕.๒ การส่งต่อภายนอก การส่งนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือไปให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ช่วยเหลือพัฒนานักเรียนกรณีที่เกิดความสามารถของโรงเรียน

๔. เป้าหมายผลผลิต

๔.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๑.๑ นักเรียน ได้รับการพัฒนาความถนัด ความสามารถพิเศษเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ ๗๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๒.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ ๑๐๐

๗.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

๔.๓ เป้าหมายเชิงเวลา

พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณแผ่นดิน มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่	งาน/กิจกรรม คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	ลักษณะการใช้งบประมาณ					รวม
		ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)			เงินรายได้ สถาน ศึกษา	เงิน บำรุง กศ.	
		ต อ บ แทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์			๓,๕๐๐	✓		
	รวม						๓,๕๐๐

*รายการจ่ายถัวเฉลี่ย

๖. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ที่	กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. ขั้นวางแผนดำเนินโครงการ (P)			
	-จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ	เม.ย.-พ.ค. ๒๕๖๘	
	-แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมต่างๆ		
	-จัดทำคู่มือปฏิบัติการโครงการ		
๒.ขั้นดำเนินงานตามแผน (D)			
	-ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน	พ.ค. ๒๕๖๘	
	-จัดหาทรัพยากร		
	-ประสานงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง สร้างความร่วมมือ		
๓. ขั้นตรวจสอบ/ประเมินผล/สรุปโครงการ (C)			
	-จัดทำเครื่องมือแบบประเมินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	
	-ติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการ		
	-จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ		
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานโครงการ (A)			
	-นำเสนอสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๙	
	-ประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินงานโครงการ		
	-แสวงหาแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานโครงการ		

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (ผลผลิต Output)

๑๐.๑.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๐.๑.๒ ระดับความพึงพอใจของ	ร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์ Outcome)

๑๐.๒.๑ โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
--	------------

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านวังมนมีระบบการดูแลช่วยเหลือที่เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ ดำเนินการตามขั้นตอน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ด้านการคัดกรองนักเรียน ด้านการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ด้านการป้องกันและช่วยเหลือนักเรียน และด้านการส่งต่อนักเรียน

๙. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายระพีพัฒน์ หาญโสภณ)

ครู

๑๐. การอนุมัติโครงการ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	เสริมสร้างความร่วมมือในการพัฒนา
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๔ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๕
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมณฑกานต์ บุ่งแสนห์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

แนวทางการบริหารตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ “มาตรา ๓๙ ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง” เพื่อให้บทบัญญัติตามกฎหมายได้เกิดผล การปฏิบัติจริง โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปฏิบัติงานประจำและพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด โดยมีการประชาสัมพันธ์และการร่วมกิจกรรมอันสำคัญกับชุมชน ซึ่งโรงเรียนโดยผู้บริหาร ครูและบุคลากรต้องเข้าไปมีส่วนร่วม เพื่อเผยแพร่ข่าวสารในการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่าง โรงเรียนและชุมชน อีกทั้ง พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ โรงเรียนต้องมีระบบประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก ได้รับการประเมินผลและ ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

๒. วัตถุประสงค์ (Objectives)

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาของโรงเรียนทุกรูปแบบ
๒. เพื่อส่งเสริมให้คณะครูและกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมคิดวางแผน ร่วมดำเนินงาน ร่วมรับผิดชอบ กำกับ ติดตามให้การสนับสนุนสำหรับกิจกรรมของโรงเรียน และผู้เกี่ยวข้องอื่นพึงพอใจ
- ๓ โรงเรียนและชุมชนร่วมกิจกรรมพัฒนาซึ่งกันและกัน

๓. เป้าหมาย (Goals)

๓.๑ ด้านผลลัพธ์ (Outputs)

- ๓.๑.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๓.๑.๒ เพื่อร่วมกิจกรรมพัฒนาของโรงเรียนและชุมชน

๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๓.๒.๑โรงเรียนดำเนินการประกันคุณภาพภายในและภายนอก
- ๓.๒.๒ ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (Activity/operating/period of time)

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๘	นส.มณฑาทันต์
๒	ประชุมชี้แจงโครงการ	พ.ค.๒๕๖๘	นส.มณฑาทันต์
๓	อนุมัติโครงการ	พ.ค.๒๕๖๘	ผอ.รร.
๔	ดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน ๑.กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๒.กิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๓.กิจกรรมพัฒนาชุมชน ๔.กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	คณะทำงาน
๕	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผอ.รร.
๖	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๙	นส.มณฑาทันต์

๕. งบประมาณดำเนินการ (Proposed Budget)

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวประถมศึกษา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าวัสดุดำเนินกิจกรรม	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐(หนึ่งพันบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต(Output) - เอกสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลงานของโรงเรียน - มีคณะทำงานของโรงเรียน	- สังเกต - ตรวจงาน - ตรวจสอบ - สัมภาษณ์	- แบบบันทึกการนิเทศภายใน
ผลลัพธ์(Outcomes) -โรงเรียนดำเนินการประกัน คุณภาพภายในและภายนอก - ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่าง โรงเรียนกับชุมชน	- ตรวจสอบ - ตรวจงาน - สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบบันทึกการตรวจสอบ -การตรวจงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

โรงเรียนจัดการศึกษาได้เป็นที่ยอมรับของชุมชนชุมชนให้การสนับสนุนส่งเสริมและช่วยเหลือ

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณฑกานต์ บุ่งเสนห์)

ครู ชำนาญการพิเศษ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ สนองกลยุทธ์	ปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๔,๕
สนองมาตรฐานการศึกษา	● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑,๔ ● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคมลิจิต นามไว
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล(Background of Ration Criteria)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้สถานศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำและปรับปรุงสภาพแวดล้อมจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้แล้วอิทธิพลของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมยังมีส่วนหล่อหลอมทัศนคติ พฤติกรรม สติปัญญา ความจงรักภักดี ความภาคภูมิใจต่อสถาบัน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ เป็นที่เชิดหน้าชูตาของผู้เรียน และเป็นศูนย์รวมทางวิชาการของการจัดกิจกรรมเพื่อนักเรียนและชุมชน

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงบรรยากาศในโรงเรียนให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการและเอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร สิ่งก่อสร้างที่ชำรุด ให้มีสภาพที่ใช้งานได้

๓. เป้าหมาย(Goals)

๓.๑ เชิงปริมาณ(Quantity)

ครู นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ(Quality)

โรงเรียนบ้านวังมน มีสภาพบรรยากาศที่สวยงาม เหมาะสมกับการเป็นสถานที่ราชการ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (activity/operating/period of time)

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - ออกแบบ/จัดทำแผนผังการปฏิบัติงาน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการปรับปรุง - การบำรุงรักษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นายจักรภพ คณะครู

๒	กิจกรรมซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ		นายจักรภพ
	- สำรวจ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	
	- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	
	- ขออนุมัติดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	
	- ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม	ตลอดปีการศึกษา	
	- ประเมินผล รายงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

จากเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว ระดับประถมศึกษา จำนวน ๔,๘๓๔ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อ/จ้าง งานปรับปรุงอาคารสถานที่	๔,๘๓๔			๔,๘๓๔
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๔,๘๓๔	(สี่พันแปดร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน)		

๖. การประเมินผล(evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีสภาพบรรยากาศที่ สวยงาม เหมาะสม	- สังเกต - สอบถาม	- บันทึกการสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

โรงเรียนมีสภาพบรรยากาศที่เหมาะสมกับการเป็นสถานที่ราชการ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายคมลิจิต นามไว)
ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	จัดบริการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๔ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑,๒,๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชนิษฐา พงษ์ศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

อาหารเป็นปัจจัย ๔ ที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต เพื่อการมีชีวิตอยู่ การป้องกันโรคภัย การเจริญเติบโต การปฏิบัติงานและกระทำกิจกรรมอื่น ๆ โดยเฉพาะนักเรียนซึ่งมีอายุอยู่ในช่วงวัยเด็กและเยาวชนที่กำลังเจริญเติบโต และเรียนรู้ไปสู่ความเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพในอนาคต การประกอบอาหารที่มีสารอาหาร ครบทุกหมู่และมีวิธีการประกอบอาหารที่ถูกสุขลักษณะ ได้รับประทานทุกวันจึงมีความจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการ

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

๑.เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่โรงเรียนทุกคน ทุกวันทำการที่เปิดทำการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย(Goals)

๑. จัดบริการอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะทางโภชนาการแก่นักเรียนทุกคน
๒. นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน กรมนอนมัย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงร้อยละ ๙๐
๓. นักเรียนมีมารยาทในการรับประทานอาหารที่ถูกต้อง เหมาะสม ร้อยละ ๘๐
๔. นักเรียนร่วมกิจกรรมการจัดบริการอาหารและจัดภาชนะการรับประทานอาหาร ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ และมีความสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจประจำวันได้ในระดับดี ร้อยละ ๘๐

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา(Activity/operating/period of time)

๑. ตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณและจัดทำรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ก.พ. ๒๕๖๙
๒. ติดต่อและจัดทำสัญญาจ้างเหมาผู้ประกอบอาหารวันที่ ๑๐ เดือน พ.ค. ๒๕๖๘
๓. จัดแต่งตั้งนักเรียนเป็นเวรประจำวัน มีหน้าที่ร่วมการจัดบริการอาหารและจัดเก็บภาชนะที่ใช้ในการรับประทานอาหาร อบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติการดำเนินงานและมารยาทการรับประทานอาหาร พ.ค.๒๕๖๘
๔. ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพอาหารให้เป็นไปตามหลักโภชนาการ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
๕. เสนอแต่งตั้งครูเป็นเจ้าหน้าที่จ่ายเงินสดค่าอาหารกลางวันจากยอดจัดทำอาหารประจำวันแก่นักเรียนที่ต้องไปปฏิบัติกิจกรรมนอกโรงเรียน ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
๖. ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน เดือนละ ๑ ครั้ง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณดำเนินการแผนงานบริหารทั่วไป (Proposed Budget)

จาก เงินค่าอาหารกลางวัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕๘,๔๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบ ประมาณ	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุประกอบอาหารกลางวัน	๑๕๘,๔๐๐			๑๕๘,๔๐๐
รวมงบประมาณ	๑๕๘,๔๐๐ (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะ ๒. จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูง ตามเกณฑ์กรมอนามัยและมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ๓. จำนวนนักเรียนที่มีมารยาทในการรับประทานอาหารและรับผิดชอบต่อการกิจที่ได้รับมอบหมาย	๑. ตรวจสอบสถิติการมาเรียน ๒. ตรวจสอบรายการและวิธีการปรุงอาหาร ๓. ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง ๔. สังเกตการณ์แสดงออกถึงมารยาทการรับประทานอาหารที่ถูกต้อง ๕. สังเกตการปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน	๑. สถิติการมาเรียน ๒. แบบตรวจคุณภาพอาหาร ๓. แบบบันทึกน้ำหนัก/ส่วนสูง ๔. แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม ๕. แบบรายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

นักเรียนมีความพร้อมในการเล่าเรียน ผลการเรียนรู้ดีขึ้น มีมารยาทและได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชนิษฐา พงษ์ศรี)

ครู

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน



แผนงานตามนโยบายจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(เรียนฟรี)

งาน / โครงการ	จัดบริการหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด
งาน / โครงการ	จัดบริการสารสนเทศและ ICT
งาน / โครงการ	จัดบริการเงินค่าอุปกรณ์การเรียน
งาน / โครงการ	จัดบริการเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
งาน / โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
งาน / โครงการ	ทัศนศึกษา

งาน/โครงการ	จัดบริการหนังสือยืมเรียนและแบบฝึกหัด
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๑,๒,๔,๕ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑,๓,๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่๑,๒,๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่๑,๒,๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจักรภพ พุทธิลา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล(Background of Ration Criteria)

การจัดการเรียนการสอนนอกจากครูผู้สอนจะเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในฐานะผู้จัดการให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ กล่าวคือ เป็นผู้วางแผนที่จัดลำดับขั้นตอนให้เกิดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้สำหรับนักเรียนทุกคนให้เข้าใจง่ายที่สุด น่าสนใจและสนุกที่สุด มีบรรยากาศที่นักเรียนที่สนุกและมีเครื่องมือหรือสื่อที่ดี มีประสิทธิภาพช่วยในการสอน

สื่อช่วยให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีและมีประสิทธิภาพนี้ ส่วนใหญ่และสำคัญยิ่ง หมายถึง หนังสือเรียนและแบบฝึกหัด ฉะนั้นเป็นความจำเป็นของผู้ปกครองที่จะจัดหาหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดให้แก่บุตรหลานของตนเอง การจัดหานี้เป็นภาระค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งหรืออาจเป็นส่วนใหญ่ของรายได้เกือบทั้งหมดของผู้ปกครองบางกลุ่ม โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพที่โรงเรียนได้รับงบประมาณ เพื่อการจัดหาหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดนี้ จึงเป็นการสนับสนุนการลดภาระผู้ปกครองทางตรง

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

๑. เพื่อลดภาระรายจ่ายแก่ผู้ปกครองนักเรียน

๒. เพื่อจัดหาหนังสือเรียนสำหรับการยืมเรียนและแบบฝึกหัดให้แก่ักเรียนทุกคน หรือทุกกลุ่มกิจกรรมได้ใช้ประกอบการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย(Goals)

นักเรียนทุกคนมีหนังสือยืมเรียนและแบบฝึกหัดใช้ประกอบการเรียนรู้และใช้เสริมประสบการณ์ครบทุกคนในบางกลุ่ม/สาระการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มกิจกรรมในบางกลุ่ม/สาระการเรียนรู้ มีคุณภาพตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา และใช้ประกอบการเรียนการสอนได้ตลอดปีการศึกษา

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา(activity/operating/period of time)

- | | |
|--|--------------|
| ๑. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ | มีนาคม ๒๕๖๘ |
| ๒. ประชุมชี้แจงคณะครู | มีนาคม ๒๕๖๘ |
| ๓. มอบหมายให้ครูสำรวจและจัดทำรายการต้องการหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดรายชั้น/ห้องเรียน | มีนาคม ๒๕๖๘ |
| ๔. เสนอรายการและจำนวนหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดให้คณะกรรมการภาคี ๔ฝ่าย คณะกรรมการวิชาการและคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบ | มีนาคม ๒๕๖๘ |
| ๕. แจ้งครูพัสดุดำเนินการจัดซื้อ/ตรวจรับ | เมษายน ๒๕๖๘ |
| ๖. ลงบัญชี พ.๑๘และประทับตราหนังสือ | พฤษภาคม ๒๕๖๘ |

๗. ครูประจำชั้น/ประจำวิชาเบิกและจ่ายหนังสือยืมเรียน พฤษภาคม ๒๕๖๘
และแบบฝึกหัดให้นักเรียนพร้อมจัดทำทะเบียนคุม
๘. ติดตามการใช้หนังสือยืมเรียน พฤษภาคม ๒๕๖๘- มีนาคม ๒๕๖๙
๙. ประเมินผลและรายงาน พฤษภาคม ๒๕๖๘- มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

จาก โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(เรียนฟรี) จำนวน ๑๕,๖๓๓ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อหนังสือและแบบฝึกหัดสำหรับนักเรียนได้ยืมเรียน และใช้ฝึกกิจกรรม เป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม -โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีฯ งบฯ ๒๕๖๘	๑๕,๖๓๓			๑๕,๖๓๓
รวมงบประมาณ	๑๕,๖๓๓ (หนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล(evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑.ความพอเพียงของจำนวนหนังสือ และแบบฝึกหัดกับจำนวนนักเรียน ๒.ผู้ปกครองนักเรียนมีความ พึงพอใจในระดับดีต่อระบบบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑.ตรวจสอบรายการและจำนวนหนังสือ และแบบฝึกหัดกับบัญชีจำนวนนักเรียน ๒.สำรวจความพึงพอใจ	๑.บัญชีจัดสรรหนังสือ ๒.บัญชีหรือนักเรียน ๓.แบบสำรวจความพึงพอใจ

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

นักเรียนและครูมีความพร้อมในกิจกรรมการเรียนการสอน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ผู้ปกครองมีความพึงพอใจ ให้ความสนใจและร่วมมือช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนมากขึ้น

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรภพ พุทธิลา)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

-อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	จัดบริการสารสนเทศและ ICT
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๔,๕ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๒,๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายระพีพัฒน์ หาญโสภ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

ในปัจจุบันวิถีชีวิตและการดำรงชีวิตประจำวัน ทั้งการเรียน การทำงาน และการพักผ่อนเกี่ยวข้องกับการใช้การสื่อสารผ่านเครื่องมือหรือระบบสารสนเทศและ ICT ค่อนข้างตลอดเวลา ถือเป็นความจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องจัดให้มีการเรียนรู้และฝึกให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในด้านการใช้และการบริหารระบบสารสนเทศและ ICT

๒. วัตถุประสงค์ (Objectives)

เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับบริการสารสนเทศและ ICT มีความรู้และทักษะการใช้สารสนเทศและ ICT ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนี้

- ๑.สนใจและกระตือรือร้นในการทำงาน มีทักษะในการจัดการและทำงานที่ได้รับมอบหมาย
- จากการเรียนและฝึกปฏิบัติให้สำเร็จ
- ๒.เล่นและปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ และทำงานอย่างมีความสุข
 - ๓.ชิ้นงานแสดงถึงความคิดจินตนาการ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - ๔.มีความสนใจแสวงหาความรู้จากสื่อ IT และ Internet

๓. เป้าหมาย (Goals)

จัดกิจกรรมบริการสารสนเทศและ ICT ให้กับนักเรียนทุกคนเพิ่มเติมนอกเวลาการจัดการเรียน การสอน เป็นกิจกรรมที่เหมาะสมกับระดับชั้นเรียนและวัยของนักเรียน คนละ ๔๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา นักเรียนมีความรู้ ทักษะ การปฏิบัติงานตามกิจกรรมมอบหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ แต่ละรายการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (Activity/operating/period of time)

๑. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๘
๒. ประชุมชี้แจงคณะครู มีนาคม ๒๕๖๘
๓. กำหนดกรอบกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔. เสนอคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษา
พิจารณาให้ความเห็นชอบ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
๖. จัดกิจกรรมบริการสารสนเทศและICT แก่นักเรียน พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๗. ประเมินผลและรายงาน พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณดำเนินการ แผนงานการจัดการเรียนการสอน

จาก โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(เรียนฟรี) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าวัสดุจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/การมอบหมาย ใบงานและสื่อดิจิทัล อื่นๆ	๙,๐๐๐			๙,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๙,๐๐๐ (เก้าพันบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑.จำนวนนักเรียนมีความรู้และทักษะตามหลักสูตร/ โปรแกรมผ่านเกณฑ์ระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ๒.จำนวนนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์แต่ละ รายการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๑.ทดสอบ ๒.ตรวจผลงาน/ชิ้นงาน ๓.สังเกต ๔.สัมภาษณ์	๑.แบบทดสอบ ๒.เกณฑ์ประเมินคุณภาพ ๓.แบบบันทึกการสังเกต ๔.แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

นักเรียนมีความสามารถในการใช้สารสนเทศและระบบ ICT ในการเรียนรู้และการทำงานที่โรงเรียนและที่บ้าน
ได้เป็นอย่างดี และมีผลการเรียนดีขึ้น

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุทธิสา ก้านกิ่งคำ)
ครู

๙. การอนุมัติโครงการ

-อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	จัดบริการเงินค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๑,๒,๔ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒,๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒,๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรพรรณ อาคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

อุปกรณ์การเรียน ซึ่งได้แก่ กระเป๋าหนังสือ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด แผ่นซีดี อุปกรณ์ทางเรขาคณิต และอื่น ๆ มีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องมีใช้ประกอบการเรียนรู้ของนักเรียน การที่โรงเรียนได้รับงบประมาณโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณนี้ ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ปกครองเพื่อจัดหาอุปกรณ์ การเรียนถือเป็นการช่วยเหลือผู้ปกครอง โรงเรียนและส่งเสริมการเรียนรู้แก่นักเรียน

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

เพื่อลดภาระรายจ่ายของผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนมีชุดอุปกรณ์การเรียนช่วยส่งเสริมความพร้อมในการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย(Goals)

เบิกและจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนแก่ผู้ปกครอง/นักเรียนทุกคนตามอัตราที่กำหนด

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา(Activity/operating/period of time)

๑. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒. จัดทำบัญชีจัดสรรรายชั้นเรียน	มีนาคม ๒๕๖๙
๓. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบจ่ายเงินแก่ผู้ปกครองและนักเรียน	มีนาคม ๒๕๖๙
๔. นัดหมายประชุมผู้ปกครอง	มีนาคม ๒๕๖๙
๕. เบิกและจ่ายเงินให้ผู้ปกครองและนักเรียน และสำรวจความพึงพอใจ	มีนาคม ๒๕๖๙
๖. เก็บหลักฐานหลักฐานนี้ รอรับการตรวจสอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘
๗. ประเมินผลและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๘
๘. ติดตามการจัดหาและใช้อุปกรณ์การเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

จาก โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(เรียนฟรี) จำนวน ๙,๖๘๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียนทุกคน ระดับอนุบาล คนละ ๒๐๐ บาท/ปี ระดับประถมศึกษา คนละ ๓๙๐ บาท/ปี	๙,๖๘๐		๙,๖๘๐	
รวมงบประมาณ	๙,๖๘๐ (เก้าพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			

๖.การประเมินผล(Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนนักเรียนและผู้ปกครองที่ได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนในวันนัดหมายให้มารับเงิน	๑. ตรวจสอบรายการจ่ายเงิน	๑. หลักฐานการจ่ายเงิน
๒. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๒. สำนวนความพึงพอใจ	๒.แบบสำรวจความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

นักเรียนมีขวัญกำลังใจที่ดี และมีความพร้อมในการเรียนรู้มากขึ้นส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สูงขึ้น

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(นางสาวอรรณ อาคม)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ณะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	จัดบริการเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๒,๔ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๔
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรวรรณ อาคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

เสื้อผ้าชุดเครื่องแบบนักเรียน มีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องใช้เพื่อเป็นการแสดงสถานะและสังกัดโรงเรียนของนักเรียน เป็นสัญลักษณ์ของความเป็นหนึ่งเดียวกัน ความเป็นระเบียบ การที่ทางโรงเรียนได้รับงบประมาณโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณนี้ ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ปกครองเพื่อจัดหาเครื่องแบบนักเรียน ถือเป็นการช่วยเหลือผู้ปกครอง โรงเรียนและส่งเสริมการเรียนรู้แก่นักเรียน

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

เพื่อลดภาระรายจ่ายของผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนมีชุดเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมสวมใส่มาเรียนทุกวัน

๓. เป้าหมาย(Goals)

เบิกและจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนแก่ผู้ปกครอง/นักเรียนทุกคนตามอัตราที่กำหนด

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา(Activity/operating/period of time)

- | | | |
|---|---------------------|----|
| ๑. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ | |
| ๒. จัดทำบัญชีจัดสรรรายชั้นเรียน | มีนาคม ๒๕๖๘ | |
| ๓. แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบจ่ายเงินแก่ผู้ปกครองและนักเรียน | มีนาคม ๒๕๖๘ | |
| ๔. นัดหมายประชุมผู้ปกครอง | มีนาคม ๒๕๖๘ | |
| ๕. เบิกและจ่ายเงินให้ผู้ปกครองและนักเรียน | มีนาคม ๒๕๖๘ | ๖. |
| เก็บหลักฐานล้างหนี้ รอรับการตรวจสอบ | พฤษภาคม ๒๕๖๘ | |
| ๗. ประเมินผลและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน | มิถุนายน ๒๕๖๘ | |
| ๘. ติดตามการจัดหาและใช้อุปกรณ์การเรียน | ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ | |

๕. งบประมาณดำเนินการ (Proposed Budget)

จาก โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(เรียนฟรี) จำนวน ๘,๘๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับนักเรียนทุกคน ระดับอนุบาล คนละ ๓๐๐ บาท/ปี ระดับประถมศึกษา คนละ ๓๖๐ บาท /ปี	๘,๘๐๐		๘,๘๐๐	
รวมงบประมาณ	๘,๘๐๐ (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)			

๖.การประเมินผล(Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนนักเรียนและผู้ปกครองที่ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑. ตรวจสอบรายการจ่ายเงิน	๑. หลักฐานการจ่ายเงิน
๒. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๒. สำนวนความพึงพอใจ	๒.แบบสำรวจความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

นักเรียนมีขวัญกำลังใจที่ดี และมีความพร้อมในการเรียนรู้มากขึ้นส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สูงขึ้น

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรรณพ อาคม)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๑,๒ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑,๒,๓
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑,๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจักรภพ พุทธลา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล(Background of Ration Criteria)

การ “พัฒนาคน” ซึ่งหมายถึงการพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะของคนให้มีพื้นฐานในการคิด เรียนรู้ และทักษะในการจัดการและการดำรงชีวิต สามารถเผชิญกับปัญหาสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วซึ่งจำเป็นต้องปรับกระบวนการพัฒนาใหม่ไปพร้อมกับการสร้างโอกาส และหลักประกันให้ทุกส่วนในสังคมได้มีส่วนร่วมคิด ร่วมกำหนดแผน ร่วมตัดสินใจร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามประเมินผล โดยต้องให้คนไทยได้รับการพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา กระบวนการเรียนรู้ และทักษะความรับผิดชอบต่อตนเองรวมทั้งเข้าร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติได้ จะเห็นได้ว่าเด็กวัยเรียนและเยาวชน ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนประมาณร้อยละ ๒๗ ของประชากร ทั้งหมด เป็นกลุ่มเป้าหมายของการพัฒนาที่สำคัญยิ่งกลุ่มหนึ่ง ดังพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ในปีเด็กสากล พุทธศักราช ๒๕๒๒ “เด็กเป็นผู้ที่รับช่วงทุกอย่างจากผู้ใหญ่ รวมทั้งภาระความรับผิดชอบในการธำรงรักษา ความสุข สงบของประชากรโลก” และในอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กขององค์การสหประชาชาติ (Un Convention on the rights of the child) ซึ่งประเทศไทยลงนามและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี ๒๕๓๕ มีสาระสำคัญที่มุ่งคุ้มครองสิทธิเด็ก ๔ ประการ คือ สิทธิในการอยู่รอด (Survival rights) สิทธิในการได้รับการปกป้องคุ้มครอง (Protection rights) สิทธิในการพัฒนา (Development rights) และสิทธิในการมีส่วนร่วม(Participation rights) ซึ่งรัฐต้องดำเนินการให้เด็กได้รับการคุ้มครองในสิทธิดังกล่าวในทุก ๆ มิติของการพัฒนา อีกทั้งการลงทุนกับเด็กน่าจะมีผลคุ้มค่า มากกว่าการลงทุนใด ๆ ทั้งสิ้น เพราะเด็กที่มีคุณภาพจะนำไปสู่การเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพและผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพก็ต้องมาจากวัยเด็กที่ได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง เหมาะสมด้วยเช่นกัน

โครงการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน เป็นการร่วมพัฒนาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มศักยภาพ สามารถพัฒนาตนให้เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์(Objectives)

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สถานศึกษากำหนดไว้ในระดับดีมาก
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มศักยภาพของตนตามสติปัญญา สภาพแวดล้อม ความถนัด ความต้องการและความสนใจ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย(Goals)

๓.๑ เชิงปริมาณ(Quantity)

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้เต็มศักยภาพของตน

๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้นำความรู้และประสบการณ์ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๓.๒ เชิงคุณภาพ(Quality)

ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนให้เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (activity/operating/period of time)

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมชุมนุม ๑.ประชุมครู ๒.รับสมัครนักเรียน -ชุมนุมกีฬา -ชุมนุมธรรมะ -ชุมนุมห้องสมุด -ชุมนุมอนุรักษ์ศิลปะและสิ่งแวดล้อม ๓.ดำเนินกิจกรรมตามปฏิทินปฏิบัติงาน ๔.นิเทศ ติดตามผล ๕.สรุป รายงาน	๒,๙๑๙	พฤษภาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ตามปฏิทินนิเทศ มีนาคม ๒๕๖๙	ครูทุกคน ครูที่ปรึกษา ชุมนุม นายจักรภพ นายคมลิจิต นายระพีพัฒน์ นายอภิเดช ครูที่ปรึกษา ชุมนุม ผอ.รร. นายจักรภพ
๒	กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ๑.ประชุมครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๒.จัดแบ่งกลุ่มลูกเสือ-เนตรนารี ๓.ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร ๔.เดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรม ๕.สรุป รายงานผล	๒,๕๕๐	พ.ค.๒๕๖๘ พ.ค.๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ม.ค.๒๕๖๙ มี.ค.๒๕๖๙	ครูทุกคน ครูผู้สอน ครูผู้สอน ครูทุกคน นายจักรภพ
๓	กิจกรรมแนะแนว ๑.ประชุมครู ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานแนะแนว ๓.ดำเนินกิจกรรมตามปฏิทินปฏิบัติงาน ๔.นิเทศ ติดตามผล ๕.สรุป รายงาน		พฤษภาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ตามปฏิทินนิเทศ มีนาคม ๒๕๖๙	ครูทุกคน ผอ.รร. ครูแนะแนว คณะกรรมการ นางสุกัญญา
๔	กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ ๑. ประชุมครู		พฤษภาคม ๒๕๖๘	ครูทุกคน ผอ.รร.

๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ๓. ดำเนินกิจกรรมตามปฏิทินปฏิบัติงาน ๔. นิเทศ ติดตามผล ๕.สรุป รายงาน		พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ตามปฏิทินนิเทศ มีนาคม ๒๕๖๙	ครู คณะกรรมการ นายจักรภพ
--	--	---	--------------------------------

๕. งบประมาณดำเนินการ(Proposed Budget)

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวประถมศึกษา จำนวน ๕,๔๖๙ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุดำเนินการกิจกรรม	๕,๔๖๙		๕,๔๖๙	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๕,๔๖๙ (ห้าพันสี่ร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล(evaluation)

๖.๑ ก่อนดำเนินการ ๑-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๖.๒ ระหว่างดำเนินการ ๒๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

๖.๓ สิ้นสุดโครงการ ๒๒-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ นักเรียนร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับดีมาก	- สังเกต - สัมภาษณ์	- บันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๒.ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน	- สังเกต - สัมภาษณ์	- บันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์
๓.ผู้เรียนนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	- สังเกต - สัมภาษณ์	- บันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(End-products of Expected outcomes)

ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้เรียนรู้เต็มศักยภาพของตน นำความรู้และประสบการณ์ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถพัฒนาตนให้เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักรภพ พุทธลา)

ครูชำนาญการ

๙. การอนุมัติโครงการ

อนุมัติให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน

งาน/โครงการ	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
สนองกลยุทธ์	● สพป.หนองคาย เขต ๑ ที่ ๒ ● โรงเรียนบ้านวังมน ที่ ๑,๓
สนองมาตรฐานการศึกษา	● ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑,๓ ● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๓ ● ระดับการศึกษาศุนย์การศึกษาพิเศษ มาตรฐานที่ ๑,๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านวังมน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคมลิจิต นามไว และ นางสาวสภารัตน์ จิณรินทร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล (Background of Ration Criteria)

การเรียนรู้ที่ดี คือ การที่นักเรียนได้เรียนรู้ในสิ่งที่ตนเองสนใจ ต้องการใคร่รู้ใคร่เป็นในกิจกรรมนั้น การได้เรียนรู้ร่วมกับเพื่อน ๆ ได้เรียนรู้สิ่งที่ยาก ๆ มีความหมายและรูปธรรมที่ชัดเจนหรือการได้เรียนรู้ในช่วงเวลาที่ประทับใจกับบุคคล สิ่งของและสถานที่นั้น จะทำให้การเรียนรู้ในสาระเรื่อนั้น ๆ มีความหมายและคงทนมากที่สุด

แน่นอนสิ่งต่าง ๆ ที่คาดหวังเหล่านี้ไม่สามารถเกิดขึ้นได้ในห้องเรียนหรือในโรงเรียนได้ทั้งหมด การจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดให้มีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (Objectives)

เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้ไปเรียนรู้ ศึกษา และฝึกทักษะจากประสบการณ์ตรง สถานการณ์จำลองในแหล่งเรียนรู้ แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่สำคัญของหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด ภาคและประเทศไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นแขนงต่าง ๆ บุคคลสำคัญและศิลปินระดับต่าง ๆ ให้เกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาท้องถิ่นและของไทย เกิดจิตสำนึกนิยมไทยและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย รับรู้และเห็นคุณค่าสิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม รักและหวงแหนธรรมชาติ เสริมสร้างนิสัยการแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ฝึกการสังเกตและเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นการใช้ประโยชน์และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและบุคคลสำคัญในชุมชนและระดับต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย (Goals)

นักเรียนจำนวน ๒๒ คน ได้ไปทัศนศึกษานอกโรงเรียนทั้งในชุมชนท้องถิ่น ในจังหวัด และต่างจังหวัด อย่างน้อยคนละ ๑ ครั้งต่อปี

๔. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (Activity/operating/period of time)

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ตรวจสอบรายการและจำนวนงบประมาณ | พฤษภาคม ๒๕๖๘ |
| ๒. กำหนดกลุ่มนักเรียนไปทัศนศึกษา เป้าหมายและระยะเวลาการไปทัศนศึกษา | สิงหาคม ๒๕๖๘ |
| ๓. แต่งตั้งครูผู้ควบคุมนักเรียน | ตุลาคม ๒๕๖๘ |
| ๔. แจ้งขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน | ตุลาคม ๒๕๖๘/มกราคม ๒๕๖๙ |
| ๕. จัดทำรายละเอียดเส้นทางทัศนศึกษาและส่วนประกอบอื่น ๆ เพื่อขออนุญาต ผอ.สปป. กรณีไปพักค้างคืน | ตุลาคม ๒๕๖๘/มกราคม ๒๕๖๙ |
| ๖. ประชุมนักเรียน ชี้แจง มอบหมายงานเพื่อรายงาน | ตุลาคม ๒๕๖๘/มกราคม ๒๕๖๙ |
| ๗. เดินทางไปทัศนศึกษา จำนวน ๒ กลุ่ม/ชุด | ตุลาคม ๒๕๖๘/มกราคม ๒๕๖๙ |
| ๘. ประเมินผลและรายงาน | ตุลาคม ๒๕๖๘/มกราคม ๒๕๖๙ |

หมายเหตุ เนื่องจากการไปทัศนศึกษาของนักเรียนมีหลายกลุ่มหลายครั้ง จึงไม่สามารถกำหนดวัน/เดือน/ปี ในแต่ละครั้ง ส่วนวัน เวลา และสถานที่ไปทัศนศึกษาทางโรงเรียนจะพิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับวัยของนักเรียน ฤดูกาล ระยะทาง งบประมาณ และสาระสำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด

๕. งบประมาณดำเนินการ (Proposed Budget)

จาก โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(เรียนฟรี) จำนวน ๙,๖๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ	งบประมาณ ที่ใช้	จำแนกรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าพาหนะนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่	๙,๖๐๐		๙,๖๐๐	
รวม	๙,๖๐๐ (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)			

๖. การประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. จำนวนนักเรียนที่ได้ไปทัศนศึกษา	๑. ตรวจสอบรายชื่อ	๑. บัญชีรายชื่อ
๒. จำนวนนักเรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง/สถานที่ที่ไปทัศนศึกษา	๒. ตรวจสอบประเมินรายงานของนักเรียน	๒. รายงานการทัศนศึกษาของนักเรียน
๓. นักเรียนมีความพึงพอใจระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	๓. ประเมินความพึงพอใจ	๓. แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ใฝ่เรียน มีกิจนิสัยรักหวงแหนและภาคภูมิใจในสถานที่ ท้องถิ่น สถานที่สำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและไทย ศิลปะประเพณีและวัฒนธรรมไทย ร่วมทำนุบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้

๘. ผู้เสนอโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายคมลิจิต นามไว)

ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสภารัตน์ จินรินทร์)

ครูผู้ช่วย

๙. การอนุมัติโครงการ

-อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน



ภาคผนวก





คำสั่งโรงเรียนบ้านวังมน

ที่ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านวังมน ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแผนบริหารโรงเรียน ให้สามารถจัดการศึกษาบรรลุตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และตามแผนกลยุทธ์ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ของโรงเรียน โดยยึดขอบข่ายงานการบริหารโรงเรียน เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๔๘ และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | | |
|-----|--------------------------|---------------------|---------------|
| ๑.๑ | นางสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | นายประภาส พิบุรณ์ | กรรมการสถานศึกษา | กรรมการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน และให้คำปรึกษาหารือแก่คณะกรรมการดำเนินการ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้เสร็จเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | | |
|-----|---------------------------|------------------|-------------------|
| ๑. | นางสาวอริยญา บรรณกิจ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางสาวมณฑาทันต์ บุ่งเสนห์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. | นางสาวจิรภา อาคม | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. | นายจักรภพ พุทธลา | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. | นายคมลิต นามไว | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. | นางสาวณัชชา ปัสสาสัย | ครู | กรรมการ |
| ๗. | นายระพีพัฒน์ หาญโสภณ | ครู | กรรมการ |
| ๘. | นายอภิเดช ธิตะปัน | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๙. | นางสาวชนิษฐา พงษ์ศรี | ครู | กรรมการ |
| ๑๐. | นางสาวอรรณพ อาคม | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๐. | นางสาวสภารัตน์ จินรินทร์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๑๑. | นางสาวปวีณา ใจเกษม | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๑๑ | นายอดิศักดิ์ นรสิงห์ | ธุรการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๑๒. | นางสาวชฎาพร สิงห์รักษ์ | ธุรการโรงเรียน | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

๒. จัดทำโครงการ/กิจกรรมรองรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เก็บรวบรวมโครงการ/กิจกรรม ทุกกลุ่มงาน และจัดทำเป็นรูปเล่ม

๓. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม

๑. นางสาวมณฑาทิพย์ บุ่งเสนอ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอริยา บวรณกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายอภิเดช อิตะปัน	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวณัฏฐา ปัสสาสัย	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวชฎาพร สิงห์รักษ์	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

1. เก็บรวบรวมโครงการ/กิจกรรม ทุกกลุ่มงาน ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดทำเป็นรูปเล่ม
2. นำเสนอขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ต่อไป

๔. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบ

๑. นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมณฑาทิพย์ บุ่งเสนอ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวจิราภา อาคม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายคมลิต นามไว	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวอริยา บวรณกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ /กิจกรรม แต่ละกลุ่มงานให้ถูกต้อง

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เสร็จภายในวันเวลาที่กำหนด หากเกิดปัญหา ในการดำเนินการ ให้รีบรายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสิริศักดิ์ ธนะภูมิชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังมน